



Municipalidad  
de  
**San Isidro**

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 121

San Isidro, 25 FEB. 2015

**EL ALCALDE DE SAN ISIDRO**

**VISTO:**

El Informe N° 040-2015-0500-GPPDC/MSI de fecha 19 de febrero de 2015, de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, mediante el cual solicita que se apruebe la modificación del Plan Operativo Institucional 2015, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 338 de fecha 28 de noviembre de 2014, se aprobó el "Plan Operativo Institucional 2015" de la Municipalidad de San Isidro y su Anexo que forma parte de la mencionada Resolución;

Que, con respecto a la modificación del Plan Operativo Institucional, se indica que la Directiva N° 001-2014-CEPLAN, "*Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico – Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico*", aprobado mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 26-2014-CEPLAN/PCD, tiene por objeto establecer principios, normas, procedimientos e instrumentos del Proceso del Planeamiento Estratégico en el marco del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico –SINAPLAN. El artículo 18°, prescribe que el Plan Operativo Institucional (POI) es el documento elaborado por cada entidad pública y que toma como referencia la información generada en el Plan Estratégico Institucional, precisando que el POI debe ser elaborado en forma anual;

Que, la citada Directiva alcanza al gobierno municipal, tal como lo dispone el Artículo VIII del Título Preliminar de la ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, el cual indica que los gobiernos locales están sujetos a las normas técnicas que se refieren a los sistemas administrativos y que por su naturaleza son de observancia y cumplimiento obligatorio. Asimismo, el Artículo IX del mismo Título de la Ley citada, refiere que el proceso de planeación local es integral, permanente y participativo, articulando a las municipalidades con sus vecinos;

Que, es por ello, que en la Exposición de Motivos de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, señala que en el caso del Plan Operativo Institucional, la mencionada Directiva lo presenta como un documento que se desagrega en acciones estratégicas identificadas y que servirán de insumo para la gestación del Plan Estratégico Institucional, el mismo que está próximo a aprobarse, por lo que de este modo contribuye a la gestión de la entidad municipal para lograr resultados concretos. Asimismo, fundamenta que el mencionado Plan Estratégico se encuentra articulado con el Presupuesto, con los Planes Estratégicos para Territorios, partiendo del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, hasta llegar al Plan Operativo Institucional;





## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 121

Que, asimismo, la Primera Disposición Final y Transitoria de la referida Directiva, señala que la implementación de la misma será en forma progresiva en los Gobiernos Locales, debiendo darse inicio durante el año 2016, la fase estratégica, el cual concluye en marzo del año 2017; sin embargo, puede realizarse con anterioridad al plazo indicado, en lo que resulte aplicable;

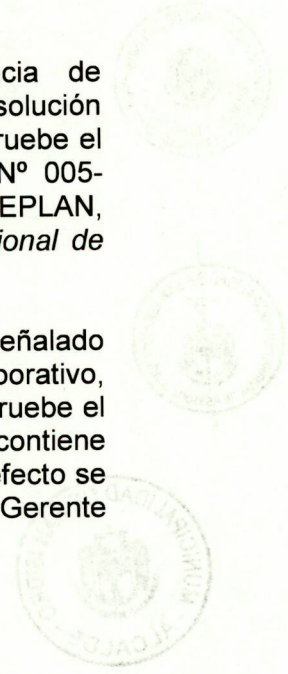
Que, por otro lado, el numeral 71.3 del artículo 71 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF, establece que los Planes Operativos Institucionales reflejan las Metas Presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal y constituyen instrumentos administrativos que contienen los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas necesarias para cumplir las Metas Presupuestarias establecidas para dicho período, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada dependencia orgánica, por lo que ha sido tomado en cuenta por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, para que se modifique el mencionado Plan;

Que, en este sentido el inciso 7.4.2, numeral 7.4 del artículo VII de la Directiva N° 005-2014/MSI, indica que la Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto elaborará el informe que contendrá la Exposición de Motivos de reformulación, según las solicitudes presentadas por las áreas, para lo cual deben ser remitidas a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, quien a su vez elevará los actuados a la instancia superior; el inciso 7.4.3 indica que la reformulación se debe efectuar cuando se genere la modificación, creación o eliminación de metas operativas y/o presupuestales por nuevo diseño organizacional;

Que, la Directiva N° 005-2014/MSI - "Directiva para la formulación, evaluación y control del Plan Operativo Institucional con enfoque por resultados", aprobada por Resolución de Gerencia Municipal N° 309-2014-0200-GM/MSI de fecha 25 de febrero de 2014, señala que la reformulación del Plan Operativo Institucional se efectuará como máximo hasta en cuatro ocasiones durante el año y será aprobada mediante Resolución de Alcaldía;

Que, por tanto, mediante Informe del visto, la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, remite el proyecto de Resolución de Alcaldía que modifica el Plan Operativo Institucional 2015, para que se apruebe el referido proyecto, esto de acuerdo a lo dispuesto por la citada Directiva N° 005-2014/MSI; el cual concuerda con lo preceptuado en la Directiva N° 001-2014-CEPLAN, "Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico – Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico";

Que, en consecuencia, teniendo conocimiento del documento señalado en el visto, la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, solicita que en cumplimiento de la precitada Directiva N° 005-2014/MSI, se apruebe el proyecto de Modificación del Plan Operativo Institucional 2015, el mismo que contiene las modificaciones propuestas, según su exposición de motivos, que para tal efecto se adjunta; por lo que el referido proyecto cuenta con el visto bueno del Gerente





Municipalidad  
de  
**San Isidro**

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 121

Municipal y de los Gerentes de Asesoría Jurídica y de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo;

Que, teniendo en cuenta la opinión de la Gerencia de Asesoría Jurídica mediante Informe N° 0136 -2015-0400-GAJ/MSI;

Por tanto, en uso de las facultades conferidas en el numeral 6) del Artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** la Modificación del Plan Operativo Institucional 2015, de los órganos y unidades orgánicas de la municipalidad, conforme al Anexo que forma parte integrante de la presente Resolución de Alcaldía.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR** el cumplimiento de la presente resolución, bajo responsabilidad a todos los órganos y unidades orgánicas de la entidad.

**ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR** a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo el control del proceso de Modificación del Plan Operativo Institucional, materia de la presente resolución.

**ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER** la publicación de la presente resolución y su Anexo en el portal institucional de esta corporación.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**



**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO**

.....  
**MANUEL VELARDE DELLEPIANE**  
Alcalde



Municipalidad  
de  
**San Isidro**



# **MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL**

## **I TRIMESTRE 2015**

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo  
Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto  
Municipalidad de San Isidro  
Calle Augusto Tamayo 180, Piso 4 - San Isidro  
T: 5139000-Anexo 2410

## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

### I. ANTECEDENTES.

- Plan Operativo Institucional 2015, aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 338, de fecha 28 de noviembre de 2014.

### II. BASE DE LA EXPOSICIÓN

#### a. Ordenanza N° 287

Que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad de San Isidro, el mismo que en su Artículo 40° indica lo siguiente:

"Corresponde a la Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto...:

- a) Diseñar, proponer el sistema de planificación municipal que permita su interrelación con los gobiernos locales, regionales y el gobierno nacional.
- b) Elaborar metodologías para la formulación de los planes institucionales establecidos en la Ley Orgánica de Municipalidades y disposiciones legales vigentes, así como para el adecuado monitoreo y control de la planificación municipal.

#### b. Directiva N° 005-2014/MSI

La Reformulación del Plan Operativo Institucional de acuerdo a la Directiva N° 005-2014/MSI "Directiva para la Formulación, evaluación y control del Plan Operativo Institucional con enfoque por resultados", aprobada por Resolución de Gerencia Municipal N° 309-2014-0200-GM/MSI de fecha 25 de febrero de 2014, cuyo numeral 7.4 Reformulación del Plan Operativo Institucional, expresa lo siguiente:

- 7.4.1. Las áreas que requieran realizar modificaciones a su programación de productos e indicador, deberán remitir a la Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto, la exposición de los motivos para la reformulación, adjuntando la reprogramación mediante el **Formato 2: Matriz de Programación**, efectuándose como mínimo hasta en cuatro ocasiones durante el año...
- 7.4.3 La reformulación del Plan Operativo Institucional, también se efectuará cuando se genere la modificación, creación o eliminación de metas operativa y/o presupuestales por nuevo diseño organizacional, cambios en los instrumentos de gestión tales como el Reglamento de Organización y Funciones, Manual de Organización y Funciones, Cuadro para Asignación de Personal, entre otros, de ser pertinente y justificadamente, para lo cual las áreas a través de sus coordinadores efectuarán la programación correspondiente en coordinación con la Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto.



### III. CONTENIDO

La presente Modificación del Plan Operativo Institucional 2015, se presenta atendiendo a los siguientes aspectos:

- 3.1 Según **Ordenanza 287-MSI**, corresponde a la Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, el desarrollo del proceso de planeamiento de la entidad de acuerdo a la normatividad vigente.
- 3.2 Según **Directiva N° 005-2014/MSI** -"Directiva para la Formulación, evaluación y control del Plan Operativo Institucional con enfoque por resultados", la presente reformulación se efectúa por primera vez en el año fiscal 2015 y en ocasión de haberse realizado modificaciones en la Estructura Organizacional a finales del año 2014.

Asimismo, cabe señalar que se ha planteado la Modificación del Plan Operativo Institucional 2015 siguiendo un proceso que comprende la convocatoria de todas las Gerencias y Oficinas de la entidad a reuniones que se desarrollaron los días 12 y 13 de enero del presente año, realizándose coordinaciones posteriores con los responsables de cada área, emitiendo el formato final para cada una de las Gerencias, Oficinas, Subgerencias y Equipos Funcionales de la entidad, el mismo que fue remitido por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo para la validación por parte del funcionario responsable.

Otro aspecto que se debe precisar es que para la modificación del presente Plan Operativo Institucional 2015, se ha tomado como referencia el Plan Operativo elaborado por entes rectores tales como, el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico y el Ministerio de Economía y Finanzas, con el fin que nuestra institución pueda contar con un documento de gestión que mantenga las características de la nueva gestión por resultados, la cual promueve el gobierno central para mejorar la capacidad de la administración pública, en procura de un eficiente y eficaz servicio al ciudadano.

- 3.3 La **Ordenanza N° 376-MSI** de fecha 03 de diciembre de 2014, que aprueba la nueva estructura organizacional y la modificación del Reglamento de Organización y Funciones, ha permitido que en la modificación del Plan Operativo Institucional 2015, se incluya actividades nuevas para el caso de la creada Gerencia de Medio Ambiente, así como el traslado de actividades del Equipo Funcional de Bienestar y Servicio Social a éste nuevo órgano, la reubicación de la Subgerencia de Obras Municipales a la Gerencia de Desarrollo Urbano, la desactivación de la Gerencia de Obras y Servicios Municipales y la reubicación de la Subgerencia de Servicios a la Ciudad, entre otros aspectos que se han contemplado en el contenido de la Actualización del Plan Operativo Institucional 2015.
- 3.4 En cuanto a la aplicación de la **Directiva 001-2014-CEPLAN**, Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico, los formatos de la Actualización del Plan Operativo Institucional se han estructurado, bajo el despliegue estratégico de la cadena de planeamiento territorial, incluyendo los objetivos del Plan de Desarrollo Concertado Distrital 2007-2017, e incluyendo la estructura Funcional Programática del Presupuesto Institucional, correspondiente por meta SIAF-GL, compatible con la meta presupuestaria de nuestro Sistema Integral de Gestión Administrativa SIGA-MSI.

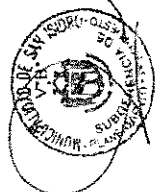
Asimismo, la Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto, planteo la oportunidad que la modificación del Plan Operativo Institucional recoja en su contenido la SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR y/o INDICADOR, a manera de resultados por cada una de las actividades propuestas de los diferentes Órganos y Unidades Orgánicas de la entidad, lo cual servirá de punto de partida para la propuesta de indicadores a nivel de objetivos que se plasmará en el próximo Plan Estratégico Institucional 2015-2017.



