

ANEXO N° 1: Acta de conformación e instalación de la Comisión de Transferencia de la Gestión.

2165 . MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ISIDRO

LINEAMIENTOS PARA LA REMISIÓN VÍA WEB DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA:

- 1.- Es obligación de la Autoridad saliente del Gobierno Regional o Gobierno Local como responsable de la entidad o pliego y presidente de la Comisión de Transferencia de la Gestión, el registro del Anexo 1.
- 2.- La Autoridad saliente culminado el registro del Anexo 1 debe remitirlo vía a web a la Contraloría General de la República utilizando el aplicativo informático que se ha diseñado para este fin.

Si usted culminó con el registro de la información del presente formato, presione las teclas CTRL+Q, para validar la información registrada. En caso, de que se muestre un mensaje de error, sírvase corregir o completar la información registrada. Si el sistema no detecta error, se creará un archivo de texto (*.txt) el cual debe ser cargado en el aplicativo Transferencia de Gestión.

ACTA DE CONFORMACIÓN E INSTALACIÓN DE LA COMISIÓN DE TRANSFERENCIA DE LA GESTIÓN

En la Ciudad de ..., a los ... días del mes ... del ..., se reunieron en el local del (Gobierno Regional / Municipalidad Provincial / Municipalidad Distrital), la Comisión de Transferencia conformada por

AUTORIDAD SALIENTE

Cargo	Nombre(s) y Apellidos	DNI
Alcalde_Distrital	MAGDALENA DENISE DE MONZARZ STIER	08238238
Gerente Municipal	DIETHELL COLUMBUS MURATA	40826681
Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo	MARCELO DANIEL PEÑA ALANOCA	42367926

NOTA : Para insertar una fila deberá presionar las teclas CTRL + A y para eliminar una fila las teclas CTRL + E.

AUTORIDAD ELECTA

Cargo	Nombre(s) y Apellidos	DNI
Alcalde_Distrital electo	MANUEL VELARDE DELLEPIANE	08274389
Miembro Acreditado	EDUARDO SOBRINO ARBULÚ	08956830
NO	NO	00000000

NOTA : Para insertar una fila deberá presionar las teclas CTRL + A y para eliminar una fila las teclas CTRL + E.

Con la finalidad de conformar e instalar la Comisión de Transferencia de la Gestión, luego del intercambio de opiniones y deliberación de éstas, se acordó lo siguiente:

1. DESIGNACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE TRANSFERENCIA DE LA GESTIÓN

1	ALCALDE EN EJERCICIO
2	ALCALDE ELECTO
3	GERENTE MUNICIPAL
4	GERENTE DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO
5	MIEMBRO ACREDITADO DEL ALCALDE ELECTO

NOTA : Para insertar una fila deberá presionar las teclas CTRL + A y para eliminar una fila las teclas CTRL + E.

2. ACUERDOS ALCANZADOS

1	Aprobar el Plan de Trabajo que forma parte de la presente acta. Se acuerda la incorporación de las siguientes personas como Equipo Técnico de apoyo a los representantes del Alcalde Electo: BRENDA BARAZORDA VALER 42161760 MIRKO MACHIAVELO VOJVODIC 43279900
2	LUIS MERCADO ARIAS 06056404 AQUIOR MENDOZA MENDOZA 06847158 JESUS LEON LAMAS 08800957 JOSE LIMON BRINGAS 07906683
3	El día 04 de diciembre del 2014 se remitirá al Alcalde Electo la relación de cargos de confianza indicando las personas que han presentado su renuncia y los que han puesto sus cargos a disposición.
4	El día 09 de diciembre se hará entrega del Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia de Gestión a los representantes del Alcalde Electo.
5	Designar como Secretario Técnico de la Comisión de Transferencia al Señor Marcelo Peña Alanoca, Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo.
6	La Comisión de Transferencia acuerda que todos los funcionarios y unidades orgánicas, están obligados a atender los requerimientos de información para validar el Informe de Rendición de Cuentas y Transferencia que soliciten los miembros de la Comisión de Transferencia y del equipo técnico del Alcalde Electo, situación que se dará a través del Secretario Técnico de la Comisión.
7	La reunión contó con la presencia de la Jefe del OCI Nelly Flores y Edith Vara, también miembro del OCI.

NOTA : Para insertar una fila deberá presionar las teclas CTRL + A y para eliminar una fila las teclas CTRL + E.

3. OBSERVACIONES DE CORRESPONDER

1	NINGUNA
---	---------

NOTA : Para insertar una fila deberá presionar las teclas CTRL + A y para eliminar una fila las teclas CTRL + E.

4. ASUNTOS PENDIENTES

1	APROBAR PLAN DE TRANSFERENCIA
---	-------------------------------

NOTA : Para insertar una fila deberá presionar las teclas CTRL + A y para eliminar una fila las teclas CTRL + E.

En señal de conformidad suscriben la presente Acta de conformación e instalación de la Comisión de Transferencia de la Gestión, sus miembros.

AUTORIDAD SALIENTE

Firma : MAGDALENA DENISE DE MONZARZ STIER
Cargo : Alcalde_Distrital
DNI : 08238238

Firma : DIETHELL COLUMBUS MURATA
Cargo : Gerente Municipal
DNI : 40826681

Firma : MARCELO DANIEL PEÑA ALANOCA
Cargo : Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo
DNI : 42367926

AUTORIDAD ELECTA

Firma : MANUEL VELARDE DELLEPIANE
Cargo : Alcalde_Distrital electo
DNI : 08274389

Firma : EDUARDO SOBRINO ARBULÚ
Cargo : Miembro Acreditado
DNI : 08956830

Firma : NO
Cargo : NO
DNI : 00000000
