

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 1419-2006-09-GM/MSI

San Isidro, 21 JUN. 2006

EL GERENTE MUNICIPAL

Visto, el Proyecto de Procedimiento "Servicio de Estacionamiento Vehicular" de la Gerencia de Seguridad Ciudadana.

CONSIDERANDO:

Que, la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972 publicada el 27.05.2003, establece que las normas y disposiciones municipales se rigen por los principios de exclusividad, territorialidad, legalidad y simplificación administrativa, sin perjuicio de la vigencia de otros principios generales del derecho administrativo.

Que, por Decreto Legislativo N° 720, los Gobiernos locales deberán aplicar estrictamente los principios de la Simplificación Administrativa en sus Procedimientos Administrativos.

Que, dentro del Proyecto Mejora de Procesos se vienen implementando, lineamientos y directivas que norman los procedimientos internos, simplificándolos y haciéndolos expeditivos, logrando que la Administración Municipal alcance niveles adecuados de eficiencia;

Que se ha elaborado y presenta para aprobación el procedimiento "Servicio de Estacionamiento Vehicular" que aplicará la Gerencia de Seguridad Ciudadana para el cumplimiento de sus funciones y brindar una mejor atención a los usuarios;

Que, estando a la conformidad de la Gerencia de Seguridad Ciudadana y la Gerencia de Planificación y Presupuesto;

En uso de las facultades conferidas por el inciso m) del Artículo 40° del Texto Ordenado del Reglamento de Organización y Funciones y la Estructura Orgánica Básica de la Municipalidad de San Isidro, aprobado por Decreto de Alcaldía N° 002;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR el Procedimiento "Servicio de Estacionamiento Vehicular" con código GSC-SSCT-032-06V1 de la Gerencia de Seguridad Ciudadana.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Gerencia de Seguridad Ciudadana la implementación de las disposiciones establecidas en el procedimiento aprobado en el artículo que antecede.

ARTÍCULO TERCERO.- DEJAR SIN EFECTO todas las disposiciones que se opongan a lo establecido en la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



ALVARO ROMERO VIDAL
Gerente Municipal

*Arch/Roc.
Virus
[Signature]*

Fecha de emisión	Vigencia	Código	Versión	Página
Junio 2006	A partir de su fecha de aprobación	GSC-SSCT-032-06V1	1	1/30



Áreas involucradas

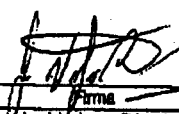
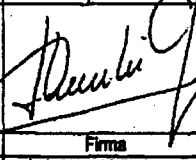
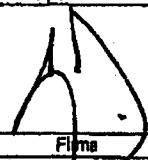
Gerencia de Seguridad Ciudadana
Subgerencia de Serenazgo y Control de Tránsito

Título

Procedimiento

Servicio de Estacionamiento Vehicular



Gerencia de Planificación y Presupuesto			Gerencia de Seguridad Ciudadana	
Elaborado por:	Revisado por:	Validado por:	Revisado por:	Aprobado por:
				
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
José Velasco Rázuri	Luis Uruchí Gutiérrez	Juan Ayerza Richter	Gerente Municipal	Gerente Municipal
Fecha: 10 JUN 2006	Fecha: 21 JUN 2006	Fecha: 11 JUN 2006	Fecha: 20 JUN 2006	Fecha: 20 JUN 2006

	Título Procedimiento Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 2/30
---	---	--	-------------------------------	--------------	----------------

1. INTRODUCCIÓN.

Ante la necesidad de establecer un procedimiento que permita estandarizar las actividades para el Servicio de Parqueo Vehicular en la Municipalidad de San Isidro, se ha elaborado el presente documento; que define, establece y delimita las actividades y personas involucradas.

2. INDICE.

1.	INTRODUCCIÓN	2
2.	INDICE	2
3.	DATOS GENERALES	3
3.1	Objetivo	3
3.2	Alcance	3
3.3	Aprobación y Actualización	3
4.	DATOS DE PROCESO	3
4.1	Nombre, Código y Vigencia	3
4.2	Finalidad	3
4.3	Base Legal	3
4.4	Requisitos y Normas Generales	3
4.5	Etapas del Procedimiento	4
4.6	Definición de Indicadores	7
4.7	Diagramación	8
5.	ANEXOS	10
5.1	Anexo 1: Cuadro de Orden de Merito	10
5.2	Anexo 2: Rol de Trabajo Semanal de Controladores	11
5.3	Anexo 3: Rotación de la Semana	12
5.4	Anexo 4: Verificación de Personal	
5.5	Anexo 5: Boletos	13
5.6	Anexo 6: Libro de Control de Boletos	14
5.7	Anexo 7: Sistema de Estacionamiento Vehicular	15
5.8	Anexo 8: Planilla Diaria de Control de Vehículos	16
5.9	Anexo 9: Planilla Diaria de Entrega de Boletaje y Liquidación de la Recaudación en Vía de la Tasa de Estacionamiento Vehicular	17
5.10	Anexo 10: Control de Tiempo	18
5.11	Anexo 11: Informe de Ocurrencia	19
5.12	Anexo 12: Hoja de Arqueos de Estacionamiento Vehicular	20
5.13	Anexo 13: Control Diario de Supervisión de las Zonas de Parque Vehicular	21
5.14	Anexo 14: Reporte Diario de los Controladores	22
5.15	Anexo 15: Tarjeta de Control de Liquidación	23
5.16	Anexo 16: Planilla de Recaudación de Estacionamiento Vehicular	24
5.17	Anexo 17: Cuadre de Dinero Recaudado vs Planilla de Recaudación	25
5.18	Anexo 18: Recaudación Diaria de Estacionamiento Vehicular	26
5.19	Anexo 19: Recibo	27
5.20	Anexo 20: Avance de Recaudación Diaria	28
5.21	Anexo 21: Vehículos Evasores a la Tasa de Estacionamiento Vehicular	29



DERECHOS DE USO:

La presente documentación es propiedad de la Municipalidad de San Isidro, tiene carácter de confidencial y no podrá ser objeto de reproducción total o parcial, tratamiento informático ni transmisión de ninguna forma o por cualquier medio, ya sea electrónico, mecánico, por fotocopia, registro o cualquiera otro. Asimismo tampoco podrá ser objeto de préstamo, alquiler o cualquier forma de cesión de uso sin el permiso previo y escrito de la Municipalidad de San Isidro, titular del copyright. El incumplimiento de las limitaciones señaladas por cualquier persona que tenga acceso a la documentación será perseguido conforme a ley.

	Título Procedimiento Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 3/30
---	---	--	-------------------------------	--------------	----------------

3. DATOS GENERALES.

3.1 Objetivo.

- Efectuar una adecuada programación del personal, el correcto registro de los boletos (asignados y devueltos por Zona/Cobrador), la efectiva ejecución y supervisión del servicio de estacionamiento vehicular, arqueos y reportes del servicio brindado.

3.2 Alcance.

- Gerencia de Seguridad Ciudadana.
- Subgerencia de Serenazgo y Control de Tránsito.