V. MATRIZ DE PROGRAMACION PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL REFORMULADO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

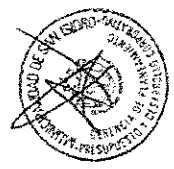
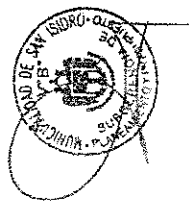
PRELADO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO : ALCALDIA : PLANTEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA : GESTIÓN : DIRECCIÓN Y SUPERVISIÓN SUPERIOR : CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA : DESARROLLO INSTITUCIONAL : OPTIMIZAR LA GESTIÓN MUNICIPAL / 0087 "NORMAR Y FISCALIZAR"		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA		SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
FUNCION		GOBIERNO EFICIENTE	100.00	100.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1440.00
GRUPO FUNCIONAL		DISPOSITIVOS MUNICIPALES QUE PROPONER PARA GESTION MODERNA ORIENTADA AL VECINO	30	35	30	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	410.00
ACTIVIDAD																
OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO 2007-2017																
LÍNEA ESTRATÉGICA																
META PRESUPUESTARIA SIGN / SAI																





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACION**

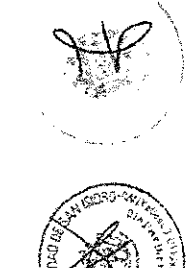
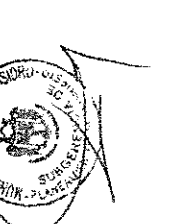

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO CONCEJO MUNICIPAL PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA GESTION DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL ODS DICTAR DISPOSICIONES NORMATIVAS Y FISCALIZADOIAS QUE GARANTICEN LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION / COOB "NORMAR Y FISCALIZAR"																
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL												
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL
1	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS PRESUPUESTOS DE NORMAS MENCIONADAS PARA LA MEJORA DE LA GESTION Y EL DESARROLLO DEL DISTRITO	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR CONCEJO MUNICIPAL (TRANSPARENTE)	NORMAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

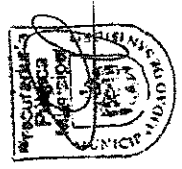
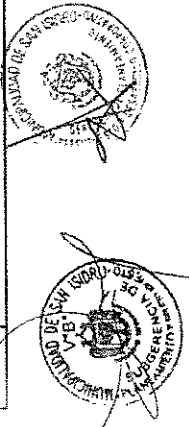
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	DEFINICION Y SERVICIALIZACION DE LAS ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD (CANAL MENSUAL, GESTION DEL DISEÑO Y PUBLICIDAD)	ESTIMAR LA PARTICIPACION E INTERES DEL LEGADO ANTI ACTIVIDADES Y CAMPAÑAS QUE SE DESARROLLEN	ATENCIÓN	20	20	35	40	40	35	35	45	35	30	35	30	40	415
2	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LA PAGINA WEB	DESCUBRIR UNA MANERA DE BUSCAR PRESENTAR UNA PAGINA WEB AGIL, AMPARAR PARA EL PUBLICO USUARIO Y PUBLICO EN GENERAL	ACTUALIZACION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	MANTENIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS DE LA INSTITUCION	REVISAR UNA ATENCION DE CALIDAD EN LOS ACTOS PROTOCOLARIOS DE LA INSTITUCION	ATENCIÓN	20	25	35	40	35	40	35	45	30	35	30	35	40	410
4	REALIZACION DE EVENTOS INTERNOS Y EXTERNOS, COBERTURA Y DIFUSION	EVENTO REALIZADO ANIVERSARIO DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO CON OPORTUNA COBERTURA DE MEDIOS	EVENTO	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
5	REALIZACION DEL PLAN DE ESTRATEGIA PUBLICITARIA 2015	EVENTO REALIZADO FIESTAS PATRIAS PASACALLE EN EL DISTRITO CON OPORTUNA COBERTURA DE MEDIOS	EVENTO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE ESTRATEGIA PUBLICITARIA 2016	EVENTO REALIZADO POR FIESTAS PATRIAS EN DIFERENTES AREAS DEL DISTRITO CON COBERTURA DE MEDIOS	EVENTO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	IMPLEMENTACION, ELABORACION Y APROBACION DEL PLAN DE ESTRATEGIA PUBLICITARIA 2016	CONFERENCIA DE LA PUBLICIDAD FISCAL DE LA ENTIDAD	INFORME DE EVALUACION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8		PLAN DE ESTRATEGIA PUBLICITARIA 2016	MAPA DE CALIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**ORGANO:** MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
**ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA:** OFICINA DE COMUNICACIONES E IMAGEN  
**FUNCION:** PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
**GRUPO FUNCIONAL:** GESTION  
**ACTIVIDAD:** ASESORAMIENTO Y APOYO  
**OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO 2007-2017:** GESTION ADMINISTRATIVA  
**OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO:** LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA  
**LINEA ESTRATEGICA:** DESARROLLO INSTITUCIONAL  
**SE LA (RE)SERVA ESTARA SIGA / SIGA:** COORDINAR ESTRATEGICAMENTE EL PLAN DE COMUNICACIONES DE LA ENTIDAD COMO ORGANIZAR Y DIRIGIR LOS EVENTOS INSTITUCIONALES Y DESARROLLO DE CAPACIDADES

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

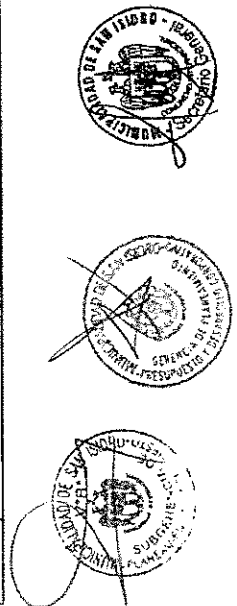
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				EHE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
<p>PLEGADO ORGANO ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA FUNCION DIVISION FUNCIONAL GRUPO FUNCIONAL ACTIVIDAD PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO LÍNEA ESTRATEGICA PLAN PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF</p> <p>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA GESTION ASESORAMIENTO Y APOYO ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DESEMPEÑO JURIDICO DEL ESTADO MUNICIPALIDAD EN EL AMBITO LOCAL, REGIONAL, NACIONAL EN SEDE JUDICIAL, ARBITRAL, TRIBUNAL CONSTITUCIONAL, ORGANOS ADMINISTRATIVOS / COGSA VIGILANCIA DE LOS DERECHOS Y DEBERES E INSTANCIAS DE SIMILAR NATURALEZA, ARBITRAJES Y CONCILIACIONES</p>																
1	EFECTUACION DE LOS MEDIOS DE DEFENSA Y RECURSOS EN LOS PROCESOS JUDICIALES, PROCESOS ARBITRAJES, PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y CONCILIATORIOS EN LOS QUE LA ENTIDAD ES PARTE	OBTENCION DE RESOLUCIONES A EXPEDIENTES A FAVOR DE LA ENTIDAD	EXPEDIENTES	300	250	300	350	350	350	350	350	350	350	350	180	3830
2	PARTICIPACION EN LAS DILIGENCIAS JUDICIALES PROGRAMADAS POR LOS DIVERSOS ORGANOS DEL PODER JUDICIAL, MINISTERIO PUBLICO, ENTIDADES ADMINISTRATIVAS O POLICIALES	GABANTIZAR LA DEFENSA DE LA ENTIDAD EN LAS DILIGENCIAS JUDICIALES	DILIGENCIA	30	2	40	40	40	40	40	40	40	40	40	15	407
3	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA DISCARGA PROCESAL	DISMINUCION DE CARGA PROCESAL	INFORME DE SEGUIMIENTO			1				1					1	4
4	ELABORACION DE INFORME SOBRE CONTINGENCIAS JUDICIALES	PROVISION PRESUPUESTAL PARA CUMPLIMIENTO DE SENTENCIAS JUDICIALES EN CALIDAD DE COGSA JUZGADA	INFORME TECNICO											1		2
5	COORDINACION CON LAS DIFERENTES AREAS DE LA ENTIDAD DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS Y DESMORFIDOS	RIESGOS JUDICIALES EN LA ENTIDAD DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS Y DESMORFIDOS	INFORME				1								1	3



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

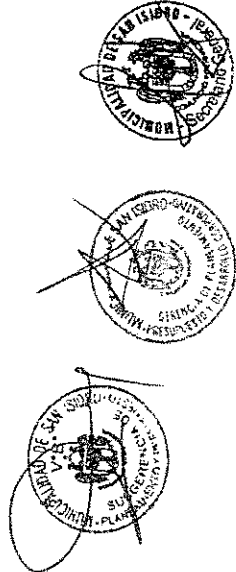
PUEBLO	MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO										TOTAL PROGRAMADO ANUAL						
	SECRETARÍA GENERAL																
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL													
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	COORDINACIÓN Y APOYO EN EL DESARROLLO DE LAS SESIONES ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y SOLEMNES DEL CONCEJO MUNICIPAL.	BRINDAR APOYO AL CONCEJO MUNICIPAL DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS SESIONES DE CONCEJO ATENDER LAS SOLICITUDES DE EXPEDIENTE MATRIMONIAL Y CONCRETAR LA CELEBRACIÓN EN FORMA COMUNITARIA	SESIONES DE CONCEJO REALIZADAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
2	CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO COMUNITARIO	BRINDAR ATENCIÓN EN CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	EVENTO				1										1
3	REVISIÓN Y TRASLADO AL ÁREA COMPETENTE DE LAS SOLICITUDES EN CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	BRINDAR APOYO PARA LA COORDINACIÓN DE GESTIONES DEL DESPACHO DE ALCALDÍA	SOLICITUDES ATENDIDAS	25	25	25	50	50	50	50	50	50	50	50	25	25	475
4	GESTIONAR Y COORDINAR ASUNTOS DEL DESPACHO DE ALCALDÍA	ATENDER LAS SOLICITUDES DE EXPEDIENTE MATRIMONIAL Y CONCRETAR LA CELEBRACIÓN DE LAS CEREMONIAS	ATENCIÓNES	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000
5	CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS		EXPEDIENTES ATENDIDOS	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240

ORGANISMO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SECRETARÍA GENERAL  
PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
GESTIÓN  
ASESORAMIENTO Y APOYO  
GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
009 ACCIONES DE APOYO AL CONCEJO MUNICIPAL / 0015 "APOYO INSTITUCIONAL"



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACION**

Nº	ACTIVIDADES ORIGINARIAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
				1	<p>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO</p> <p>EQUIPO FUNCIONAL DE GESTION DOCUMENTARIA</p> <p>PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA</p> <p>GESTION</p> <p>ASESORAMIENTO Y APOYO</p> <p>GESTION ADMINISTRATIVA</p> <p>LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA</p> <p>DESARROLLO INSTITUCIONAL</p> <p>OBJ ADMINISTRAR EL SISTEMA DE TRAMITE DOCUMENTARIO / 0016 "CONTAR CON EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS REALS"</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF</p>	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	
2	<p>ADMINISTRACION DE LA RECEPCION, REGISTRO Y CONSERVACION ASI COMO DERIVACION DE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LA VENTANILLA DE TRAMITE DOCUMENTARIO EN LAS SEDES INSTITUCIONALES</p> <p>DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS DE MAYOR FLUJO QUE SE ENCUENTRAN EN CUSTODIA EN EL ARCHIVO CENTRAL</p> <p>NOTIFICACION DE DOCUMENTACION A USUARIOS Y AREAS DE LA MUNICIPALIDAD</p>	DISTRIBUCION Y TRAMITE DE REGISTROS	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	48000
3	<p>ARCHIVO DIGITALIZADO Y ANALISIS DE SERIES DE MAYOR FLUJO POR REQUERIMIENTO DE USUARIOS Y AREAS DE LA MUNICIPALIDAD</p> <p>ENTREGA DE MANERA OPORTUNA LAS NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS DE LA INSTITUCION A SU DESTINATARIOS</p>	DOCUMENTOS DIGITALIZADOS	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	30000
4	<p>NOTIFICACION DE DOCUMENTACION A USUARIOS Y AREAS DE LA MUNICIPALIDAD</p>	DISTRIBUCION	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	9600



