

PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO  
SUBGERENCIA DE DESARROLLO CORPORATIVO

| N° DE ORDEN  | DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO  | REQUISITOS   |                                 | DERECHO DE TRAMITACIÓN |                    | CALIFICACIÓN |                   | PLAZO PARA RESOLVER (En días Háb.) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER                 | INSTANCIAS DE RESOLUCION DE RECURSOS |  |  |
|--|---|--|---------------------------------|------------------------|--------------------|--------------|-------------------|------------------------------------|--------------------------|--|--------------------------------------|--|--|
|  |   | NÚMERO Y DENOMINACIÓN  | FORMULARIO / CÓDIGO / UBICACIÓN | % UIT(2015)            | NUEVOS SOLES (S/.) | AUTOMÁTICO   | EVALUACIÓN PREVIA |                                    |                          |  | RECONSIDERACIÓN                      | APELACIÓN  |  |
|  |   |  |                                 |                        |                    |              | POSIT             |                                    |                          |  |                                      |  | NEGAT  |
| <b>GERENCIA DE AUTORIZACIONES Y CONTROL URBANO</b> |   |  |                                 |                        |                    |              |                   |                                    |                          |  |                                      |  |  |
| <b>SUBGERENCIA DE CATASTRO</b>                     |   |  |                                 |                        |                    |              |                   |                                    |                          |  |                                      |  |  |
| 04.58  | <b>CERTIFICADO DE NOMENCLATURA DE VÍA</b><br>(Acredita la denominación actual de la vía en que se encuentra el inmueble, así como su antiguo nombre en caso de haber sido cambiado)<br><br><u>Base Legal</u><br>* Ley 27972 (27/05/2003) Art. 81, numeral 3.1 y 79, numeral 3.4<br>* D. S. N° 04-95-MTC (09/06/95) Art. 1<br>* Res. N° 097-2013-SUNARP/SN (04/05/13) Art. 91°<br>* Ley 27444 (11/04/2001) Art. 39, 44, 45, 53, 113, 115<br>* Ley 29060. (07/07/07) Art. 1   | 1) SOLICITUD SIMPLE CONTENIENDO LOS DATOS DEL PREDIO<br>2) CROQUIS DEL PREDIO<br>3) PAGO DEL DERECHO DE TRÁMITE  | --                              | 0.626%                 | 24.10              | --           | X                 | --                                 | 10                       | Equipo Funcional de Gestión Documentaria y Archivo | Subgerente de Catastro               | Subgerente de Catastro<br><br>Plazo de presentación 15 días hábiles<br><br>Plazo de resolución 30 días hábiles | Gerente de Autorizaciones y Control Urbano<br><br>Plazo de presentación 15 días hábiles<br><br>Plazo de resolución 30 días hábiles |
| 04.59  | <b>CERTIFICADO DE NUMERACIÓN MUNICIPAL</b><br>(Numeraciones definitivas para inmuebles con edificaciones saneadas y concluidas, nuevas, antiguas o en proceso de construcción con Licencia de edificación)<br><br><u>Base Legal</u><br>* Ley 27972 (27/05/2003) Art. 81, numeral 3.1 y 79, numeral 3.4<br>* D. S. N° 04-95-MTC (09/06/95) Quinta Disposición Complementaria y Transitoria<br>* Res. N° 097-2013-SUNARP/SN (04/05/13) Art. 92<br>* D.S. N° 008-2013-VIVIENDA (04/05/2013) Art. 49<br>* Ley 26497 (11/07/1995) Art. 26<br>* Ley N° 27444 (11/04/2001) Art.44, 45, 53, 113, 115<br>* Ley 29060 (07/07/07) Art. 1 | 1) SOLICITUD SIMPLE CONTENIENDO LOS DATOS DEL PREDIO O FORMULARIO GRATUITO<br>2) EXHIBIR DOCUMENTO DE IDENTIDAD<br>3) CROQUIS DEL PREDIO<br>4) PAGO DEL DERECHO DE TRÁMITE POR PREDIO<br><br><u>Nota:</u><br>* En caso de acreditar con Declaratoria de Fábrica - Ley N° 27157 deberá estar registrado previamente en la base catastral.