3.3 Aprobación y Actualización.

- La aprobación del presente documento es responsabilidad de la Gerencia de Seguridad Ciudadana.
- Su actualización será responsabilidad de la Gerencia de Seguridad Ciudadana en coordinación con la Subgerencia de Racionalización, Procesos y Estadística.

4. DATOS DE PROCEDIMIENTO.

4.1 Nombre, Código y Vigencia. :

- Nombre: Servicio de Estacionamiento Vehicular.
- Código: GSC- SSCT -P-032-06V1.
- Vigencia: A partir de su fecha de aprobación.

4.2 Finalidad.

- El presente Procedimiento establece las disposiciones operativas detalladas que debe cumplir el personal para brindar el Servicio de Estacionamiento Vehicular y recaudar la Tasa respectiva en el Distrito de San Isidro.

4.3 Base Legal.

- Ordenanza N° 739 del 26/12/04, que aprueba el Marco Legal para el cobro de la Tasa de Estacionamiento Vehicular Temporal en la Provincia de Lima.
- Decreto de Alcaldía N° 003 del 07/03/06, Reglamento del Servicio de Estacionamiento Vehicular en el Distrito de San Isidro.
- Ordenanza N° 131 -MSI del 26/10/05, que Regula la Tasa por Estacionamiento Vehicular en el distrito.
- Acuerdo de Concejo N° 380 del 13/12/05, se ratifica la Ordenanza N° 131 - MSI que establece tasa por estacionamiento vehicular temporal en el Distrito de San Isidro.
- Decreto Supremo N° 156-2004-EF Texto Único Ordenado de la Ley de Tributación Municipal.
- R.M. N° 801-81EFC/76.01 del 17/09/81, que aprueban las Normas Generales del Sistema de Contabilidad (NGC-03 Documentación Sustentatoria y NGC-04 Verificación Interna).
- Resolución N° 007-99/SUNAT del 24/01/99, que aprueba el Reglamento de Comprobantes de Pago y sus modificatorias.
- R.D. N° 013-2005-EF/77.15 del 19/03/05, que aprueba la Directiva de Tesorería para Gobiernos Locales correspondiente al año fiscal 2005.

4.4 Requisitos y Normas Generales.

- El Administrador por medio de la Gerencia de Seguridad Ciudadana es el encargado de:
 - Solicitar a la Gerencia de Logística y Servicios Generales por escrito y con la debida anticipación la impresión de los Boletos de Recaudación de Estacionamiento Vehicular, los Bonos, los Stickers Identificatorios de Inafectación; así como los bienes y servicios necesarios para la adecuada labor del Servicio de Estacionamiento Vehicular.
 - Solicitar a la Gerencia de Finanzas la habilitación de los Boletos para el cobro de la Tasa de Estacionamiento Vehicular.
 - Atender las solicitudes de los vecinos residentes inafectos al servicio de estacionamiento vehicular.
 - Recibir de la Subgerencia de Tesorería y comunicar al personal operativo la relación de Bonos vendidos con los datos consignados en los mismos (Empresa/Persona, periodo, placa del vehículo, etc).
 - Verifica el correcto depósito de la recaudación diaria.
- El Coordinador General y el Administrador de acuerdo a su nivel son los responsables de gestionar operativamente el Servicio de Estacionamiento Vehicular y de mantener en todo momento informado al Subgerente de Serenazgo y Control de Tránsito; y al Gerente de Seguridad Ciudadana sobre los resultados de su labor.
- El Cobrador es responsable de dar el servicio correctamente aseado, con el uniforme limpio y presentable. Si el tiempo de estacionamiento no supera los 10 minutos, el Cobrador solamente ayuda al conductor a estacionar y ha retirarse del estacionamiento; sin ejecutar ningún cobro.
- El cobro de la Tasa se ejecutará descontando del tiempo total de estacionamiento, 10 minutos de tolerancia.



	Título Procedimiento Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 4/30
---	---	--	-------------------------------	--------------	----------------

4.5 Etapas del Procedimiento.

RESPONSABLES	Nº	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES / TAREAS	TIEMPO
El último día útil de la semana			
Subgerencia de Serenazgo y Control de Tránsito Administrador	1	EVALUA EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR Evaluación por Zona vs Cobrador Elaboración del Cuadro de Orden de Merito (Anexo 1)	120 min
	2	PROGRAMA PERSONAL PARA LA SEMANA Elabora el Rol de Trabajo Semanal de Controladores (Anexo 2) donde se detalla la asignación de trabajos de los Controladores para realizar: - Liquidación de Boletaje - Liquidación de Boletaje por Zonas - Controladores de Zona Continúa en paralelo en la Actividad 3 y 4	20 min
Coordinador General	3	SUPERVISA LA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR Verifica que en el Rol de Trabajo Semanal, se ejecute una rotación del personal programado asignado a la recaudación y a la supervisión del trabajo operativo. En forma aleatoria, supervisa las actividades de asignación del personal y el registro de boletos a ser utilizados en el servicio. En función a las necesidades del trabajo, controla las actividades ejecutadas por los Controladores y Cobradores, durante la ejecución del Servicio. Registra los resultados de la Supervisión en el formato Verificación de Personal (Ver Anexo 4) Continúa en la actividad 11	660 min
Administrador y Controladores Encargados de Zona	4	PROGRAMAN COBRADORES PARA LA SEMANA A LOS "ESPACIOS HABILITADOS" Programan la Asignación semanal de Cobradores de acuerdo al cuadro de meritos (Anexo 3)	240 min
Día anterior útil			
Vigilante de Recaudación	5	ASIGNA BOLETOS POR COBRADOR Asigna los Boletos (Anexo 5) por cada Cobrador, ordenando los mismos y registrando la Salida de Boletos en "Libro de Control de Boletos" (Anexo 6)	20 min
	6	REGISTRA BOLETOS ASIGNADOS POR ZONA Y COBRADOR En el Sistema de Estacionamiento Vehicular (SEV_ BOL_ COB) (Anexo 7) registra los boletos asignados.	240 min
De Lunes a Sábado de 08:30 a.m. a 09:00 a.m.			
Controlador de Zona	7	ASIGNA ESPACIOS HABILITADOS A COBRADORES Asigna espacios habilitados a los Cobradores de acuerdo a la programación establecida. En caso de no estar disponible el titular se asigna un Cobrador Volante. La Asignación incluye la entrega a los Cobradores de: - Boletos (Anexo 5) - Planilla Diaria de Control de Vehículos (Anexo 8) - Formato Control de Tiempo (Anexo 10) Al final firma y hace que el Cobrador firme la "Planilla Diaria de Entrega de Boletaje y Liquidación de la Recaudación en Vía de la Tasa de Estacionamiento Vehicular" (Anexo 9) Continúan en forma paralela las Actividades 8 y 9	30 min



	Título Procedimiento Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 5/30
---	---	--	-------------------------------	--------------	----------------