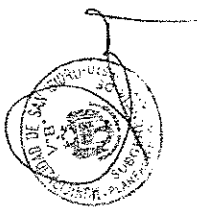
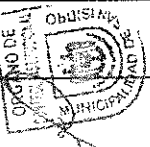
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPALIDAD DE SAN SIBO ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA		UNIDAD DE MEDIDA													
PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESPALDO DE CONTINGENCIA		ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AUGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
GESTIÓN INTERNO		SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR													
ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA		SELECCIÓN DE LA MATERIA A EXAMINAR CON BASE A INDICADORES DE RIESGO Y PRIORIDADES TENDENCIALES, SOLICITUDES DE ACCIONES ANTE DEFECTOS DE SERVICIOS DE CONTROL, SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS													
LOGRO DE UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA		DETERMINACIÓN DE LOS OBJETIVOS Y ALCANCE, CON PRECEDENTES DE AUDITORIA ESPECÍFICAS PARA DETERMINAR LA CONFORMIDAD EN LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA Y DISPOSICIONES INTERNAS Y EL NIVEL DE SOSTENIBILIDAD DE LOS CONTROLES INTERNOS													
DESARROLLO INSTITUCIONAL		CAPACITAR AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA DE AUDITORIA													
OTRO PLANIFICAR ORGANIZAR Y DIRIGIR EL CONTENIDO DE LA GESTIÓN OPERATIVA FINANCIERA / ROL DE CONTROL Y AUDITORIA		DETERMINAR UNA SITUACIÓN BUENAMENTE RESUMIDA COMO RESULTADO DE LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE AUDITORIA													
ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS		CUMPLIMIENTO CON EL JUICIO DEL AGENTE DE CARÁCTER PROFESIONAL COMO PRODUCTO DE LAS INSPECCIONES DETERMINADAS POR OBJETOS RESERVADOS, REMITIDOS AL TITULAR DE LA ENTIDAD, CON RECOMENDACIONES QUE PERMITAN SUPERAR LAS DEFICIENCIAS DE CONTROL													
ACUERDOS		ORIENTACIONES ENTREGADAS AL TITULAR DE LA ENTIDAD COMO MEDIDAS PREVENTIVAS PARA EVITAR OCORRIR EN FALTAS, OMISIONES O INCUMPLIMIENTOS A LA NORMATIVA VIGENTE													
ESTRUCTURA FUNCIONAL		RECONOCER HECHOS QUE POR SU NATURALEZA Y TRANSISTENCIA REQUIERAN LA ADOCIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA ENTIDAD													
SERVICIO FUNCIONAL		EXPOSICIÓN DE RIESGOS QUE ROTAR EN RIESGO EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ENTIDAD													
ALTA		RECORRER A LOS PROCESOS LOGROS Y AVANCES EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL BIMESTRE													
1	SELECCIÓN DE LA MATERIA A EXAMINAR CON BASE A INDICADORES DE RIESGO Y PRIORIDADES TENDENCIALES, SOLICITUDES DE ACCIONES ANTE DEFECTOS DE SERVICIOS DE CONTROL, SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS													1	10
2	DETERMINACIÓN DE LOS OBJETIVOS Y ALCANCE, CON PRECEDENTES DE AUDITORIA ESPECÍFICAS PARA DETERMINAR LA CONFORMIDAD EN LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA Y DISPOSICIONES INTERNAS Y EL NIVEL DE SOSTENIBILIDAD DE LOS CONTROLES INTERNOS													1	4
3	CAPACITAR AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA DE AUDITORIA													1	16
4	DETERMINAR UNA SITUACIÓN BUENAMENTE RESUMIDA COMO RESULTADO DE LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE AUDITORIA													1	4
5	CUMPLIMIENTO CON EL JUICIO DEL AGENTE DE CARÁCTER PROFESIONAL COMO PRODUCTO DE LAS INSPECCIONES DETERMINADAS POR OBJETOS RESERVADOS, REMITIDOS AL TITULAR DE LA ENTIDAD, CON RECOMENDACIONES QUE PERMITAN SUPERAR LAS DEFICIENCIAS DE CONTROL													1	8
6	ORIENTACIONES ENTREGADAS AL TITULAR DE LA ENTIDAD COMO MEDIDAS PREVENTIVAS PARA EVITAR OCORRIR EN FALTAS, OMISIONES O INCUMPLIMIENTOS A LA NORMATIVA VIGENTE													1	6
7	RECONOCER HECHOS QUE POR SU NATURALEZA Y TRANSISTENCIA REQUIERAN LA ADOCIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA ENTIDAD													1	14
8	EXPOSICIÓN DE RIESGOS QUE ROTAR EN RIESGO EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LA ENTIDAD													1	12
9	RECORRER A LOS PROCESOS LOGROS Y AVANCES EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL BIMESTRE													1	1



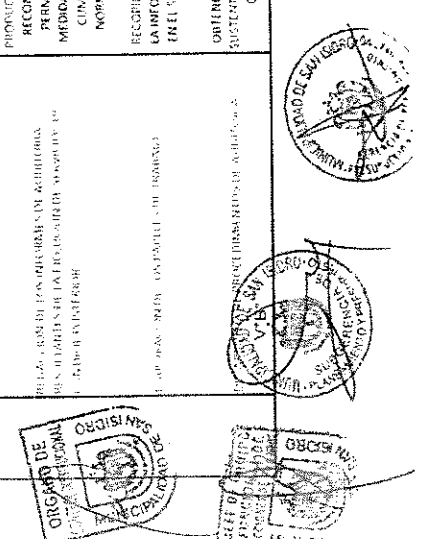
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2: MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

INSTITUCIÓN		ORGANISMO		UNIDAD DE MEDIDA		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
NOMBRE		SIGLAS		INDICADOR		ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIK	
<b>INSTITUCIÓN FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b> INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA INSTITUCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO INSTITUCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO		<b>MUNICIPALIDAD DE SAN BORDO</b> ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL		PLANTEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA GESTIÓN CONTROL INTERNO ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA		UNIDAD DE MEDIDA N.º DE ACTOS												
<b>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2017-2017</b> PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO PLAN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO PLAN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO		LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL FORTALECER EL ORGANISMO Y DIRIGIR EL CONTROL DE LA GESTIÓN OPERATIVA FINANCIERA / POR CONTROL Y AUDITORIA		SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR														10
ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS DESARROLLO DE LOS PLANES DE DESARROLLO CONCERTADO DESARROLLO DE LOS PLANES DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO		FORTALECER LA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL FORTALECER EL ORGANISMO Y DIRIGIR EL CONTROL DE LA GESTIÓN OPERATIVA FINANCIERA / POR CONTROL Y AUDITORIA		FORTALECER LA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL FORTALECER EL ORGANISMO Y DIRIGIR EL CONTROL DE LA GESTIÓN OPERATIVA FINANCIERA / POR CONTROL Y AUDITORIA														10
ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS DESARROLLO DE LOS PLANES DE DESARROLLO CONCERTADO DESARROLLO DE LOS PLANES DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO		FORTALECER LA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL FORTALECER EL ORGANISMO Y DIRIGIR EL CONTROL DE LA GESTIÓN OPERATIVA FINANCIERA / POR CONTROL Y AUDITORIA		FORTALECER LA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL FORTALECER EL ORGANISMO Y DIRIGIR EL CONTROL DE LA GESTIÓN OPERATIVA FINANCIERA / POR CONTROL Y AUDITORIA														10



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

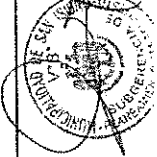


ORGANISMO: MUNICIPIO DE SAN ISIDRO EQUIPO FUNCIONAL DE ACCIONES DE CONTROL			PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
			UNIDAD DE MEDIDA												
			ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	
<b>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b> 1. PLAN 1.1. FUNCIONAL 1.1.1. ASISTENTE PROGRAMA DE DESARROLLO CONCERTEADO 2007-2011: SUBPROYECTO STRATEGICO CONCERTEADO PROGRAMA GENERAL SUBPROGRAMA PLAN DE MANEJO DE SERVICIOS DE CONTROL	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL / ANEXO "FISCALIZACIÓN Y CONTROL DEL GASTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES ADMINISTRATIVAS"	ACREDITADA / OBJETIVOS Y PRODUCTOS 1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A. ALCANZAR / INDICADOR UNIDAD DE MEDIDA	MONITOREO PERMANENTE A LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL PERSONAL ASISTENTE PROYECTO CON EXPERIENCIAS EN COORDINACIÓN CON LOS OBJETIVOS DE LA AUTODIAGNOSTICACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR RESULTADO DE LA DETERMINACIÓN DE LA CONFORMIDAD EN LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA ASÍ COMO DISPOSICIONES INTERNAS Y EL NIVEL DE CONFORMIDAD DE LOS CONTROLES INTERIORS LEADOR: DOCUMENTO CON LAS DISVIACIONES DE CUMPLIMIENTO RESULTANTES DEL SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR PROYECTO ENTREGADO CON RECOMENDACIONES QUE PERMITE EFECTUAR LAS MEDIDAS CORRECTIVAS Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA APLICABLE REGULAR LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN UTILIZADA EN EL SERVICIO DE CONTROL OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES
1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES	1.1.1.1.1. OBJETIVO: OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES EN LAS FISCALIZACIONES





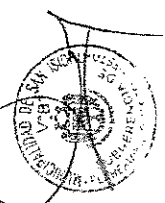
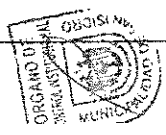
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
		ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC			
1	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO ALCANZADO / INDICADOR															1
2	IMPLEMENTADO REMITIDO A LA JEFAURA DE OCL CON LAS LABORES REALIZADAS POR EL PERSONAL AUDITOR															2
3	PROYECTO CON PROCEDIMIENTOS EN CONCORDANCIA CON LOS OBJETIVOS DE LA AUDITORIA PARA LA OBTENCION DE EVIDENCIAS EN LA EJECUCION DEL SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR															3
4	RESULTADO DE LA DETERMINACION DE LA CONFORMIDAD EN LA APLICACION DE LA NORMATIVA ASI COMO DISPOSICIONES INTERNAS Y EL NIVEL DE CONFIDABILIDAD DE LOS CONTROLES INTERNOS															4
5	ELABORAR DOCUMENTO CON LAS DESVIACIONES DE CUMPLIMIENTO RESOLUTIVAS DEL SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR															5
6	PRODUCTO ENTREGABLE CON RECOMENDACIONES QUE PERMITE EFECTUAR LAS MEDIDAS CORRECTIVAS Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA APLICABLE															6
7	RECORRAR LA TOTALIDAD DE LA INFORMACION UTILIZADA EN EL SERVICIO DE CONTROL															7
8	OBTENER EVIDENCIAS COMO SUSTENTO DE LAS CONCLUSIONES															8

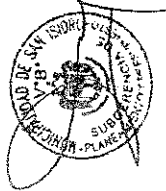
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACION**

MUNICIPALIDAD DE SAN ANDRÉS EQUIPO FUNCIONAL DE ACTIVIDADES DE CONTROL Y GESTION		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
		ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
<b>ORGANISMO</b> <b>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA</b> <b>UNIDAD FUNCIONAL</b> <b>GRUPO FUNCIONAL</b> <b>DE UNIDAD</b> <b>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</b> <b>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO</b> <b>LINEA ESTRATEGICA</b> <b>DE LA PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF</b>	<b>MUNICIPALIDAD DE SAN ANDRÉS</b> <b>EQUIPO FUNCIONAL DE ACTIVIDADES DE CONTROL Y GESTION</b> <b>PLAN DE CONTROL, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA</b> <b>CONTROL INTERNO</b> <b>ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA</b> <b>COMPARAR UNA GESTION MODELO Y COMPROMETIDA</b> <b>DESARROLLO INSTITUCIONAL</b> <b>012 EVALUAR LA GESTION OPERATIVA Y FINANCIERA DE LA CORPORACION SEGUN LA NORMATIVIDAD INTERNA DE LA MSI / 0029 "GESTION ADMINISTRATIVA"</b>													
<b>Nº</b>	<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>												
		<b>SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR</b>												
	<p>1. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>2. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>3. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>4. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>5. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>6. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>7. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>8. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>9. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>10. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>11. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>12. ELABORAR UN PLAN DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p>	<p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p> <p>EN DOCUMENTO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015.</p>												
		<p>COMUNICACIONAL: TITULAR DE LA ENTIDAD, CON POSIBLE OCURRENCIA DE UN EVENTO ADVERSO QUE AFECTE EL LOGRO DE RESULTADOS O OBJETIVOS DE UN PROCESO REPORTAR A LA DGR EN EL SISTEMA WEB LOS PRINCIPALES LOGROS, AVANCES Y RETOS EN EL TIEMPO</p> <p>PRODUCTO ENTREGABLE DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015, DE ACORDO A LAS DEFICIENCIAS CAUSAS Y LAS DEFICIENCIAS QUE PERMITAN UNA GESTION MAS EFICIENTE DE LA ENTIDAD Y CONTRIBUYER AL LOGRO DE OBJETIVOS OPERATIVOS Y PRODUCTOS</p> <p>DOCUMENTAR LA TOTALIDAD DE LA INFORMACION UTILIZADA EN EL PROCESO DE CONTROL Y RESERVA DE CONTINGENCIA PARA EL 2015 EN LOS CUADROS DE CONCLUSIONES Y CONCLUSIONES</p>												



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
<p>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO                      : GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO CORPORATIVO                      : PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA                      : PLANEAMIENTO GOBERNAMENTAL                      : PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL                      : PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO                      : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA                      : DESARROLLO INSTITUCIONAL                      : O.B. DIRIGIR ESTRATEGICAMENTE LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO / 0003 "DESARROLLAR EL PLANEAMIENTO DE LA GESTIÓN"</p>																
1	GESTIONAR ACUERDOS Y COMPROMISOS SOBRE ASUNTOS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, DESARROLLO CORPORATIVO E INVERSIONES	COMPROMISOS ASUMIDOS PARA MEJORAR EL PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLAR LA COORDINACIÓN, EJECUTADOS	ACTAS CON ACUERDOS GERENCIALES	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	23	
2	ELABORACION DEL INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR DE LA ENTIDAD	RENDICION DE CUENTAS DEL TITULAR SEGUN NORMATIVA REALIZADA	INFORME DE SEGUIMIENTO											1	1	
3	ELABORAR INFORMES TÉCNICOS RESPECTO A VIABILIDAD Y EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION	PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA, EVALUADOS	INFORMES TÉCNICOS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
4	MANTENIMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA EN EJECUCION.	SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA ENTIDAD, REALIZADO	INFORMES DE SEGUIMIENTO Y/O TÉCNICOS							1				1	4	



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 : SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
 : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL  
 : PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL  
 : PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
 : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 : DESARROLLAR INSTITUCIONAL  
 : 0184 GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE FORMULACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES Y PRESUPUESTOS DISTRICTALES\*