<br>* En el caso de construcciones en proceso de construcción, indicar en la solicitud el número de expediente y número de la licencia de edificación con la que se aprobó el proyecto<br>* En el caso de edificaciones en proceso de construcción que cuentan con licencia de edificación, las numeraciones asignadas se registrarán oficialmente en la base catastral una vez obtenida la Resolución de Conformidad de Obra. | F-003-SC-GACU/MSI               | 2.223%                 | 85.60              | --           | X                 | --                                 | 5                        | Equipo Funcional de Gestión Documentaria y Archivo | Subgerente de Catastro               | Subgerente de Catastro<br><br>Plazo de presentación 15 días hábiles<br><br>Plazo de resolución 30 días hábiles | Gerente de Autorizaciones y Control Urbano<br><br>Plazo de presentación 15 días hábiles<br><br>Plazo de resolución 30 días hábiles |
| 04.60  | <b>VISACIÓN DE PLANOS Y MEMORIA DESCRIPTIVA PARA PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA, RECTIFICACIÓN DE LINDEROS Y TÍTULO SUPLETORIO</b><br><br><u>Base Legal</u><br>* Código Procesal Civil (22/04/1993) Art. 505 inciso 2<br>* Ley 27972 (27/05/2003) Art. 79 numeral 3.3<br>* Directiva N° 08-2004-SUNARP/SN, aprobada por Res N° 296-2004-SUNARP/SN (05/07/2004)<br>* Directiva N° 001-2008-SNCP/CNC "Tolerancias Catastrales Registrales" (29/08/2008)<br>* Ley 29060 (07/07/07) Art. 1<br>* Ley 27444 (11/04/01) Art. 35  | 1) SOLICITUD SIMPLE O FORMULARIO GRATUITO<br>2) EXHIBIR DOCUMENTO DE IDENTIDAD<br>3) PAGO DEL DERECHO DE TRÁMITE<br>4) PLANO DE UBICACIÓN<br>5) PLANO PERIMETRICO GEOREFERENCIADO, EN COORDENADAS UTM<br>6) MEMORIA DESCRIPTIVA  | F-002-SC-GACU/MSI               | 4.696%                 | 180.80             | --           | X                 | --                                 | 20                       | Equipo Funcional de Gestión Documentaria y Archivo | Subgerente de Catastro               | Subgerente de Catastro<br><br>Plazo de presentación 15 días hábiles<br><br>Plazo de resolución 30 días hábiles | Gerente de Autorizaciones y Control Urbano<br><br>Plazo de presentación 15 días hábiles<br><br>Plazo de resolución 30 días hábiles |

PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO  
SUBGERENCIA DE DESARROLLO CORPORATIVO

| N° DE ORDEN  | DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO   | REQUISITOS   |                                 | DERECHO DE TRAMITACIÓN |                    | CALIFICACIÓN |                   | PLAZO PARA RESOLVER (En días Háb.) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER                 | INSTANCIAS DE RESOLUCION DE RECURSOS |  |  |
|--|--|--|---------------------------------|------------------------|--------------------|--------------|-------------------|------------------------------------|--------------------------|--|--------------------------------------|--|--|
|  |  | NÚMERO Y DENOMINACIÓN  | FORMULARIO / CÓDIGO / UBICACIÓN | % UIT(2015)            | NUEVOS SOLES (S/.) | AUTOMÁTICO   | EVALUACIÓN PREVIA |                                    |                          |  | RECONSIDERACIÓN                      | APELACIÓN                                |  |
|  |  |  |                                 |                        |                    |              | POSIT             |                                    |                          |  |                                      |  | NEGAT                                      |
| <b>GERENCIA DE AUTORIZACIONES Y CONTROL URBANO</b> |  |  |                                 |                        |                    |              |                   |                                    |                          |  |                                      |  |  |