RESPONSABLES	Nº	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y TAREAS	TIEMPO
Cobrador	De 9:30 a.m. a 8:30 p.m. de Lunes a Sábado		
	8	BRINDA SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR En el Servicio de Estacionamiento Vehicular el Cobrador: - Ayuda a estacionar el vehículo. - Informa del Monto de Tasa Vehicular y horario - Coloca un formato Control de Tiempo (Anexo 10) - Registra el tiempo de estacionamiento en la hoja de "Control de Vehículos"(Anexo 8) - Realiza Cobro de la Tasa Vehicular. - Entrega un Boleto (Anexo 5) - Ayuda a la salida del vehículo Al final del turno si es necesario elabora un Informe de Ocurrencia (Anexo 11) Continúa en la Actividad 12	660 min
Controlador de Zona	Durante el día y en forma aleatoria		
	9	SUPERVISA EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR Mínimo dos veces al día supervisa a cada Cobrador, verificando: - Cantidad de Boleto - Cumplimiento de disposiciones municipales del servicio de estacionamiento vehicular. - Correcta presentación del Cobrador y la limpieza del uniforme - Uso adecuado del Fotocheck - Identidad del Cobrador, mediante la presentación de D.N.I. Aleatoriamente realiza Arqueos Inopinados de: - Cantidad de Boleto y monto recaudado - Cumplimiento de disposiciones municipales del servicio de estacionamiento vehicular. Registra en la Hoja de Arqueos de Estacionamiento Vehicular (Anexo 12) los faltantes o sobrantes que pueda haber encontrado. Finalmente registra la supervisión en el formato Control Diario de Supervisión de las Zonas de Parque Vehicular (Anexo 13)	450 min
	10	ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO USUARIO Orienta al Público Usuario sobre los Bonos de Estacionamiento. Atiende reclamos por Cobro indebido (cantidad u horario) y maltrato en la atención Atiende solicitudes de Inafectación (Inspección ocular de la vivienda del solicitante) Finalmente comunica al Administrador mediante un Reporte Diario de los Controladores (Anexo 14), la orientación y atención al Público ejecutadas.	30 min
Controladores Encargados de Liquidación	De Lunes a Sábado Desde las 8:30 p.m.		
	11	RECIBE DE COBRADORES DINERO Y DOCUMENTOS POR COBRO DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR Documentos recibidos: - Boleto sobrantes (Anexo 5) - Taco de Boleto Vendidos - Planilla Diaria de Control de Vehículos (Anexo 8) - Informe de Ocurrencia(si existe) (Anexo 11)	40 min
	12	REGISTRA BOLETOS DEVUELTOS POR ZONA Y COBRADOR En el Sistema de Estacionamiento Vehicular(Anexo 7), registra los Boleto devueltos por cada zona y Cobrador.	40 min
	13	LLENA DOCUMENTOS DE LIQUIDACIÓN Llena los siguiente documentos de liquidación: - Planilla Diaria de Entrega de Boleto y Liquidación de la Recaudación en Vía de la Tasa de Estacionamiento Vehicular (Anexo 9) - Tarjeta de Control de Liquidación (Anexo 15)	40 min
Al final de la recepción del dinero			



	Título Procedimiento Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 6/ 30
---	---	--	-------------------------------	--------------	-----------------

RESPONSABLES	IND.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES / TAREAS	TIEMPO
	14	ARQUEO DEL DINERO VS PLANILLA Y SISTEMA Arquea el dinero recibido con ayuda de la "Planilla Diaria de Entrega de Boletaje y Liquidación de la Recaudación en Vía de la Tasa de Estacionamiento Vehicular" (Anexo 9) y el Sistema de Estacionamiento Vehicular (Anexo 7)	30 min
	15	EMITE PLANILLA DE RECAUDACIÓN En el Sistema de Estacionamiento Vehicular emite la Planilla de Recaudación de Estacionamiento Vehicular (Anexo-16); firmando el documento y haciéndolo firmar por el Administrador.	2 min
	16	DEPOSITA DINERO EN BÓVEDA El dinero recaudado por concepto del cobro de la tasa de estacionamiento vehicular es depositado en la bóveda. El dinero es depositado en una bolsa plástica cerrada. Continúa en la actividad 18	2 min
Vigilante de Recaudación	Al siguiente día útil		
	17	ARQUEO DEL DINERO RECAUDADO Ejecuta un arqueo del dinero recaudado y depositado en la bóveda, contrastando el Efectivo con Planilla de Recaudación de Estacionamiento Vehicular (Anexo 16) y elaborando el formato denominado Cuadre de Dinero Recaudado vs Planilla de Recaudación (Anexo 17) Finalmente elabora la hoja de Recaudación Diaria de Estacionamiento Vehicular (Anexo 18) El arqueo es realizado en presencia del Administrador	60 min
	18	ENTREGA AL TESORERO DE LA SUBGERENCIA DE TESORERÍA DINERO RECAUDADO Entrega el dinero recaudado al Tesorero y recaba a cambio un Recibo de entrega de dinero (Anexo 19)	30 min
Administrador	19	INFORMA AL COORDINADOR GENERAL LA GESTIÓN DEL SERVICIO Informa verbalmente al Coordinador General el resultado de la recaudación del día y luego vía email envía al Subgerente de Serenazgo y Control de Tránsito, con copia al Gerente de Seguridad Ciudadana: - El Total del dinero recaudado - Elabora y adjunta el Avance de Recaudación Diaria (Anexo 20) - Elabora y adjunta la relación de Vehículos Evasores a la Tasa de Estacionamiento Vehicular (Anexo 21)	15min
Coordinador General	20	SUPERVISA LAS ACTIVIDADES DE RENDICIÓN DE CUENTAS, ARQUEO Y REPORTE DEL SERVICIO En forma aleatoria supervisa las actividades de rendición de cuentas, ejecutadas por los Cobradores; el arqueo del dinero recaudado durante el día y la elaboración de reportes para la Gerencia de Seguridad Ciudadana.	120 min
Gerencia de Seguridad Ciudadana Gerente	Una vez por semana		
	21	COMUNICA VÍA EMAIL A LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA LA GESTIÓN DEL SERVICIO Vía email comunica al Gerente de Administración Tributaria la recaudación obtenida por el concepto de cobro de Tasa de Estacionamiento Vehicular. Fin	15min



	Título Procedimiento Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 7/30
---	---	--	-------------------------------	--------------	----------------

4.6 Definición de Indicadores de Gestión.

Se definió el siguiente indicador del Procedimiento para el Servicio de Estacionamiento Vehicular, el cual será monitoreado por la Gerencia de Seguridad Ciudadana en forma mensual:

Nº	Indicador	Descripción	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Medición	
					Valor real	Meta
1	Incremento de la Recaudación (*)	Dinero(S/.) Recaud. En el mes Dinero(S/.)Recaud. el mes anterior	%	Mensual		