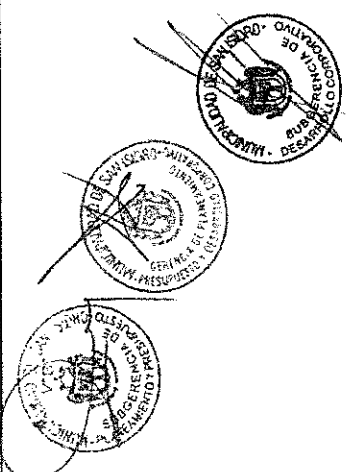
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	SELECCIÓN DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2016	RENDICIÓN DE CUENTA DE LOS PROYECTOS PRIORIZADOS EN LOS PP, REALIZADA	CUENTA				1											1
2	ELABORACIÓN DE EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2014-2015	PRIORIZACIÓN TOTAL DE PROYECTOS EN LOS TALLERES DE PP	ACIA					5										5
3	FORMULACIÓN DE MECANISMOS Y ARTÍCULOS PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO FINAL PARA REMISIÓN AL ENTE RECTOR	DOCUMENTO FINAL					1										1
4	ELABORACIÓN DE EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2014-2015	FUNCIONARIOS Y COORDINADORES EN ASUNTOS DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD, CAPACITADOS	PERSONA CAPACITADA	35														35
5	ELABORACIÓN DE EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014-2015	EVENTOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS	REUNIONES Y/O EVENTOS	18														18
6	PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2015-2017	DIRECTIVAS Y PROCEDIMIENTOS SOBRE ACCIONES QUE OPTIMIZEN LAS FUNCIONES DE LA SUBGERENCIA, ACTUALIZADOS	PROYECTO PRESENTADO	1						1								2
7	PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y PRESUPUESTO 2016	EVALUACIÓN PRESUPUESTAL INSTITUCIONAL, REALIZADA	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	1														2
8	ELABORACIÓN DE EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y PRESUPUESTO 2016 PERÍODO 2014	EVALUACIÓN DEL POI, REALIZADA	AVAGACIÓN INSTITUCIONAL	1						1								4
9	GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO E INVERSIONES	ETAPAS DE PROGRAMACIÓN, FORMULACIÓN, APROBACIÓN DEL PE, ETAPA	ETAPA	1						1								3
10	OPTIMIZACIÓN Y GENERACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS Y RESERVA EN TEMAS DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO E INVERSIÓN	ETAPAS DE PROGRAMACIÓN, FORMULACIÓN, APROBACIÓN DEL POI, CULMINADAS	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	1														3
11	FORMALIZACIÓN DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS MENSALES A NIVEL DE PLIEGO	EVALUACIÓN DE MODULOS PARA AGUIZAR Y MODERNIZAR LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MEJORADOS	MODULOS MEJORADOS	1														3
12	ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y PROPUESTAS PARA OPTIMIZACIÓN Y GENERACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS Y RESERVA EN TEMAS DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO E INVERSIÓN	ESTUDIOS Y PROPUESTAS QUE COADYUVEN CON LA GESTIÓN EN TEMAS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO E INVERSIÓN, ELABORADOS	INFORMES	1	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	2	2	29
13	FORMALIZACIÓN DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS MENSUALES A NIVEL DE PLIEGO	MODIFICACIONES PRESUPUESTALES MENSUALES, FORMALIZADAS	RESOLUCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
14	ELABORACIÓN DEL MARCO LEGAL CON LA CONTADURÍA PÚBLICA DE LA NACIÓN	CONCLUSIONES, REGISTRADA	CONCLUSION	1														2
15	REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES ARTICULADOS	PLANES INSTITUCIONALES ARTICULADOS	PROGRAMA TECNICO	4														6



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
1	<p>INFORMACIÓN DEL INFORME DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO</p> <p>REVISAR Y ACTUALIZAR LE TUPA Y TIRIARIÑO DE LA ENTIDAD DE AGUERO A SOLICITUDES DE LAS AREAS USUARIAS</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD, MONITOREADOS</p> <p>TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y TAFIARIÑO DE LA ENTIDAD ACTUALIZADO</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO</p> <p>INFORME TECNICO</p>	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	4
2	<p>ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN: REPORTE ESTADÍSTICOS, INFORMES DE GESTIÓN, COMPLENDI Y PUEBLO SACODEMOGRÁFICO</p> <p>EVALUACION DE DIRECTIVAS, REGLAMENTOS, PROCEDIMIENTOS Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN</p> <p>MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN DE OPERATIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN Y MODERNIZACIÓN MUNICIPAL</p>	<p>DOCUMENTOS ESTADÍSTICOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS Y EVALUADOS</p> <p>NORMATIVAS DE GESTIÓN ACTUALIZADAS</p> <p>METAS DEL PLAN DE OPERATIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN, EVALUADAS</p>	<p>INFORME</p> <p>INFORME TECNICO</p> <p>INFORME DE SEGUIMIENTO</p>	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	17
3				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

PATEGCO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 ORGANISMO : SUBGERENCIA DE DESARROLLO CORPORATIVO  
 ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 FUNCION : PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL  
 DIVISION FUNCIONAL : PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL  
 GRUPO FUNCIONAL : PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL  
 ACTIVIDAD : PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
 PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 PERIODO ESTRATEGICO CONCERTADO : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 LINEA ESTRATEGICA : 015. GESTIONAR LA MEJORA DE PROCESOS Y EL DESARROLLO DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS, ESTADÍSTICOS Y DE GESTIÓN DE LA MSI / 0005 "ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN MUNICIPAL"  
 META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
				1	ELABORACIÓN DE PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO CONCERTADO EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO CONCERTADO	ATENCIÓNES LEGALES OPORTUNAS EN TEMAS QUE CONCIERNEN A LA INSTITUCIÓN, REALIZADAS	ATENCIÓNES	150	200	230	180	200	220	190	250	
2	ORGANIZACIÓN DE TALLERES, COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS DE ASesoría LEGAL, PREPARADOS POR LOS ASesores LEGALES DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGÁNICAS	TALLER DE CAPACITACIÓN EN TEMAS LEGALES EJECUTADO	CAPACITACIÓN	1		1			1			1			1	4
3	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE NORMAS LEGALES DE UNIDADES MUNICIPALES, A LAS DIVERSAS UNIDADES ORGÁNICAS	NORMAS LEGALES DE UNIDADES MUNICIPALES ELABORADAS	ELABORACIÓN	22	20	19	22	21	20	21	20	20	21	20	22	248

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 : GERENCIA DE ASESORIA JURÍDICA  
 : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : GESTIÓN  
 : ASESORAMIENTO Y APOYO  
 : ASESORAMIENTO TÉCNICO Y JURÍDICO  
 : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : 016 ASesoría LEGAL / 0023 "GESTIÓN ADMINISTRATIVA"

ORGANISMO  
 ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA  
 FUNCIÓN  
 DIVISIÓN FUNCIONAL  
 GRUPO FUNCIONAL  
 ACTIVIDAD  
 PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO  
 LÍNEA ESTRATÉGICA  
 SALTA PUESTA EN SIGNA / SIN



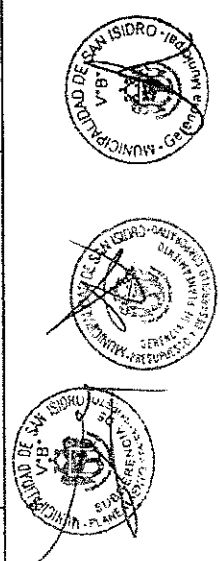
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
1	SUPERVISAR Y FORTALECER EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBLIGOS INSTITUCIONALES	DISPOSICIONES DE GERENCIA MUNICIPAL EMITIDAS	DISPOSICIONES	580	650	680	600	600	580	540	560	600	600	600	580	7150
2	PARTICIPACION EN COMISIONES, SESIONES DE CONCELLO, POR DISPOSICION DEL DESPACHO DE ALCALDIA	ACCIONES DE GESTION REALIZADAS	SESION	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	38
3	DESARROLLO DE ASISTORIA LEGAL ESPECIALIZADA A AUTORIDADES, FUNCIONARIOS, EX FUNCIONARIOS O SERVIDORES DE LA MS	ASISTORIA ESPECIALIZADA OTORGADA	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
4	REALIZACION DE REUNIONES DE TRABAJO CON LIDERSERGANOS DE LINEA A SU CARGO	ACTUARIOS Y DISPOSICIONES DE LA GERENCIA MUNICIPAL, REALIZADOS	REUNIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
5	EMISION DE RESOLUCIONES EN MATERIA QUE CORRESPONDA O SE LE HAYA DELEGADO	RESOLUCION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTION, EMITIDOS	RESOLUCIONES	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 : GERENCIA MUNICIPAL  
 : PLANTEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : GESTION  
 : DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR  
 : CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR

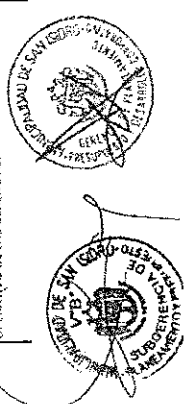
LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : 017 DESARROLLAR UNA GESTION MUNICIPAL MODERNA, EFICAZ Y EFICIENTE / 0006 "GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS"

PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO  
 LINEA ESTRATEGICA  
 META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	<p>ORGANIZACION MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN</p> <p>OFICINA DE PARTICIPACION VECINAL</p> <p>PROTECCION SOCIAL</p> <p>ASISTENCIA SOCIAL</p> <p>PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO</p> <p>PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE</p> <p>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO</p> <p>LINEA ESTRATEGICA</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP</p>	<p>COORDINACIONES CON REPRESENTANTES DE JUNTAS VECINALES PARA REALIZAR TRABAJO COMUNITARIO EN INTERES DE LA COMUNIDAD</p> <p>VEICLOS ATENDIDOS EN FORMA PERSONALIZADA</p> <p>MONITOREAR LAS SOLICITUDES PRESENTADAS POR LOS VECINOS VIA TELEFONICA, CORREO ELECTRONICO O DE MANERA PERSONAL</p> <p>SEGUIIMIENTO DEL PORCENTAJE DE ATENCIONES REGISTRADAS DEL TOTAL DE LLAMADAS REALIZADAS POR VECINOS</p> <p>ESTABLECER BUENAS RELACIONES ENTRE EL VECINO Y LA ENTIDAD TRATANDO TEMAS DE ACUERDO A SU COMPLEJIDAD</p> <p>DAJALA CONOCER EL LITRES POR RESUMIR LAS SORCITUDES Y ATENDER LAS INDICATIVAS DE LOS VECINOS</p> <p>SOSTENER RELACIONES DE PARTICIPACION CON CERTAUDA CON LOS VECINOS MEDIANTE EL EVENTO DE ELECCION</p> <p>MONITOREAR Y SUPERVISAR LAS ATENCIONES A LOS REQUERIMIENTOS VECINALES</p>	<p>INFORMES</p> <p>VISTA DOCUMENTARIA</p> <p>ATENCIONES</p> <p>PORCENTAJE</p> <p>REUNION</p> <p>REUNION</p> <p>EVENTO</p> <p>ATENCIONES</p>	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
2	<p>ORGANIZACION MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN</p> <p>OFICINA DE PARTICIPACION VECINAL</p> <p>PROTECCION SOCIAL</p> <p>ASISTENCIA SOCIAL</p> <p>PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO</p> <p>PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE</p> <p>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO</p> <p>LINEA ESTRATEGICA</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP</p>	<p>ORGANIZAR REUNIONES DE TRABAJO CON LOS DELEGADOS DE LAS JUNTAS VECINALES</p> <p>ORGANIZAR REUNIONES CON VECINOS, A TRAVES DE VISITAS DE CAMPO</p> <p>MONITOREAR LA ATENCION A LOS REQUERIMIENTOS VECINALES MEDIANTE EL SISTEMA CALL CENTER</p>	<p>VEICLOS ATENDIDOS EN FORMA PERSONALIZADA</p> <p>ATENCIONES</p>	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000
3	<p>ORGANIZACION MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN</p> <p>OFICINA DE PARTICIPACION VECINAL</p> <p>PROTECCION SOCIAL</p> <p>ASISTENCIA SOCIAL</p> <p>PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO</p> <p>PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE</p> <p>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO</p> <p>LINEA ESTRATEGICA</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP</p>	<p>MEJORA DE LA ATENCION DE VECINOS EN PLATAFORMA TELEFONICA</p>	<p>ATENCIONES</p> <p>PORCENTAJE</p>	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	480	5760
4	<p>ORGANIZACION MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN</p> <p>OFICINA DE PARTICIPACION VECINAL</p> <p>PROTECCION SOCIAL</p> <p>ASISTENCIA SOCIAL</p> <p>PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO</p> <p>PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE</p> <p>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO</p> <p>LINEA ESTRATEGICA</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP</p>	<p>MEJORA DE LA ATENCION DE VECINOS EN PLATAFORMA TELEFONICA</p>	<p>ATENCIONES</p> <p>PORCENTAJE</p>	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
5	<p>ORGANIZACION MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN</p> <p>OFICINA DE PARTICIPACION VECINAL</p> <p>PROTECCION SOCIAL</p> <p>ASISTENCIA SOCIAL</p> <p>PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO</p> <p>PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE</p> <p>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO</p> <p>LINEA ESTRATEGICA</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP</p>	<p>MEJORA DE LA ATENCION DE VECINOS EN PLATAFORMA TELEFONICA</p>	<p>REUNION</p>	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	144
6	<p>ORGANIZACION MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN</p> <p>OFICINA DE PARTICIPACION VECINAL</p> <p>PROTECCION SOCIAL</p> <p>ASISTENCIA SOCIAL</p> <p>PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO</p> <p>PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE</p> <p>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO</p> <p>LINEA ESTRATEGICA</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP</p>	<p>MEJORA DE LA ATENCION DE VECINOS EN PLATAFORMA TELEFONICA</p>	<p>REUNION</p>	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	27
7	<p>ORGANIZACION MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN</p> <p>OFICINA DE PARTICIPACION VECINAL</p> <p>PROTECCION SOCIAL</p> <p>ASISTENCIA SOCIAL</p> <p>PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO</p> <p>PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE</p> <p>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO</p> <p>LINEA ESTRATEGICA</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP</p>	<p>MEJORA DE LA ATENCION DE VECINOS EN PLATAFORMA TELEFONICA</p>	<p>EVENTO</p>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
8	<p>ORGANIZACION MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN</p> <p>OFICINA DE PARTICIPACION VECINAL</p> <p>PROTECCION SOCIAL</p> <p>ASISTENCIA SOCIAL</p> <p>PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO</p> <p>PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE</p> <p>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO</p> <p>LINEA ESTRATEGICA</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP</p>	<p>MEJORA DE LA ATENCION DE VECINOS EN PLATAFORMA TELEFONICA</p>	<p>ATENCIONES</p>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	33