| <b>SUBGERENCIA DE CATASTRO</b>                     |  |  |                                 |                        |                    |              |                   |                                    |                          |  |                                      |  |  |
| 04.61  | <b>EMISIÓN DE PLANO PARA ACUMULACIÓN, SUBDIVISIÓN O INMATRICULACIÓN DE UN PREDIO ANTE LA SUNARP</b><br><br><u>Base Legal</u><br>* Ley 27972 (27/05/2003) Art. 79 numeral 3.3<br>* D.S. N° 002 - 89 - JUS (27/01/1989) Art. 1<br>* Res. N° 097-2013-SUNARP/SN (04/05/13) Art. 16, 20, 59, 60 y 66<br>* Directiva N° 001-2008-SNCP/CNC (29/08/2008) Numeral 7<br>* Ley 26497 (11/07/1995) Art. 26<br>* Ley 29060 (07/07/07) Art. 1<br>* Ley 27444 (11/04/01) Art. 35 | 1) SOLICITUD SIMPLE CONTENIENDO LOS DATOS DEL PREDIO O FORMULARIO GRATUITO<br>2) EXHIBIR DOCUMENTO DE IDENTIDAD<br>3) CROQUIS DEL PREDIO<br>4) PAGO DEL DERECHO DE TRÁMITE | F-001-SC-GACU/MSI               | GRATUITO               | GRATUITO           |              | X                 | --                                 | 20                       | Equipo Funcional de Gestión Documentaria y Archivo | Subgerente de Catastro               | Subgerente de Catastro                   | Gerente de Autorizaciones y Control Urbano |
|  |  | <u>Nota</u><br>* Incluye actualización de información en campo del predio.   |                                 |                        |                    |              |                   |                                    |                          |  |                                      | Plazo de presentación<br>15 días hábiles | Plazo de presentación<br>15 días hábiles   |
| <b>SERVICIOS EXCLUSIVOS</b>                        |  |  |                                 |                        |                    |              |                   |                                    |                          |  |                                      |  |  |
| S04.05   | <b>EMISIÓN DE HOJA INFORMATIVA CATASTRAL URBANA</b><br><br><u>Base Legal</u><br>* Ley 27972 (27/05/2003) Art. 79 numeral 3.2 y 3.3<br>* Ley 28294 (21/07/04) Art. 15 y 16<br>* D.S. N° 005-2006-JUS (12/06/2006) Art. 39 y 40<br>* Resolución N° 01-2009-SNCP/CNC y modificatorias (18/10/2009) Art. 3<br>* Ley 26497 Art. 26 (11/07/1995)<br>* Ley N° 27444 (11/04/2001) Art. 39, 44, 45, 53, 113, 115  | 1) SOLICITUD SIMPLE CONTENIENDO LOS DATOS DEL PREDIO<br>2) EXHIBIR DOCUMENTO DE IDENTIDAD<br>4) CROQUIS DEL PREDIO<br>5) PAGO DEL DERECHO DE TRÁMITE                       | --                              | GRATUITO               | GRATUITO           | X            | --                | --                                 | --                       | Equipo Funcional de Gestión Documentaria y Archivo | Subgerente de Catastro               |  |  |
|  |  | <u>Nota</u><br>* Incluye actualización de información en campo del predio.   |                                 |                        |                    |              |                   |                                    |                          |  |                                      |  |  |
| S04.06   | <b>CERTIFICADO DE JURISDICCIÓN</b><br><br><u>Base Legal</u><br>* Ley 27972 (27/05/03) Art. 79 numeral 3.1 y 3.3<br>* Res. N° 097-2013-SUNARP/SN (04/05/13) Art. 90°<br>* Ley 26497 (11/07/1995) Art. 26<br>* Ley 27444 (11/04/2001) Art. 39, 44, 45, 53, 113, 115<br>* Ley 29060 (07/07/07) Art. 1   | 1) SOLICITUD SIMPLE CONTENIENDO LOS DATOS DEL PREDIO<br>2) EXHIBIR DOCUMENTO DE IDENTIDAD<br>3) CROQUIS DEL PREDIO   | --                              | GRATUITO               | GRATUITO           | X            | --                | --                                 |                          | Equipo Funcional de Gestión Documentaria y Archivo | Subgerente de Catastro               |  |  |