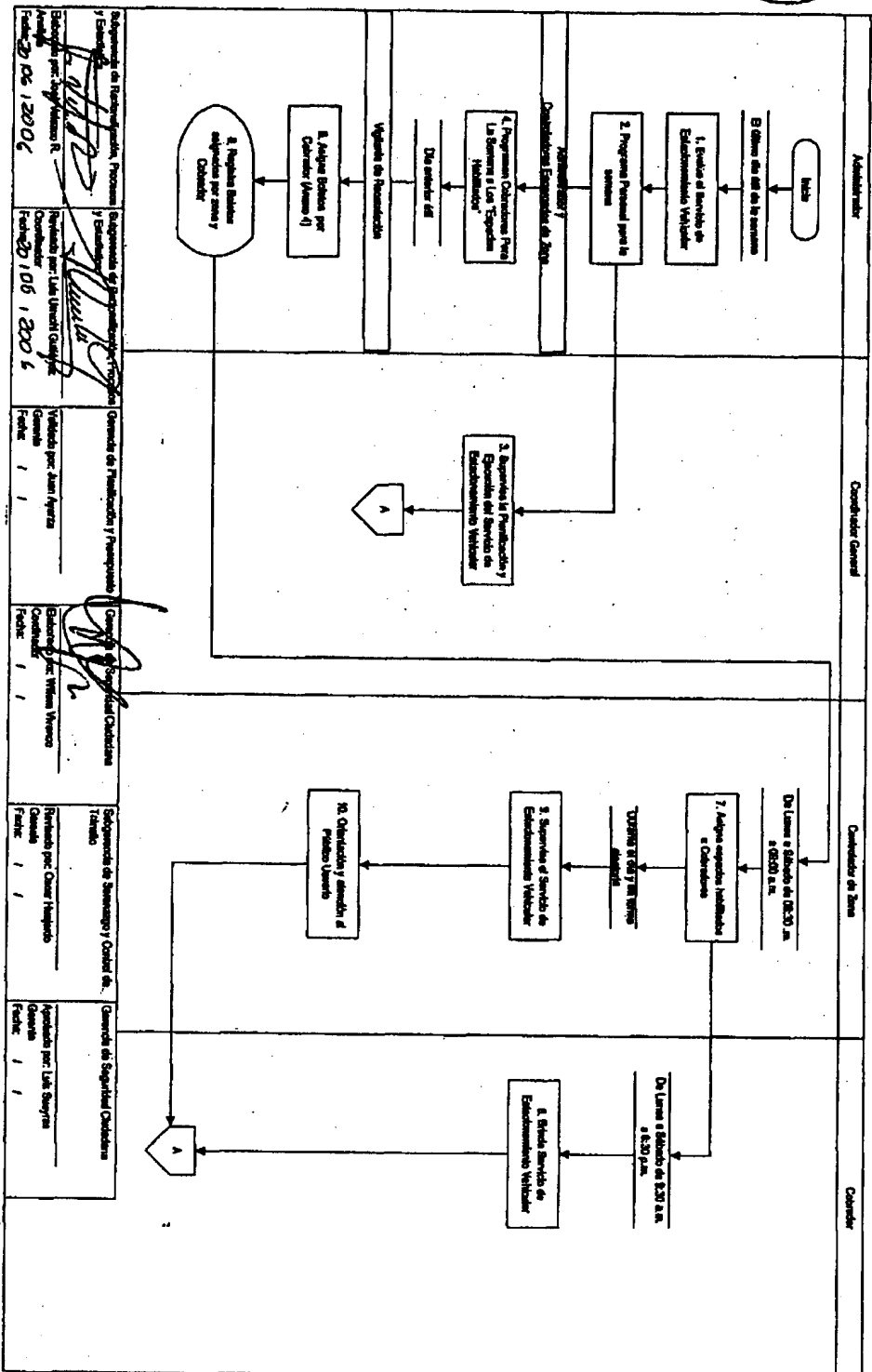
(*) El indicador no mide la eficiencia del procedimiento, debido a que existen actividades principales cuyos tiempos de ejecución están expresados como la jornada diaria de los usuarios involucrados en ellas.

INDICADOR N° 1:

- El indicador es elaborado con los informes denominados "Avance de Recaudación Diaria" (Anexo 20), donde se consignan la cantidad de dinero recaudado diariamente y totalizado en forma mensual. El análisis de la información debe incluir los días útiles de cada mes.



	Proyecto:	PROYECTO DE MEJORA DE PROCESOS EN LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Estado:	Propuesto
	Código / Titulo:	GS-SSER-P-032-06/V - Procedimiento Servicio de Estacionamiento Vehicular	Página:	1 / 2



[illegible]

3

	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 10/30
---	--	--	-------------------------------	--------------	-----------------

5. ANEXOS

5.1 Anexo 1: Cuadro de Orden de Merito

CUADRO DE ORDEN DE MERITO

SEMANA DEL 02 AL 05 DE MAYO DE 2006

ORDEN	COBRADOR	REND. SEMANAL	DIAS TRABAJADOS	PROMEDIO PONDERADO
1	SALAZAR AUGUSTO	62	3	20.75
2	HUAMANI JULIA	76	4	19.00
3	LOZANO GLADYS	66	4	16.56
4	DE ORELLANA MOISES	30	2	15.00
5	TINEO MIRIAM	26	2	12.75
6	MINAYA WILLY	50	4	12.56
7	ALATA VIRGINIA	50	4	12.50
8	LOZANO EDGARD	22	2	11.00
9	ALVAREZ RICHARD	29	3	9.50
10	HUAYLLA GUMERCINDA	34	4	8.38
11	YARANGA JANNET	25	3	8.25
12	PARI PAMELA	33	4	8.19
13	ALVA ANDRES	24	3	8.00
14	CAMERO HERNAN	23	3	7.75
15	POMACAJA NILA	29	4	7.25
16	CASTILLO MARCELO	28	4	7.00
17	QUISPE CESAR	21	3	6.92
18	VARGAS MARIA	27	4	6.63
19	CASTILO LUIS	13	2	6.38
20	ENCARNACION LUZ	12	2	6.13
21	RUIZ ABRAHAM	17	3	5.50
22	SANCHEZ JESUS	15	3	5.08
23	VALENZUELA MARIA	20	4	4.94
24	GOMEZ CRISTIAN	15	3	4.92
25	POMA VICTORIA	15	3	4.92
26	MARROQUIN ABEL	10	2	4.88
27	BAZAN ROSA	19	4	4.75
28	CHIRINOS VIRGINIA	19	4	4.69



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 11/30
---	--	--	-------------------------------	--------------	-----------------

5.2 Anexo 2: Rol de Trabajo Semanal de Controladores

ROL DE TRABAJO SEMANAL DE CONTROLADORES ANEXO N° 02

Rol de Trabajo de Liquidación de Boletaje del al de

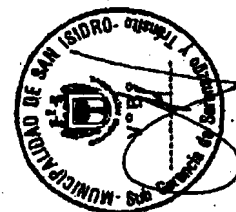
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO

Rol de Liquidación de Boletaje por Zonas

ZONA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Asignación de Zonas

Zona 1	Zona 2	Zona 3	Zona 4	Zona 5	Zona 6



	Título	Vigencia	Código	Versión	Página
	Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	A partir de su fecha de aprobación	GSC-SSCT-P-032-06V1	1	12/30