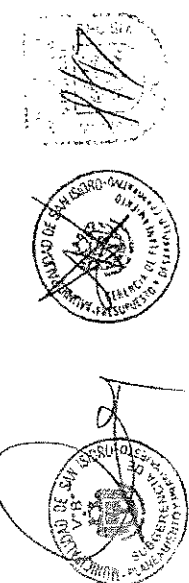


**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA PARTICIPACIÓN VECINAL	FORTELECER LA DIFUSION DE EVENTOS DE LA ENTIDAD A TRAVÉS DEL ACERCAMIENTO A LAS JUNTAS VECINALES	CONVOCATORIAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2	GESTIONAR LA ELECCION DE DELEGADOS DE JUNTAS VECINALES	PROCESO ELECTORAL DE JUNTAS VECINALES CONCLUIDO	ETAPAS						1	1	1	1	1	1	1	1	6
3	COORDINAR EL EVENTO DE ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	CONVOCATORIA E INCENTIVO VECINAL PARA EL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	ACCION				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
4	CUBRIR LA CAPACITACION A LOS VECINOS SOBRE TEMAS MUNICIPALES	VECINOS CAPACITADOS EN TEMAS RELEVANTES MUNICIPALES	TALLER	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36

: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 : OFICINA DE PARTICIPACION VECINAL  
 : PROTECCION SOCIAL  
 : ASISTENCIA SOCIAL  
 : PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO  
 : PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE  
 : LOGRAR EL COMPROBADO DE LOS VECINOS EN EL DESARROLLO DEL DISTRITO  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : DAR GENERAR MECANISMOS ADECUADOS PARA INCREMENTAR LA PARTICIPACION VECINAL / 0065 "PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES"

RIESGO  
 ORGANIZACION  
 ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA  
 FUNCION  
 DIVISION FUNCIONAL  
 GRUPO FUNCIONAL  
 ACTIVIDAD  
 PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 OBJETIVO ESTRATEGICO  
 LINEA ESTRATEGICA  
 META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

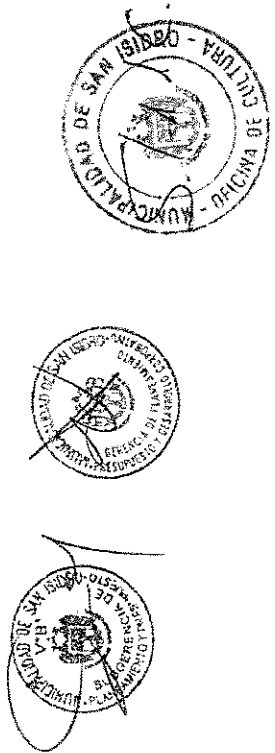
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADORES	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	PREPARAR UN SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTORÍAS AL PÚBLICO EN GENERAL	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL OIG GERENCIAR EL PLAN CULTURAL, EDUCATIVO Y TURÍSTICO EN EL DISTRITO / 0664 "PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES"	ATENCIÓNES	2000	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	28000
2	TRANSFERRIR LA CULTURA A LOS ESPACIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO PERMITIENDO DESCENTRALIZAR LA OFERTA CULTURAL	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL OIG GERENCIAR EL PLAN CULTURAL, EDUCATIVO Y TURÍSTICO EN EL DISTRITO / 0664 "PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES"	EVENTOS	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	REHABILITAR EL CENTRO CULTURAL EL CORVAR, PROMOVERLO COMO LUGAR EN SUS PROPIEDADES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL OIG GERENCIAR EL PLAN CULTURAL, EDUCATIVO Y TURÍSTICO EN EL DISTRITO / 0664 "PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES"	EVENTOS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
4	REHABILITAR EL CENTRO CULTURAL EL CORVAR, PROMOVERLO COMO LUGAR EN SUS PROPIEDADES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL OIG GERENCIAR EL PLAN CULTURAL, EDUCATIVO Y TURÍSTICO EN EL DISTRITO / 0664 "PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES"	EVENTOS	3	6	15	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	18
5	REHABILITAR EL CENTRO CULTURAL EL CORVAR, PROMOVERLO COMO LUGAR EN SUS PROPIEDADES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL OIG GERENCIAR EL PLAN CULTURAL, EDUCATIVO Y TURÍSTICO EN EL DISTRITO / 0664 "PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES"	EVENTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
6	REHABILITAR EL CENTRO CULTURAL EL CORVAR, PROMOVERLO COMO LUGAR EN SUS PROPIEDADES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL OIG GERENCIAR EL PLAN CULTURAL, EDUCATIVO Y TURÍSTICO EN EL DISTRITO / 0664 "PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES"	EVENTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
OFICINA DE CULTURA  
CULTURA Y DEPORTE  
CULTURA  
PROMOCIÓN Y DESARROLLO CULTURAL  
PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES

MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
OIG GERENCIAR EL PLAN CULTURAL, EDUCATIVO Y TURÍSTICO EN EL DISTRITO / 0664 "PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES"

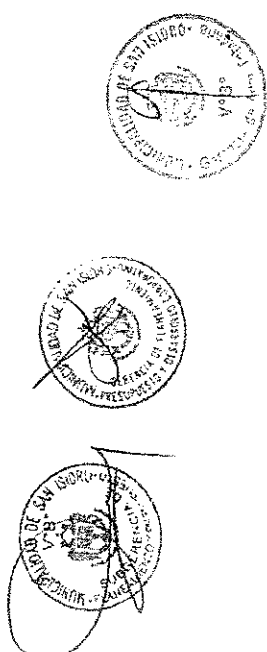
SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADORES  
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
OIG GERENCIAR EL PLAN CULTURAL, EDUCATIVO Y TURÍSTICO EN EL DISTRITO / 0664 "PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES"

ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS  
PREPARAR UN SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTORÍAS AL PÚBLICO EN GENERAL  
TRANSFERRIR LA CULTURA A LOS ESPACIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO PERMITIENDO DESCENTRALIZAR LA OFERTA CULTURAL  
REHABILITAR EL CENTRO CULTURAL EL CORVAR, PROMOVERLO COMO LUGAR EN SUS PROPIEDADES  
REHABILITAR EL CENTRO CULTURAL EL CORVAR, PROMOVERLO COMO LUGAR EN SUS PROPIEDADES  
REHABILITAR EL CENTRO CULTURAL EL CORVAR, PROMOVERLO COMO LUGAR EN SUS PROPIEDADES



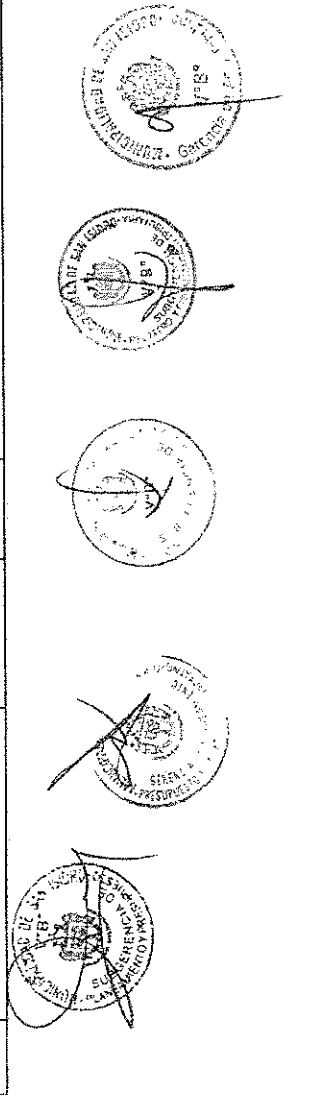
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PROGRAMA SUBPROGRAMA FUNCIÓN DIVISIÓN FUNCIONAL GRUPO FUNCIONAL ACTIVIDAD	OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO 2007-2017 LÍNEA ESTRATÉGICA META PRESUPUESTARIA SIGA / SIM	SITUACIÓN ESPERADA / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC			
: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA : RECAUDACIÓN : ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA : DESARROLLO INSTITUCIONAL : EDD ADMINISTRAR ESTRATÉGICAMENTE LA GESTIÓN TRIBUTARIA / OBEZ "GESTIÓN ADMINISTRATIVA"																		
: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA : RECAUDACIÓN : ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA : DESARROLLO INSTITUCIONAL : EDD ADMINISTRAR ESTRATÉGICAMENTE LA GESTIÓN TRIBUTARIA / OBEZ "GESTIÓN ADMINISTRATIVA"	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS : EJECUTAR LAS ACCIONES DE PLANEAMIENTO, SUPERVISIÓN Y MONITORIO DE ACTUALIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN FISCAL, FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE COBRANZA Y OPTIMIZACIÓN DE LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE	COMPROMISOS AUMENTADOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, EJECUTADOS	ACTA	2	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	16
: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA : RECAUDACIÓN : ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA : DESARROLLO INSTITUCIONAL : EDD ADMINISTRAR ESTRATÉGICAMENTE LA GESTIÓN TRIBUTARIA / OBEZ "GESTIÓN ADMINISTRATIVA"	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS : EJECUTAR ACCIONES DE SEGUIMIENTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PARÁMETROS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA MSI (ISO 9001: 2008)	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, FORTALECIDO	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2. MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

PLIEGO	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS POR FISCALIZACION	CONSEGUIR UN 40% DE EJECUCION DE LOS PRESUPUESTOS POR FISCALIZACION	CONTRIBUYENTE	80	95	85	100	120	85	70	115	120	90	70	75	1115	
		ALCANTAR EL 90% DE ATENCION DE SOLICITUDES PENDIENTES DE ATENDERSE DENTRO DEL PLAZO	ATENCION	90%	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas		90% efectividad de solicitudes atendidas
		ALCANTAR EL 90% DE ATENCION DE SOLICITUDES PENDIENTES DE ATENDERSE DENTRO DEL PLAZO	ATENCION	90%	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas		90% efectividad de solicitudes atendidas
5	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS POR FISCALIZACION	LOGRAR UN 90% DE ATENCION DE SOLICITUDES PENDIENTES DE ATENDERSE DENTRO DEL PLAZO	CONTRIBUYENTE	1100	1300	680	780	750	860	780	640	660	830	780	640	3980	
		LOGRAR UN 90% DE ATENCION DE SOLICITUDES PENDIENTES DE ATENDERSE DENTRO DEL PLAZO	ATENCION	90%	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas		90% efectividad de solicitudes atendidas
6	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS POR FISCALIZACION	LOGRAR UN 90% DE ATENCION DE SOLICITUDES PENDIENTES DE ATENDERSE DENTRO DEL PLAZO	REGISTROS	25	48	58	55	64	17	57	68	42	45	60	55	604	
		LOGRAR UN 90% DE ATENCION DE SOLICITUDES PENDIENTES DE ATENDERSE DENTRO DEL PLAZO	REGISTROS	90%	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas		90% efectividad de solicitudes atendidas
8	EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS POR FISCALIZACION	LOGRAR UN 90% DE ATENCION DE SOLICITUDES PENDIENTES DE ATENDERSE DENTRO DEL PLAZO	ENCUESTADOS	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800	
		LOGRAR UN 90% DE ATENCION DE SOLICITUDES PENDIENTES DE ATENDERSE DENTRO DEL PLAZO	ENCUESTADOS	90%	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas	90% efectividad de solicitudes atendidas		90% efectividad de solicitudes atendidas