5.3 Anexo 3: Rotación de la Semana

ROTACION DE LA SEMANA DEL 8 AL 13 DE MAYO DEL 2006 - ANEXO 3

ORDEN	ZONA	CALLE/AVENIDA	FROM MIL	FROM 2/5-MAY	LUNES 08	MARTES 09	MIÉRCOLES 10	JUEVES 11	VIERNES 12	SABADO 13
41	3	Ca. Las Camelias C-2	140	128	TABOADA JORGE	CAYETANO JOSE	RIVERA ELBA	HUAMANI JOSE	ESPINOZA ROSA	
42	3	Av. Rivera Navarrete Cdra. 5 con Orosa Valdivia Cdra. 28(CP)	130	101	FONSECA ROY	FARIAS SEGUNDO	LUJAN TOMAS	MARLYCO NOE	QUINTANA ENRIQUE	
43	4	Av. R. de Panamá C-33	280	314	DE ORELLANA MOISES	HUAMANI JULIA	SALAZAR AUGUSTO	PARI PAMELA	YARANGA JANET	CAYETANO JOSE
44	4	Av. R. de Panamá C-32 B	280	266	LOZANO EDGARDO	MINAYA WILLY	ALATA VIRGINIA	TINED MIRIAN	LOZANO GLADYS	
45	4	Av. R. de Panamá C-30 B	270	262	ALVAREZ RICHARD	LOZANO EDGARDO	MINAYA WILLY	ALATA VIRGINIA	TINED MIRIAN	
46	4	Av. R. de Panamá C-30 A	180	281	HUAYLLA GUMERCHINDA	ALVAREZ RICHARD	LOZANO EDGARDO	MINAYA WILLY	ALATA VIRGINIA	GONZALEZ SAMUEL
47	4	Av. Paseo de la República C-30 B (AFP)	260	238	QUISPE CESAR	CASTILLO MARCELO	POMACAJA NILA	CAMERO HERNAN	ALVA ANDRES	
48	4	Av. R. de Panamá C-32 A	240	230	ENCARNACION LUZ	CASTILLO LUIS	VARGAS MARIA	QUISPE CESAR	CASTILLO MARCELO	
49	4	Av. R. de Panamá C-28	240	230	RUIZ ABRAHAM	ENCARNACION LUZ	CASTILLO LUIS	VARGAS MARIA	QUISPE CESAR	
50	4	Av. Paseo de la República C-30 A (CURVA)	170	168	RODAS EDGAR	FUELLES MADELINE	CORONADO ALDO	RODRIGUEZ JUAN	JULCA ELISEO	
51	4	Av. R. de Panamá C-31	190	156	SUCASACA ROGO	CALDERON LIDIA	VASQUEZ CECILIA	RODAS EDGAR	FUELLES MADELINE	
52	4	Av. Pablo Carrizosa C-1 B (San Martín)	150	128	RIVERA ELBA	JUAREZ MARTIN	ESPINOZA ROSA	ELIAS ENRIK	LEON ANA	SANTIAGO CARLOS
53	4	Av. Pablo Carrizosa C-1A (Clínica)	80	38	LUJAN TOMAS	NEGUA CARLOS	BELTRAN LUIS	FARIAS SEGUNDO	MARLYCO NOE	
54	5	Ca. Pancho Fierro Cdra. 1-A	230	231	CASTILLO LUIS	VARGAS MARIA	QUISPE CESAR	CASTILLO MARCELO	POMACAJA NILA	LOZA PEDRO
55	5	Manchaypullo C-1	240	225	GOMEZ CRISTIAN	VALENZUELA MARIA	SANCHEZ JESUS	RUIZ ABRAHAM	ENCARNACION LUZ	VEGA REYNAR
56	5	Ca. Pancho Fierro Cdra. 1-B	230	221	CHIRINOS VIRGINIA	BAZAN ROSA	MARACOUN ABEL	POMA VICTORIA	GOMEZ CRISTIAN	PEREZ LUIS
57	5	Ca. Augusto Tamayo C-1 B	220	211	ATENCIO ALICIA	MEZA SONIA	ORTEGA LUIS	GARCIA ADAN	GARRIDO MAGALY	
58	5	Av. R. de Colombia C-6	220	205	VASQUEZ DORA	SALAS VICTOR	DAZ ELIZABETH	CASTRO JUAN	DELGADO ROGELIO	
59	5	Av. Los Computadores C-3 y 4	210	185	BLAS ALEJANDRO	JUAREZ EDWINO	LOZA FELIPE	SUCASACA ROGO	CALDERON LIDIA	GONZALEZ CESAR
60	5	Av. R. de Colombia C-1 B	130	139	VEGA REYNAR	CRUZ JORGE	MORALES LUIS	ROJAS YULIA	LOZA PEDRO	
61	5	Av. R. de Colombia C-5 A (Parque 27 de Noviembre)	130	138	CHAVEZ JUAN	VEGA REYNAR	CASTILLO DANIEL	ALCANTARA LUIS	ROJAS YULIA	
62	5	Av. R. de Colombia C-5 B	180	134	HUAMANI YURI	CHAVEZ JUAN	VEGA REYNAR	CRUZ JORGE	MORALES LUIS	
63	5	Ca. Augusto Tamayo C-1 A	150	121	ARAUJO JOSE	VALDEZ JOSE	BERAMENDI VICTOR	GONZALEZ SAMUEL	DOMINGUEZ HUBERT	
64	5	Av. R. de Colombia C-1 A	150	118	DAZ AGUSTINA	CHILON JORGE	ARAUJO JOSE	CAVERO HENRY	BERAMENDI VICTOR	MORALES LUIS
65	5	Ca. Los Incas C-1	130	114	GOMEZ VERONICA	CAVERO HENRY	DAZ AGUSTINA	CHILON JORGE	ARAUJO JOSE	
66	5	Ca. Santa Leticia C-1	130	100	SALAZAR JUANNA	SANTIAGO CARLOS	CASTILLO LUZ	NEGUA CARLOS	GOMEZ VERONICA	LUJAN TOMAS
67	5	Ca. Patiridella C-1	118	107	LEON ANA	ALCANTARA LUIS	GAZAR JUANNA	HUARCAYA JOSE	CASTILLO LUZ	
68	6	Av. Rivera Navarrete Cdra. 8-A (Mundo de los Maletas)	280	281	YARANGA JANET	HUAYLLA GUMERCHINDA	ALVAREZ RICHARD	LOZANO EDGARDO	MINAYA WILLY	VALDEZ JOSE
69	6	Av. R. de Panamá C-35 C	270	253	PARI PAMELA	YARANGA JANET	GUMERCHINDA	ALVAREZ RICHARD	LOZANO EDGARDO	
70	6	Av. R. de Panamá C-35 B	270	247	CAMERO HERNAN	ALVA ANDRES	TRUJILLO JORGE	VASQUEZ DORA	SALAS VICTOR	
71	6	Calle Los Financeros C-1	240	239	CASTILLO MARCELO	POMACAJA NILA	CAMERO HERNAN	ALVA ANDRES	TRUJILLO JORGE	
72	6	Av. R. de Panamá C-35 A	240	233	VARGAS MARIA	QUISPE CESAR	CASTILLO MARCELO	POMACAJA NILA	CAMERO HERNAN	
73	6	Av. R. de Panamá C-35 B	180	212	ORTEGA LUIS	GARCIA ADAN	CHIRINOS VIRGINIA	BAZAN ROSA	ATENCIO ALICIA	
74	6	Av. Del Parque Sur C-1-B	200	208	SALAS VICTOR	DAZ ELIZABETH	CASTRO JUAN	DELGADO ROGELIO	MEZA SONIA	
75	6	Av. Del Parque Sur C-1 A	200	195	MARIN MARIO	BLAS ALEJANDRO	ALMENDA ROBERTO	LOZA FELIPE	SUCASACA ROGO	ARAUJO JOSE
76	6	Av. R. de Panamá C-34 B	200	194	GONZALEZ CESAR	MARIN MARIO	ALMENDA ROBERTO	LOZA FELIPE	SUCASACA ROGO	
77	6	Av. R. de Panamá C-34 A	180	170	FUELLES MADELINE	CORONADO ALDO	RODRIGUEZ JUAN	JULCA ELISEO	CAMARGO WILLY	
78	6	Av. R. de Panamá C-35 A	180	132	CARRANZA RANDY	HUAMANI YURI	CHAVEZ JUAN	VEGA REYNAR	CRUZ JORGE	
79	6	Av. Rivera Navarrete C-8 B (Casa de Curules)	140	114	CASTILLO LUZ	HUARCAYA JOSE	GOMEZ VERONICA	SANTIAGO CARLOS	DAZ AGUSTINA	NEGUA CARLOS
80	6	Av. Carrizosa y Moreyra C-1	140	104	QUINTANA ENRIQUE	MARLYCO NOE	FONSECA ROY	GARRIDO MAGALY	ELIAS ENRIK	