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				EHE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	SATISFACER A LA GESTIÓN MUNICIPAL CON LA ADECUACIÓN EFICIENTE DEL PROCESO DE RECAUDACIÓN EN MATERIA TRIBUTARIA EN VÍA ORDINARIA	CUMPLIR EL 100% DE LAS METAS PRESUPUESTARIAS DE RECAUDACIÓN DE TRIBUTOS EN VÍA ORDINARIA	ACCION	3	2	2	1	1	1	2	1	1	2	2	2	1	2	21
2	PREVENIR A LOS CONTRIBUYENTES AL PAGO DE TRIBUTOS EN VÍA ORDINARIA	CUMPLIR LAS ACCIONES INDICATIVAS DE COBRANZA EN UN 100%	DOCUMENTO	1	3	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	20
3	ADMINISTRAR LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA COBRANZA ORDINARIA DE LA DEUDA TRIBUTARIA ADMINISTRADA POR LA GAT. GARANTIZANDO LA EFECTIVIDAD DE LA GESTIÓN MUNICIPAL EN CUANTO A INGRESOS Y SALDOS POR COBRAR	MANTENER EFICIENTEMENTE AL 100% A LA GESTIÓN MUNICIPAL EN CUANTO A INGRESOS Y SALDOS POR COBRAR	INFORME	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
4	LOGRAR EL INCREMENTO DEL 15% EN LAS OPERACIONES QUE SE REALICEN POR EL PROCEDIMIENTO DE PAGO EN LÍNEA VÍA WEB DE LA INSI	ALCANZAR EL INCREMENTO DEL 15% EN LAS OPERACIONES POR PAGOS EN LÍNEA VÍA WEB DE LA INSI	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
5	MEJORAR LA EFECTIVA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS, A FIN DE REALIZAR UNA MEJORA EN LA CALIDAD DE COBRANZA DE LOS TRIBUTOS MUNICIPALES.	ALCANZAR EL 95% DE CONSULTAS Y SERVICIOS CORRECTIVAMENTE RESPONDIDOS	INFORMAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17

MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE  
SUBGERENCIA DE CONTROL Y RECALIDADACION  
PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTRINGENCIA  
RECAUDACION  
RECALIDADACION  
ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES  
LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
0077 - GESTIONAR Y PROMOVER LA COBRANZA ORDINARIA DE TRIBUTOS Y SANCIONES TRIBUTARIAS / 0036 "ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES"

PROYECTO  
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA  
FUNCION  
DIVISION FUNCIONAL  
GRUPO FUNCIONAL  
ACTIVIDAD  
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO  
LÍNEA ESTRATÉGICA  
META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF

MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE  
SUBGERENCIA DE CONTROL Y RECALIDADACION  
PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTRINGENCIA  
RECAUDACION  
RECALIDADACION  
ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE  
SUBGERENCIA DE CONTROL Y RECALIDADACION  
PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTRINGENCIA  
RECAUDACION  
RECALIDADACION  
ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE  
SUBGERENCIA DE CONTROL Y RECALIDADACION  
PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTRINGENCIA  
RECAUDACION  
RECALIDADACION  
ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE  
SUBGERENCIA DE CONTROL Y RECALIDADACION  
PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTRINGENCIA  
RECAUDACION  
RECALIDADACION  
ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL			
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEI	OCT	NOV	DIC				
1	RESOLUCIONES DE EMBARGO EN FORMA DE RETENCIÓN BANCARIA	MEDIDAS CAUTELARES QUE ASEGUREN LA RECUPERACIÓN DE LA COBRANZA, EMITIDAS	RESOLUCIONES	280	280	280	280	280	280	280	280	280	280	280	280	280	280	280	3,360
2	RESOLUCIONES DE EMBARGO EN FORMA DE INSCRIPCIÓN VEHICULAR, INSCRIPCIÓN INMUEBLE, RETENCIÓN A TERCELOS, INSCRIPCIÓN DE ACCIONES O SECUESTRO CONSERVATIVO	MEDIDAS CAUTELARES QUE ASEGUREN LA RECUPERACIÓN DE LA COBRANZA, EMITIDAS	RESOLUCIONES	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
3	SUSPENSIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ELECCIÓN COACTIVA Y/O LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES, U OTROS	LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES, POR EL RECONOCIMIENTO Y PAGO DE LOS CONTRIBUYENTES, EMITIDAS	RESOLUCIONES	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200
4	GESTIÓN DE LA COBRANZA DE DEUDAS EN FORMA PERSONAL, POR CORREO ELECTRÓNICO Y TELEFÓNICA	GESTIÓN DE RECUPERACIÓN DE COBRANZA, REALIZADA	ACCIONES	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1,920
5	INDUCCIÓN DE PAGO A LOS CONTRIBUYENTES MEDIANTE REQUERIMIENTOS	INDUCCIÓN AL PAGO QUE CONTRIBUYAN AL RECUPERO DE COBRANZA, NOTIFICADA	CARTAS	3,000	100	100	2,500	100	100	100	2,500	100	100	2,500	100	100	2,500	100	11,300

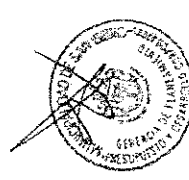
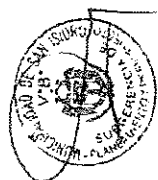
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDORO  
SUBSERGENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA  
PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
RECAUDACIÓN  
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES  
LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
DIRIGIR LA EJECUCIÓN COACTIVA DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS / 0033 "FISCALIZACIÓN Y COBRANZA TRIBUTARIA"

ORGANO  
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA  
FUNCIÓN  
GRUPO FUNCIONAL  
ACTIVIDAD  
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
LÍNEA ESTRATÉGICA CONCERTADO  
META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDORO  
SUBSERGENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA  
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDORO  
SUBSERGENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA  
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDORO  
SUBSERGENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA  
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDORO  
SUBSERGENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA  
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDORO  
SUBSERGENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

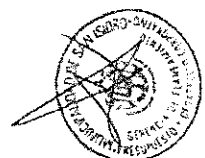
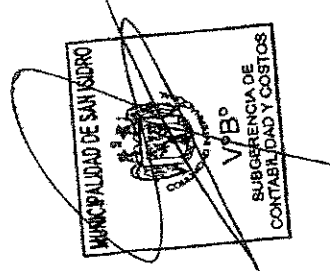
Nº		ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
PLIEGO ORGANISMO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA FUNCIÓN : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA DIVISIÓN FUNCIONAL : GESTIÓN SERVICIO FUNCIONAL : ASESORAMIENTO Y APOYO ACTIVIDAD : GESTIÓN ADMINISTRATIVA PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA LÍNEA ESTRATÉGICA : DESARROLLO INSTITUCIONAL META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP : 0024 - DIRIGIR ESTRATÉGICAMENTE LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA MUNICIPALIDAD / 0011 "GESTIÓN ADMINISTRATIVA"																	
		REALIZAR EL SEGUIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE EFICIENCIA EN LA MS	MEJORA DE LA EFICIENCIA EN LA MS	PORCENTAJE	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33
		LOGRAR UN USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MANTENIENDO INFORMADO DE MANERA OPORTUNA Y CONFIABLE A LA ALTA DIRECCIÓN.	MEJORA DE LA EFICIENCIA EN LA MS	PONCIENAL	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33
		FORMULAR, ACTUALIZAR Y PROPONER NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN INTERNA DE SU COMPETENCIA, A TRAVÉS DE SU DESEMPEÑO, DIRECTIVAS, MANUALES DE PROCEDIMIENTOS Y OTROS DOCUMENTOS	MEJORA DE LA EFICIENCIA EN LA MS	PROPUESTA FORMULADA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL				
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC					
1	PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTALES	ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTALES, PRESENTADOS	ESTADOS FINANCIEROS					1					1							4
2	CONTROL EFECTIVO DE LAS CUENTAS POR COBRAR	INVENTARIO FÍSICO DE VALORES, VALIDADO	INVENTARIO DE VALORES						1											2
3	ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE SOBREMANTO CONTABLE	CONCILIACIÓN DE CUENTAS POR COBRAR, REALIZADA	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4	ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE SOBREMANTO CONTABLE	INFORMACIÓN VALIDADA PARA REMISIÓN A ENTES RECTORES	INFORME DE SANEAMIENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
5	EVALUACIÓN Y DETERMINACIÓN DE ESTRUCTURAS DE COSTOS	COSTOS DE TERMINALIDAD Y VALIDADOS CON LAS ÁREAS USUARIAS	INFORME TÉCNICO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO  
 SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS  
 PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 GESTIÓN  
 ASESORAMIENTO Y APOYO  
 GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 0025 - ADMINISTRAR EL SISTEMA CONTABLE Y EMITIR LOS ESTADOS FINANCIEROS OPORTUNOS / 0014 "PAGO DE DEVENGADOS"

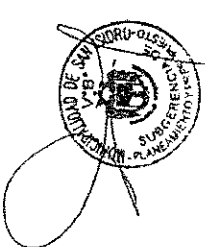




PROGRAMACION DE PRODUCTOS

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
PLIEGO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ORGANO : SUBGERENCIA DE TESORERIA ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA : PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA FUNCION : GESTION DIVISION FUNCIONAL : ASESORAMIENTO Y APOYO GRUPO FUNCIONAL : GESTION ADMINISTRATIVA ACTIVIDAD : PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO : DESARROLLO INSTITUCIONAL LINEA ESTRATEGICA : 0026 - ADMINISTRAR EL SISTEMA DE TESORERIA / 0013 "GERENCIAR RECURSOS FINANCIEROS, ECONOMICOS Y MATERIALES" ACTA PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF																	
1	CONTROL Y REGISTRO EN EL SIAF-SE DE LA CAPTACION DE LOS IMPUESTOS, ARBITRIOS MUNICIPALES Y OTRAS FUENTES DE INGRESO Y PAGO OPORTUNO DE OBLIGACIONES CONTRATADAS CON PROVEEDORES CONTRATISTAS Y PERSONAL	OPTIMIZAR EL CONTROL DE LOS INGRESOS POR VENTANILLAS E INSTITUCIONES FINANCIERA	INFORME	24	24	26	24	25	25	25	25	26	26	26	25	25	301
2	CONCILIACIONES BANCARIAS	PAGO DE OBLIGACIONES CONTRATADAS A PROVEEDORES, PLANILLAS, OBRAS, ENTRE OTROS	INFORME	20	20	22	21	20	22	22	21	22	21	22	21	21	253
3	POTENCIAR LOS CONOCIMIENTOS DE LOS RESPONSABLES DE LAS CAJAS CHICAS	CONCILIACIONES BANCARIAS EJECUTADAS	INFORME	17	17	14	17	17	14	17	17	14	17	14	14	14	192
4	ELABORACION MENSUAL DE LOS VENCIMIENTOS Y EJECUCION DE LAS CARTAS FIRMA, GARANTIAS, FOLIZAS Y OTROS VALORES EN CUSTODIA	CHARLA DE CAPACITACION PARA LOS RESPONSABLES DE CAJA CHICA CONTROL DEL VENCIMIENTO MENSUAL DE FINANZAS	CAPACITACION INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11

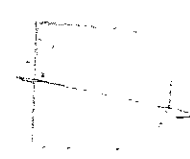
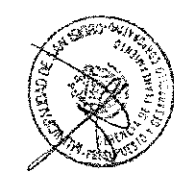
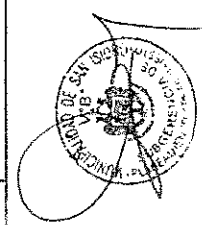


**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL			
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
1	SELECCIÓN DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN	ALCANZAR LA TOTAL EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES DE LA ENTIDAD	INFORME	1				1											4
	FORMULACIÓN DE MECANISMOS PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	DIRECTIVAS Y PROCEDIMIENTOS SOBRE ACCIONES QUE OPTIMICEN LAS FUNCIONES DE LA SUBGERENCIA, IMPLEMENTADOS	DIRECTIVA						1										2
	SUPERVISAR, DIRIGIR Y CONTRIBUIR EL COMPLETAMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA INTERNA Y EXTERNA DE LA GESTIÓN LOGÍSTICA	ACCIONES DE CONTROL Y SUPERVISIÓN EJECUTADAS	INFORME	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120

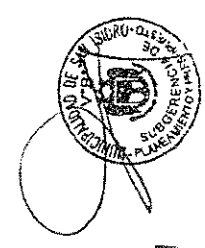
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES  
PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
GESTIÓN  
ASESORAMIENTO Y APOYO  
GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
0027 - DIRIGIR ESTRATÉGICAMENTE EL SISTEMA LOGÍSTICO / 0010 "ASISTENCIA TÉCNICA"

ORGANISMO  
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA  
DIVISION FUNCIONAL  
GRUPO FUNCIONAL  
ACTIVIDAD  
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO  
LINEA ESTRATEGICA  
META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO EQUIPO FUNCIONAL DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA GESTIÓN ASESORAMIENTO Y APOYO GESTIÓN ADMINISTRATIVA		UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMACIÓN ANUAL		
			ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR															
2	FORMULACIÓN, CONTROL Y MONITOREO DEL CUADRO DE NECESIDADES	CUADRO DE NECESIDADES CUMPLIDO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	ORDENAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE CONTRATACIONES DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU RESPECTIVO REGLAMENTO	PLANTIFICAR DE MANERA OPTIMA EL USO DE LOS RECURSOS DE LA INSTITUCION EN COORDINACION CON LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS ALCANZAR LA TOTAL EJECUCION DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES DE LA INSTITUCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4	PROGRAMAR, FORMULAR, APROBAR Y EVALUAR EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	ETAPAS DEL PROCESO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES CUMPLIDAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	111
5	PROGRAMAR, FORMULAR, APROBAR Y EVALUAR EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	ETAPAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