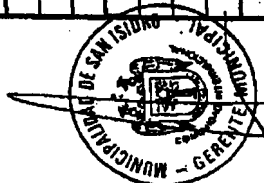
5.4

Anexo 4 Verificación de Personal

Fecha: _____

Verificación de Personal
(Servicio de Estacionamiento Vehicular)

	Nombres y Apellidos	Zona	Hora	Supervisión		Radial	Observaciones
				En el lugar			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							



Coordinador General



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 17/30
---	--	--	-------------------------------	--------------	-----------------

5.8 Anexo 8: Planilla Diaria de Control de Vehículos



SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR DE

PLANILLA DIARIA DE CONTROL DE VEHICULO

PARQUEADOR

Nº	PLACA DEL VEHICULO	HORA DE INGRESO	HORA DE SALIDA	MONTO PAGADO	MONTO NO PAGADO	ABONADO / INAFECTO
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						



SAN ISIDRO _____ DE _____ DEL 2006

CONTROLADOR

COBRADOR

	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 14/30
---	--	--	-------------------------------	--------------	-----------------

5.5 Anexo 5: Boletos

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
R.U.C. 20130634211
ORDENANZA N° 131-MSI del 19/10/2005
Ratificada por Acuerdo de Consejo N° 389 M.M.L. del 13-12-2005
TAGA DE SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR

SERIE **A** 1 PLACA
1/2 Hora o Fracción S/. 0.50

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
R.U.C. 20130634211
ORDENANZA N° 131-MSI del 19/10/2005
Ratificada por Acuerdo de Consejo N° 389 M.M.L. del 13-12-2005
TAGA DE SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR

SERIE **A** 1 PLACA
1/2 Hora o Fracción S/. 0.50

MES	DÍA	HORA
ENE	JUL	1-24
FEB	AGO	1-24
MAR	SET	1-24
ABR	OCT	1-24
MAY	NOV	1-24
JUN	DIC	1-24

IMPORTANTE

- PAGUE SU ESTACIONAMIENTO Y EVITESE PROBLEMAS POSTERIORES.
- BOLETO VÁLIDO PARA LA ZONA EN QUE SE ESTACIONA.
- NO ENSUCIE EL DISTRITO.
- NO HAGARUDOS MOLESTOS.
- NO PAGUE MAS DE LA TARIFA AUTORIZADA.
- DENUNCIE A LA MUNICIPALIDAD CUALQUIER COBRO QUE EXCEDA LA TARIFA.

NOMBRE: _____
DIRECCIÓN: _____
TELÉFONO: _____



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 16/30
---	--	--	-------------------------------	--------------	-----------------