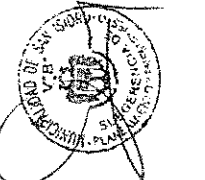
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
3	PROPONER Y BRINDAR LA LIMPIEZA DE LOS LOCALES MUNICIPALES	LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA	INTERVENCIÓN	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6000
	ASEGURAR Y BRINDAR LA LIMPIEZA DE LOS LOCALES MUNICIPALES	DESEMPEÑO DE BRINDAR ADECUADAS CONDICIONES DE LIMPIEZA	ACCIÓN	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LOS LOCALES MUNICIPALES	AMBIENTES QUE BRINDAN ADECUADAS CONDICIONES	INTERVENCIÓN	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800
	BRINDAR SEGURIDAD INTERNA DE LOS LOCALES MUNICIPALES	LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA	ACCIÓN	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
EQUIPO FUNCIONAL DE SERVICIOS GENERALES  
PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
GESTIÓN  
DIVISION FUNCIONAL  
GRUPO FUNCIONAL  
ACTIVIDAD  
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO  
LINEA ESTRATÉGICA  
META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACION**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
				1	<p>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO EQUIPO FUNCIONAL DE ALMACEN Y CONTROL PATRIMONIAL</p> <p>PLANTEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA</p> <p>GESTION</p> <p>ASESORAMIENTO Y APOYO</p> <p>GESTION ADMINISTRATIVA</p> <p>LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA</p> <p>DESARROLLO INSTITUCIONAL</p> <p>0020 - ADMINISTRAR EL ALMACEN Y LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA MSI / 0020 "ALMACEN MUNICIPAL"</p>	<p>CONTAR CON UN ALMACEN INSTITUCIONAL CON EXISTENCIAS ACTUALIZADAS</p> <p>CORRECTA ADMINISTRACION DE LAS PORTAZAS DE SEGUROS</p> <p>ADMINISTRACION, APROVISIONAMIENTO Y SUMINISTRO CORRECTO, ADECUADO Y OPORTUNO DE LOS BIENES DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA ENTIDAD</p> <p>INVENTARIO ANUAL DE LOS BIENES PATRIMONIALES CULMINADO</p>	DOCUMENTO	20	50	50	50	50	50	50	50		50	50
2	<p>PROPONER Y SOLICITAR LA CONTRATACION DE SEGUROS QUE REGLAMENTA EL PAPELAMIENTO DE LA ENTIDAD, EJECUTAR LOS TRAMITES DE RECONOCIMIENTO DE LOS SEGUROS ANTE LA COMPAÑIA DE ASSEGUADORA,</p> <p>SEGURO Y CONTROLAR DE MANERA OPORTUNOS POR LOS MODOS Y MEDIOS EFECTUANDO LOS TRAMITES DE BAIN, ACTA, DONACIONES Y DEMAS ACTOS ADMINISTRATIVOS.</p> <p>PROGRAMAR, EJECUTAR Y EJECUTAR ANualmente EL INVENTARIO DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA INSTITUCION, OPTIMIZANDO Y ACTUALIZANDO EL PASAJES DEL CORRALICO ANualmente</p>	<p>CORRECTA ADMINISTRACION DE LAS PORTAZAS DE SEGUROS</p> <p>ADMINISTRACION, APROVISIONAMIENTO Y SUMINISTRO CORRECTO, ADECUADO Y OPORTUNO DE LOS BIENES DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA ENTIDAD</p>	ATENCIÓN	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	50
3	<p>PROGRAMAR, EJECUTAR Y EJECUTAR ANualmente EL INVENTARIO DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA INSTITUCION, OPTIMIZANDO Y ACTUALIZANDO EL PASAJES DEL CORRALICO ANualmente</p>	<p>ADMINISTRACION, APROVISIONAMIENTO Y SUMINISTRO CORRECTO, ADECUADO Y OPORTUNO DE LOS BIENES DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA ENTIDAD</p>	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
4	<p>PROGRAMAR, EJECUTAR Y EJECUTAR ANualmente EL INVENTARIO DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA INSTITUCION, OPTIMIZANDO Y ACTUALIZANDO EL PASAJES DEL CORRALICO ANualmente</p>	<p>ADMINISTRACION, APROVISIONAMIENTO Y SUMINISTRO CORRECTO, ADECUADO Y OPORTUNO DE LOS BIENES DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA ENTIDAD</p>	ETAPAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4

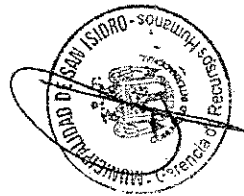


**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

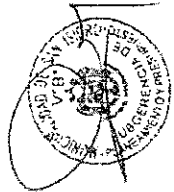
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	MONITOREAR EL RENDIMIENTO LABORAL DEL TRABAJADOR EN SU PUESTO DE TRABAJO	EVALUACION GENERAL DE RENDIMIENTO	INFORME						1								1
2	MANTENER UN ADECUADO CLIMA LABORAL	EVALUACION DEL CLIMA LABORAL	INFORME											1			1
3	GESTIONAR ACUERDOS Y COMPROMISOS SOBRE ASUNTOS DE RECURSOS HUMANOS	COMPROMISOS ASUMIDOS PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	ACTAS CON ACUERDOS GERENCIALES		1												11
4	GESTIONAR ADMINISTRATIVAMENTE LOS REQUERIMIENTOS PRESENTADOS POR PERSONAL ACTIVO Y CESADO DE LA INSTITUCION	ATENCIÓN OPORTUNA A REQUERIMIENTOS DEL PERSONAL ACTIVO Y CESADO	INFORME											1			4

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS  
 PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 LINEA ESTRATÉGICA  
 META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAE

ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA  
 DIVISION FUNCIONAL  
 GERENCIO FUNCIONAL  
 ACTIVIDAD  
 PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 LINEA ESTRATÉGICA  
 META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAE



Handwritten signature and initials.

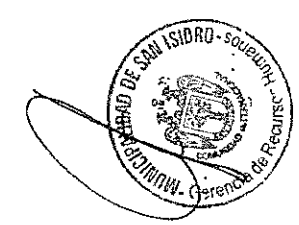


**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

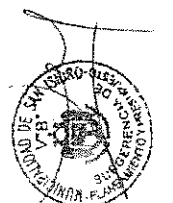
IV	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	REALIZAR EVALUACIONES PARA PROCESOS DE CONTRATACION DE PERSONAL DEL REGIMEN DE CAS	RECURSO HUMANO COMPETENTE SEGUN EL PUESTO DE TRABAJO ASIGNADO	INFORME			1											1	4
	IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE BIENESTARY SALUD PARA LOS TRABAJADORES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE NUESTROS TRABAJADORES	EVENTO			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	16
	FORMULACION DE MECANISMOS Y METODOLOGIAS PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE RECURSOS HUMANOS	DIRECTIVAS Y PROCEDIMIENTOS SOBRE ACCIONES QUE OPTIMIZEN LAS FUNCIONES	DIRECTIVA			1											1	4
	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE INDIACCION A PERSONAL CAS Y PRACTICANTES	PLAN DE INDIACCION ELABORADO	PLAN						1									1
2	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO POR LOS SERVICIOS EN LA INSTITUCION AL PERSONAL POR CESAR Y A LOS PENSIONISTAS	RECONOCIMIENTO POR LOS SERVICIOS A LA ENTIDAD	EVENTO							1							1	3

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 : SURGENCIA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL, BIENESTAR Y DESARROLLO  
 : PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : GESTION  
 : PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS  
 : GESTION DE RECURSOS HUMANOS  
 : PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : 0037 - ADMINISTRAR LOS PROCESOS DE SELECCION, PAGO, CONTROL Y REGISTRO DE PERSONAL ACTIVO / 0076 "GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS"

ORGANO  
 ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA  
 DIVISION FUNCIONAL  
 DIVISION FUNCIONAL  
 ACTIVIDAD  
 PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 LINEA ESTRATEGICA  
 META PRESUPUESTARIA SIGA / SGA

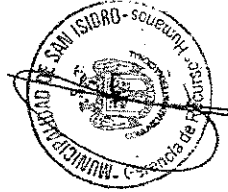
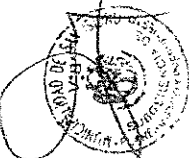


*[Handwritten signature]*



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIO: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO DEPARTAMENTO: SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, BIENESTAR Y DESARROLLO DIVISION: PREVISION SOCIAL UNIDAD: PREVISION SOCIAL GRUPO FUNCIONAL: SISTEMAS DE PENSIONES ACTIVIDAD: OBLIGACIONES PREVISIONALES LINEA ESTRATEGICA: PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 GRUPO FUNCIONAL: DESARROLLO INSTITUCIONAL LINEA ESTRATEGICA: 0033 - ATENDER EL PAGO DEL PERSONAL CESANTE DEL OJL 19990 Y 20530 / OJSD "PAGO DE PENSIONES Y BENEFICIOS A CESANTES Y JUBIADOS" META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF															
ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS  ELABORAR LA PLANILLA DE PENSIONISTAS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR CANTIDAD DE PLANILLAS PARA ARCHIVO ORDENADO A PENSIONISTAS	UNIDAD DE MEDIDA PLANILLA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
			ENE 1	FEB 1	MAR 1	ABRIL 1	MAY 1	JUN 1	JUL 1	AGO 1	SET 1	OCT 1	NOV 1	DIC 1	12





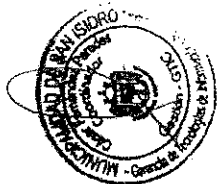
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

R#	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL			
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
1	GESTIONAR LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	DISPOSICIONES EMITIDAS EN MEJORA DE LA GESTIÓN DE LA GERENCIA	INFORME			1													4
2	GESTIONAR ACUERDOS Y COMPROMISOS SOBRE ASUNTOS DE LA GERENCIA	COMPROMISOS ASUMIDOS PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD	ACTAS CON ACUERDOS GERENCIALES		1		1		1										11
3	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2014	GARANTIZAR LA FUNCIONALIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES QUE ESTEN ACORDES A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	EVALUACION	1															1
4	FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2015	GARANTIZAR LA FUNCIONALIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES QUE ESTEN ACORDES A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	PLAN																1

PRELADO  
CORPACNO  
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA  
FUNCIÓN  
DIVISIÓN FUNCIONAL  
GRUPO FUNCIONAL  
ACTIVIDAD

PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
SOBRE EL TEMA ESTRATÉGICO CONCERTADO  
LÍNEA ESTRATÉGICA  
MATERIA PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF

: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
: GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN  
: PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
: GESTIÓN  
: ASESORAMIENTO Y APOYO  
: GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
: LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
: DESARROLLO INSTITUCIONAL  
: 0094 - DIRIGIR ESTRATÉGICAMENTE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD / 0019 "ACCESO A LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN"



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

IV	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
				1	OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	SISTEMAS DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MEJORADO	ACCIÓN	2	2	2	2	2	2	2	2		2
2	OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GERENCIA DE AUTORIZACIONES Y CONTROL URBANO	SISTEMAS DE LA GERENCIA DE AUTORIZACIONES Y CONTROL URBANO MEJORADO	ACCIÓN	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
3	OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO MEJORADO	ACCIÓN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4	OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SIGA)	MÓDULOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA MEJORADOS	ACCIÓN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5	OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE OTRAS ÁREAS	SISTEMAS MEJORADOS	ACCIÓN	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
6	IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS DE ACCESIBILIDAD AL VECINO	NUEVOS MODELOS DE INTEGRACIÓN CON LA MAS, MEJORANDO LOS PROCESOS DE TRAMITACIÓN Y SUS TIEMPOS DE RESOLUCIÓN.	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
7	REALIZAR LABORES ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS	BRINDAR ASesoría TÉCNICA A LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD	INFORME	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
8	ELABORAR Y MANTENER LOS MANUALES DE USUARIO DE LOS SISTEMAS DE INFORMÁTICOS Y DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	DOCUMENTAR EL CICLO DE VIDA DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	INFORME	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
9	ACCESOS A LOS RECURSOS INFORMÁTICOS	SOLICITUDES DE USUARIOS ATENDIDOS	ACCIÓN	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
10	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS	ORDENES DE TRABAJO ATENDIDAS	ACCIÓN	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600

: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 : EQUIPO FUNCIONAL DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : GESTIÓN  
 : ASESORAMIENTO Y APOYO  
 : GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : ODS - ACTUALIZAR Y DESARROLLAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN / 6018 "MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA"

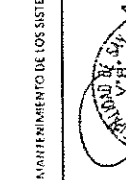
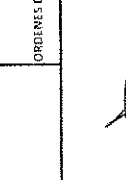
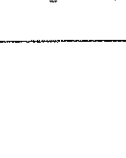
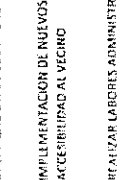
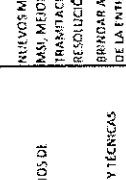
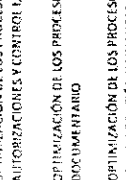
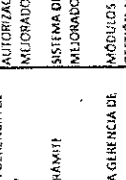
: MUNICIPIO DE SAN ISIDRO  
 : EQUIPO FUNCIONAL DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : GESTIÓN  
 : ASESORAMIENTO Y APOYO  
 : GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : ODS - ACTUALIZAR Y DESARROLLAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN / 6018 "MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA"