5.7 Anexo 7: Sistema de Estacionamiento Vehicular

SISTEMA DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR - (SIV) DEL COM									
CODIGO	BOLETAJE	FECHA ASIGNA	CODIGO CORRAJE	BOLETAJE	FECHA ASIGNA	CODIGO CORRAJE	BOLETAJE	FECHA ASIGNA	CODIGO CORRAJE
BC200603013	11/05/2006	C2006-0000000042	DIAZ ASCONA, ELIZABETH	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10003	AV. DOS DE MAYO CDRA. 6 Y 6
BC200603012	11/05/2006	C2006-0000000046	REVOLVEDO ROSAS, MIGUEL ANGEL	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10006	AV. JORGE BASADRE CDRA. 1
BC200603012	11/05/2006	C2006-0000000063	BAZAN RAMOS, ROSA REINE	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10043	AV. LAS BEGONIAS CDRA. 4B
BC200603028	11/05/2006	C2006-0000000067	BONI JACINTO, CESAR REYNALDO	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10013	CALLE MANUEL BAHON CDRA. 2-8
BC200603016	11/05/2006	C2006-0000000074	SALAS FRAGNETI, VICTOR MANUEL	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10026	CALLE LAS ORQUIDEAS CDRA. 6 Y 6
BC200603033	11/05/2006	C2006-0000000074	VALDEZ MEZA, JOSE	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10014	CALLE MANUEL BAHON CDRA. 3
BC200603010	11/05/2006	C2006-0000000084	SIAREZ BICE, TI. PEDRO	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10046	AV. LAS BEGONIAS CDRA. 6A
BC200603027	11/05/2006	C2006-0000000084	MEZA CILIND, SONIA	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10012	CALLE MANUEL BAHON CDRA. 2A
BC200603023	11/05/2006	C2006-0000000084	LUJAN GARCIA, TONAS ANTONIO	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10009	CALLE J. DEL LLANO ZAPATA CDRA. 2
BC200603022	11/05/2006	C2006-0000000084	CARRANZA PANA, ZELMAR RANDY	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10028	AV. PARDO Y ALAGA CDRA. 6
BC200603021	11/05/2006	C2006-0000000084	ATENCIO SALGADO, ALICIA	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10025	AV. CAMINO REAL CDRA. 12
BC200603008	11/05/2006	C2006-0000000084	ORTEGA LARICO, LUIS	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10016	AV. LOS LIBERTADORES CDRA. 8
BC200603004	11/05/2006	C2006-0000000084	LOZANO PUGA, GLADYS	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10005	AV. CAMINO REAL CDRA. 1
BC200603031	11/05/2006	C2006-0000000084	YARRANGA ALAGA, JANINET	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10008	AV. LOS EUCLIPTOS CDRA. 8 A
BC200603019	11/05/2006	C2006-0000000084	MARTIN RUIZ, HIRIADORA ABEL	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10049	AV. LAS BEGONIAS CDRA. 7-8
BC200603017	11/05/2006	C2006-0000000084	ENCARNACION CRESPO, LUZ ELENA	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10021	AV. E. CAYENDEA CDRA. 2
BC200603006	11/05/2006	C2006-0000000084	HUAYLA BUTIE, FRIEZ, GUIMERINDA	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10018	AV. ALVAREZ CALDERON CDRA. 2-8
BC200603035	11/05/2006	C2006-0000000084	HUAYLA HUAMAN ROSAS JULIA JULIA	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10010	AV. LOS EUCLIPTOS CDRA. 5-C
BC200603024	11/05/2006	C2006-0000000084	BLAS HACHADO, ALEJANDRO EDDO	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10041	AV. R. NAVARRETE C. 6/A REYES -NTI
BC200603029	11/05/2006	C2006-0000000084	PEREZ RIVERA, LUIS CARLOS	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10021	AV. SANTA CRUZ CDRA. 6-8
BC200603026	11/05/2006	C2006-0000000084	CASTILLO QUIRPE, LUIS EDUARDO	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10048	AV. LAS BEGONIAS CDRA. 7A
BC200603020	11/05/2006	C2006-0000000084	JIAPEZ CURI, MARTIN ANGEL	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10019	AV. LOS CONQUISTADORES CDRA. 11
BC200603018	11/05/2006	C2006-0000000084	VALENZUELA CELES, MARIA CONSUELO	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10024	CALLE ALFREDO SALAZAR CDRA. 2
BC200603015	11/05/2006	C2006-0000000084	TRUJILLO ALVAREZ, JORGE	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10020	AV. SANTA CRUZ CDRA. 5A
BC200603034	11/05/2006	C2006-0000000084	CAYETANO LEYVA, JOSE LUIS	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10004	AV. DOS DE MAYO CDRA. 7
BC200603025	11/05/2006	C2006-0000000084	CAUDERON BRAVO, LIDIA PASQUA	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10040	AV. R. NAVARRETE CDA. 6/D VALDIVIA
BC200603009	11/05/2006	C2006-0000000084	LOZA SEDANO, PEDRO	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10010	CALLE J. DEL LLANO ZAPATA CDRA. 2A
BC200603007	11/05/2006	C2006-0000000084	SANCHEZ VASQUEZ, JESUS	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10002	AV. 2 DE MAYO CDA. 16 LAURELES-BI
BC200603006	11/05/2006	C2006-0000000084	DE DRELLANA SALAZAR, MOISES	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10011	AV. LOS EUCLIPTOS CDRA. 5D
BC200603004	11/05/2006	C2006-0000000084	MARIN DIEGUEZ, MARIO	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10007	CALLE ANDRES REYES CDRA. 3
BC200603014	11/05/2006	C2006-0000000084	VASQUEZ LUIPEZ, CECILIA	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10001	AV. 2 DE MAYO CDA. 14 Y LAURELES-P
BC200603003	11/05/2006	C2006-0000000084	SALAZAR ROSAS, ALEJISTO	11/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10008	AV. LOS EUCLIPTOS CDRA. 6-8
BC200603025	10/05/2006	C2006-0000000084	GOMEZ CANO, CRISTIAN	10/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10028	AV. RY. NAVARRETE CDA. 6/A REYES
BC200603025	10/05/2006	C2006-0000000084	HUAYLA HUAMAN ROSAS JULIA JULIA	10/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10009	AV. LOS EUCLIPTOS CDRA. 5-6
BC200603025	10/05/2006	C2006-0000000084	TABADA VILTO, JORGE	10/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10004	AV. DOS DE MAYO CDRA. 7
BC200603025	10/05/2006	C2006-0000000084	ALVA BALIENOS, ANDRES	10/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10020	AV. SANTA CRUZ CDRA. 5A
BC200603041	10/05/2006	C2006-0000000084	MEZA CILIND, SONIA	10/05/2006	C2006-0000000008	82006-0000000008	201	10016	AV. LOS LIBERTADORES CDRA. 5

	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC- SSCT-P-032-05V1	Versión 1	Página 18/ 30
---	--	--	--------------------------------	--------------	------------------

5.9 Anexo 9: Planilla Diaria de Entrega de Boletaje y Liquidación de la Recaudación en Vía de la Tasa de Estacionamiento Vehicular

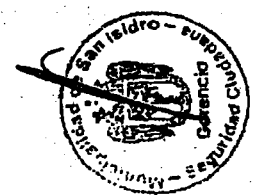
PAGINA:

PLANILLA DIARIA DE ENTREGA DE BOLETAJE Y LIQUIDACION DE LA RECAUDACION EN VIA DE LA TASA DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR
(FECHA DE ASIGNACION - / / 2009)

CONTROLADOR:

ZONA: Z0..... ZONA Nº 0...

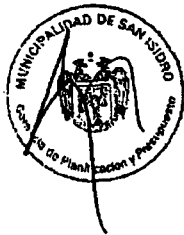
Nº	Calle	Perm	Cobrador (Confor. Recop. De Boleaje)	Firma (Confor. Recop. De	COBRADOR REEMPLAZANTE	Hora Recop.	Nº Bol. ENT.	DTL	AL	Imp Bol. Vendido	HORA SALIDA	COBRADOR (Confor. Entrega de ingreso/boleaje)
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC- SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 19/ 30
---	---	---	---------------------------------------	---------------------	-------------------------

5.10 Anexo 10: Control de Tiempo

	Control de Tiempo
	Placa
	Hora de Inicio



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 20/30
---	--	--	-------------------------------	--------------	-----------------

5.11 Anexo 11: Informe de Ocurrencia

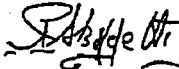
SAN ISIDRO 3 DE MAYO 2006

S.R. RICARDO PÉREZ
ADMINISTRADOR DE LA TASA DE PARQUEO VEHICULAR

EL MOTIVO DE LA PRESENTE ES PARA PONER EN CONOCIMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN QUE EN LA ZONA DE RIVERA NAVARRETE CBA. 8A (EL MUNDO DE LAS MALETAS) SE VIENE HACIENDO TRABAJO DE LUZ DEL SUR TOMANDO TRES CARRILES, ROMPIENDO UNO Y BOTANDO EL DESMONTAR LOS SIGUIENTES CASILLEROS (TRAJENDO COMO CONSECUENCIA UNA MARCA EN LA PRODUCCIÓN, PARA LO CUAL REDACTE LA PRESENTE PARA CUALQUIER DESLINO Y TENGAN A BIEN TOMAR EN CUENTA ESTE PARCAVER PARA EL MOMENTO DE LA EVALUACIÓN

ESPERANDO DADA ATENCIÓN A LA PRESENTE QUEDO MUY AGRADECIDOS DE UDS.

ATTE


PEDRO SUÁREZ BICKLER

Acción:
Se Superven verifical
tener en cuenta para
la evaluación del
recurso

04/05/06



CONTROLADOR

	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 23/ 30
---	--	--	-------------------------------	--------------	------------------

5.14 Anexo 14: Reporte Diario de los Controladores

ANEXO N° 14 : REPORTE DIARIO DE LOS CONTROLADORES



Zona

REPORTE N° -2006-SSEV

A :

De :

Fecha : San Isidro, / / 2006.

Por medio del presente me dirijo a Usted para dar parte de las ocurrencias de la zona a mi cargo :

Rotación

Parqueador Asignado	Parqueador Reemplazante	Motivo

Ocurrencias en la Zona Asignada

Ocurrencias en la Liquidación

Controlador

Firma

5.16 Anexo 16: Planilla de Recaudación de Estacionamiento Vehicular

PAG:

Nº

PLANILLA DE RECAUDACION DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR ORDENANZA Nº 131-MSI

CONTROLADOR:

FECHA: / / 2006

ZONA: Z0... ZONA Nº

Nº	CALLE	PROMI	COBRADOR	BOLV EN	REN	Nº BOL ENT.	DEL	AL	Nº BOL DEV.	DEL	AL	Nº BOL VEND.	DEL	AL	TOTAL SI.
1															
2															
3															
4															
5															
6															

Sub-Total Liquidado SI.

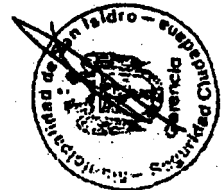
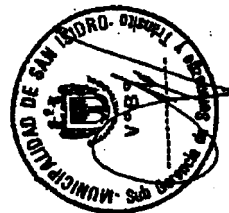
Sub-Total Boleteros Vendidos

Sub-Total Boleteros De Vueltes

Sub-Total Boleteros Extranjeros

Vº Bº Administrador

CONTROLADOR



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC- SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 26/ 30
---	--	--	--------------------------------	--------------	------------------

5.17 Anexo 17: Cuadre de Dinero Recaudado vs Planilla de Recaudación

CUADRE DEL DINERO RECAUDADO VS PLANILLAS DE RECAUDACION

BILLETES	DINERO
200	
100	200.00
50	700.00
20	500.00
10	590.00
SUB TOTAL	1,990.00

MONEDAS

		ZONA	RECAUDACION REALIZADA
5	120.00		
2	56.00	1	
1	30.00	2	1,062.50
0.50	19.00	3	1,152.50
0.20		4	
0.10		5	
0.05		6	
SUB TOTAL	225.00		2,215.00

TOTALES	2,215.00	DIFERENCIA	2,215.00
BOLETOS	4,430.00	0.00	4,430.00



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 271/30
---	--	--	-------------------------------	--------------	------------------

5.18 Anexo 18: Recaudación Diaria de Estacionamiento Vehicular

RECAUDACION DIARIA DE ESTACIONAMIENTO VEHIC

ENTREGA N° 114 - 2006-SEV-SCTF-GAT/MSI

RECIBO DE TESORERIA N° - 2006 -

SE HACE ENTREGA DE S/. 7657.50
SON :SIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE Y 50/100 NUEVOS SOLES
POR CONCEPTO DE PARQUEO EN LA VIA PUBLICA, CORRESPONDIENTE A LA
RECAUDACION DEL DIA 04/05/2006

BILLETES	ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3	ZONA 4	ZONA 5	ZONA 6
200						
100	600.00	300.00	500.00	300.00	300.00	500.00
50	350.00	350.00	400.00	400.00	300.00	350.00
20	200.00	80.00	400.00	160.00	300.00	100.00
10	200.00	100.00	100.00	150.00	100.00	200.00
SUB TOTAL	1350.00	830.00	1400.00	1010.00	1000.00	1150.00

MONEDAS						
5	75.00	110.00	90.00	50.00	80.00	50.00
2	30.00	78.00	50.00	38.00	34.00	44.00
1	35.00	50.00	26.00	7.00	18.00	12.00
0.50	6.00	6.00	3.50	3.50	8.00	9.50
0.20	2.00	1.00	0.20	0.40		
0.10			0.30	0.10		
0.05						
SUB TOTAL	148.00	245.00	170.00	99.00	140.00	115.50

TOTALES	1498.00	1075.00	1570.00	1109.00	1140.00	1265.50
BOLETOS	2998	2150	3140	2218	2280	2531

SAN ISIDRO, 05 DE MA'

SILVIA MORALES SIMPALO

RICARDO MANUEL PEREZ PONCE



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC-SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 28/30
---	--	--	-------------------------------	--------------	-----------------

5.19 Anexo 19: Recibo



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
RUC 20130534211
RECIBO No 2006-043328

Contribuyente: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
Codigo : 01316071 R.U.C. : 20130534211

Forsa Pago : EFECTIVO
Fecha : 9 de Mayo del 2006.
Caja : C10 OPONIREZ 12:19:25 a.m.

Item	Procedimiento	Imp. Base	Subtotal
------	---------------	-----------	----------

014	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA		
05	PARQUEO		
1	INGRESOS - ESTACIONAMIENTO	7,533.00	7,533.00
	VEHICULAR		

RESERVADAS

RECIBIDACION DEL DIA 08/05/2006

TOTAL GENERAL S/. 7533.00

WWW.MUNISANISIDRO.GOB.PE



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC- SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 29/ 30
---	--	--	--------------------------------	--------------	------------------

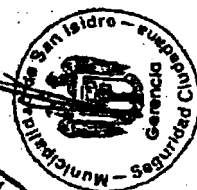
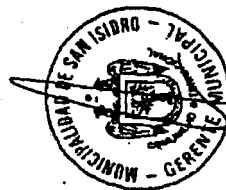
5.20 Anexo 20: Avance de Recaudación Diaria

AVANCE DE RECAUDACION DIARIA - ANEXO 18

Día / Zona	munayco eucallptos	calderon dasso	pazos begonias	rojas panama	obispo central	gutierrez panama	TOTAL
1							
2	1473.00	1083.00	1666.50	1141.50	1111.00	1243.00	7717.00
3	1505.00	1022.00	1663.50	1147.00	1113.00	1273.50	7724.00
4	1498.00	1075.00	1570.00	1109.00	1140.00	1265.50	7657.50
5	1312.50	1065.00	1675.50	1180.00	1173.00	1343.50	7749.50
6	408.00	385.50	959.50	125.00	364.50	223.50	2466.00
	6196.50	4630.50	7534.00	4702.50	4901.50	5349.00	33314.00

Día / Zona	ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3	ZONA 4	ZONA 5	ZONA 6	TOTAL
8	1277.00	1040.00	1626.50	1141.00	1121.50	1326.50	7632.50
9	1356.00	1062.50	1658.50	1122.00	1162.50	1261.50	7613.00
10							
11							
12							
13							
							15145.50

RECAUDACION ACUMULADA : 48459.50



	Título Procedimiento: Servicio de Estacionamiento Vehicular	Vigencia A partir de su fecha de aprobación	Código GSC- SSCT-P-032-06V1	Versión 1	Página 30/ 30
---	---	---	---------------------------------------	---------------------	-------------------------

5.21 Anexo 21: Vehículos Evasores a la Tasa de Estacionamiento Vehicular

VEHICULOS EVASORES A LA TASA DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR



N°	Fecha	Placa	Zona de Estacionamiento	Tarifa por Media Hora: S/. 0.50				Observaciones
				Hora Ingreso	Hora Salida	Monto Pagado	Monto Evadido	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								