: MUNICIPIO DE SAN ISIDRO  
 : EQUIPO FUNCIONAL DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : GESTIÓN  
 : ASESORAMIENTO Y APOYO  
 : GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : ODS - ACTUALIZAR Y DESARROLLAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN / 6018 "MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA"

: MUNICIPIO DE SAN ISIDRO  
 : EQUIPO FUNCIONAL DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : GESTIÓN  
 : ASESORAMIENTO Y APOYO  
 : GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : ODS - ACTUALIZAR Y DESARROLLAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN / 6018 "MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA"

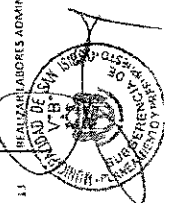
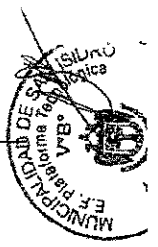
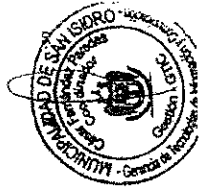
: MUNICIPIO DE SAN ISIDRO  
 : EQUIPO FUNCIONAL DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : GESTIÓN  
 : ASESORAMIENTO Y APOYO  
 : GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : ODS - ACTUALIZAR Y DESARROLLAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN / 6018 "MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA"

: MUNICIPIO DE SAN ISIDRO  
 : EQUIPO FUNCIONAL DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 : PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA  
 : GESTIÓN  
 : ASESORAMIENTO Y APOYO  
 : GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 : LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : ODS - ACTUALIZAR Y DESARROLLAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN / 6018 "MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA"



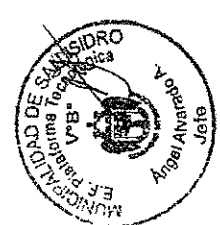
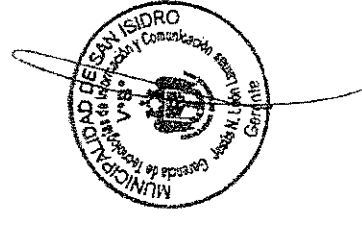
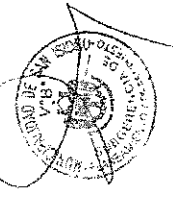
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	SERVICIO DE INTERNET A USUARIOS. ONS	SOLICITUDES DE LAS GERENCIAS ACERCA DE NIVELES DE ACCESO A INTERNET. DNS PEDIDOS DE SUBDOMINIO. ADMINISTRADOR DE TRÁFICO, ATENDIDAS	ACCIÓN	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
2	NORMATIVA PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA Y DE COMUNICACIÓN	REVISIONES, ACTUALIZACIONES Y NUEVAS PROPUESTAS PARA LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA Y DE COMUNICACIÓN	DOCUMENTO			1											1
3	MEDIDAS DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA	IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS QUE CONTRIBUYAN AL RESGUARDO INFORMÁTICO EN LA INSTITUCIÓN	ACTIVIDADES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4	MEJORA DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA EN ATENCIÓN A LOS VECINOS	ATENCIÓN DE SOLICITUDES EVENTOS INSTITUCIONALES: CAMPAÑA VETERINARIA, ACCESO WIFI A VECINOS.	ACCIÓN	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
5	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO (PREVENTIVO Y CORRECTIVO)	MANTENIMIENTO A EQUIPOS CADA CUATRO MESES, INCLUYE ACTUALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, LIMPIEZA DE TEMPORALES, VERIFICAR CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS, LIMPIEZA INTERNA DEL HARDWARE, ETC.	ACCIÓN	120	240	300	320	120	240	240	300	320	120	240	300	370	2940
6	CONTROL DE INVENTARIO DE HARDWARE	INVENTARIO SEMESTRAL A JUNIO Y DICIEMBRE DEL HARDWARE INSTITUCIONAL	INFORME						1								1
7	MANTENIMIENTO DE LA BASE DE DATOS	MANTENER EL RENDIMIENTO DE LA BASE DE DATOS - DBA	FICHA DE MANTENIMIENTO	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	27
8	BACKUPS	RESGUARDO DE LA INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	ACCIÓN	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	216
9	EQUIPO TÉCNICO HARDWARE Y SOFTWARE	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE USUARIOS DE LA ENTIDAD	ACCIÓN	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1.000
10	ADMINISTRACIÓN DE LAS COMUNICACIONES DE TELEFONÍA Y REDES	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE USUARIOS DE TELEFONÍA Y REDES	ACCIÓN	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
11	ADMINISTRACIÓN DE LA RED, BASE DE DATOS Y SERVIDORES	MENSUALES DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DEL MANTENIMIENTO LÓGICO DE SERVIDORES	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
12	RESGUARDO DE SUMINISTROS DE BACKUP EN MEDIOS MAGNÉTICOS EN TERCEROS	ENTREGA Y/O RECIBO DE MAGNETOS DE BACKUPS EN MEDIOS MAGNÉTICOS	INFORME	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
13	REALIZAR LABORES ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS	GESTIONAR EL DESEMPEÑO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA ENTIDAD	INFORME	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
<b>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO</b> EQUIPO FUNCIONAL DE PLATAFORMA TECNOLÓGICA PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA GESTIÓN ASESORAMIENTO Y APOYO GESTIÓN ADMINISTRATIVA LOGRAR UNA GESTIÓN MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL 0036- ADMINISTRAR LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA MSJ/ 0017 "MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y COMPUTADORAS"																
14	EMIGRACIÓN Y PRODUCCIÓN DE DATOS (MIGRACIÓN Y PASAJES A PRODUCCIÓN)	MEJORA DE LOS SISTEMAS - DBA	ACCION	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	150
15	PROCESOS DE CONSISTENCIA MASIVA DE INFORMACIÓN	CONSISTENCIA DE DATOS - DBA	ACCION			1						1				4
16	APOYO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001:2008 DE LA MSJ	AUDITORIAS POR CUMPLIMIENTO DEL APOYO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME					1						1		2
17	ATENCIÓN TELEFÓNICA	ATENCIÓN DE PRIMER NIVEL A USUARIOS	ACCION	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
18	ELABORACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/O TERMINOS DE REFERENCIA EN APOYO A OTRAS AREAS	ATENCIÓN DE SOLICITUD DE UNIDADES ORGÁNICAS	INFORME	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
19	ACCESOS A LOS RECURSOS INFORMÁTICOS	ATENCIÓN DE SOLICITUD DE UNIDADES ORGÁNICAS: CLAVES DOMINIO, CORREO, CARPETAS COMPARTIDAS, ETC.	ACCION	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO QUE SE BRINDA AL VECINO Y/O ADMINISTRADO A TRAVÉS DE INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN TÉCNICA.	ITEMPO DE ESPERA PARA ATENCIÓN EN PLATAFORMA MENOR O IGUAL A 29 MIN.	PORCENTAJE	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
2	SATISFACCIÓN DEL VECINO Y/O ADMINISTRADO A TRAVÉS DE ENCUESTAS	SATISFACCIÓN DEL VECINO Y/O ADMINISTRADO A TRAVÉS DE ENCUESTAS	PORCENTAJE	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
3	ATENCIÓN DE CONSULTAS TÉCNICAS PROGRAMADAS SEGUR AGENDA DE CITAS	ATENCIÓN DE CONSULTAS TÉCNICAS PROGRAMADAS SEGUR AGENDA DE CITAS	PORCENTAJE	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4	CHARLAS A LOS ADMINISTRADOS SOBRE ALCANCES NORMATIVOS	CHARLAS A LOS ADMINISTRADOS SOBRE ALCANCES NORMATIVOS	PARTICIPANTES	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
5	CONVERSATORIOS CON EL PERSONAL PARA UNIFICAR CRITERIOS TÉCNICOS	CONVERSATORIOS CON EL PERSONAL PARA UNIFICAR CRITERIOS TÉCNICOS	PARTICIPANTES	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
6	MEJORAR LA ATENCIÓN QUE SE BRINDA EN LA GERENCIA, SUBGERENCIAS Y PLATAFORMA DE ATENCIÓN (SOP, SAM Y SOUJ)	REUNIONES DE RETROALIMENTACIÓN RESULTADOS OBTENIDOS	ACTAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	MONITOREO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD (SGC) ISO 9001:2008 IMPLEMENTADO EN LA GERENCIA	VERIFICAR Y REPORTAR REGISTROS MAX A 15 DIAS PERIODO DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
8	SEGUIMIENTO CERTIFICACION PROCESOS EN SGC ISO 9001:2008	SEGUIMIENTO CERTIFICACION PROCESOS EN SGC ISO 9001:2008	INFORME DE MONITOREO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

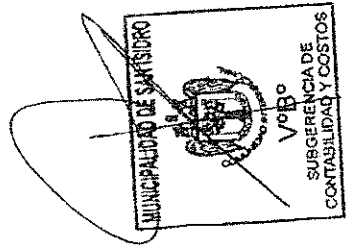
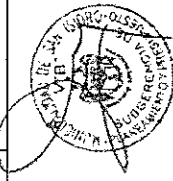
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
: GERENCIA DE AUTORIZACIONES Y CONTROL URBANO  
: COMERCIO  
: COMERCIO  
: PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO  
: PROMOCION DEL COMERCIO  
: LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA  
: DESARROLLO INSTITUCIONAL  
: 0037 - REALIZAR EL CONTROL URBANO DEL DISTRITO / 0060 "TOMENTAR EL COMERCIO Y LA DEFENSA DEL CONSUMIDOR"

PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
CRISTIVO ESTRATEGICO CONCERTADO  
URBIA ESTRAIÉGICA  
META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACION**

MUNICIPIO : MUNICIPALIDAD DE SAN SIBRO PROGRAMA : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA : PROTECCION SOCIAL FUNCION : ASISTENCIA SOCIAL DIVISION FUNCIONAL : PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO GRUPO FUNCIONAL : APOYO AL ARCIANO ACTIVIDAD : PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO : DESARROLLO INSTITUCIONAL LINEA ESTRATEGICA : 0038 - TRANSFERENCIA FINANCIERA A LA MMAI - PAMT/BC META PRESUPUESTARIA :		SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR : CUANTITATIVA : TRANSFERENCIA FINANCIERA FINANCIERA :												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS : TRANSFERENCIA FINANCIERA A LA MMAI - PAMT/BC	UNIDAD DE MEDIDA : ACCION	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17

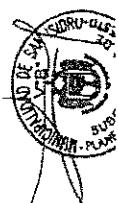
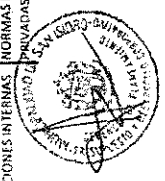


**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				EFE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	BUSCAR ATENCIÓN OPORTUNA DE LOS PROCEDIMIENTOS TUPA SOLICITADOS POR EL VECINO Y/O ADMINISTRADO	LICENCIAS DE EDIFICACION MODALIDAD B EMITIDAS EN 10 DIAS DE LEY  LICENCIAS DE EDIFICACION MODALIDAD B EMITIDAS EN 15 DIAS DE LEY  CONFORMIDAD SIN VARIACION Y DECLARATORIA DE EDIFICACION EMITIDAS EN 5 DIAS DE LEY  VERIFICACION TECNICA DE LICENCIAS DE EDIFICACION REALIZADAS SEGUN PROGRAMACION  VISITAS DE INSPECCION OCULAR EFECTIVAS SEGUN PROGRAMACION  CERTIFICADOS DE PARAMETROS EMITIDOS EN PLAZO < A 5 DIAS DE LEY	PORCENTAJE  PORCENTAJE  PORCENTAJE  PORCENTAJE  PORCENTAJE  PORCENTAJE	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO QUE SE BRINDA AL VECINO Y/O ADMINISTRADO A TRAVES DE INFORMACION Y ORIENTACION TECNICA	SATISFACCION DEL VECINO Y/O ADMINISTRADO A TRAVES DE ENCUESTAS  TIEMPO DE ESPERA PARA ATENCION EN PLATAFORMA MENOR O IGUAL A 20MIN  ATENCIÓN DE CONSULTAS TECNICAS PROGRAMADAS SEGUN AGENDA DE CITAS  CAPACITACION AL PERSONAL EN TEMAS Y NORMAS DE OBRAS DE OBRAS PRIVADAS	PORCENTAJE  PORCENTAJE  PORCENTAJE  PORCENTAJE	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
3	SOPORAR EL POTENCIAL DEL PERSONAL DE LA SUBGERENCIA A TRAVES DE CAPACITACIONES INTERNAS	PERSONAL EN TEMAS Y NORMAS DE OBRAS PRIVADAS	PORCENTAJE	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

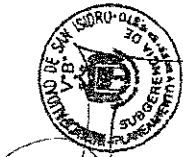
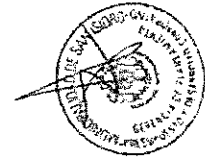
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS  
COMERCIO  
PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO  
PROMOCION DEL COMERCIO  
LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
OEBB - ATENDER LAS SOLICITUDES DE CONSTRUCCION / 0002 "PROMOCION DE DESARROLLO URBANISTICO"

PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO  
LÍNEA ESTRATÉGICA  
META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS COMERCIO COMERCIO PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO PROMOCION DEL COMERCIO LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL 0099 - ATENDER LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION / 0062 "PROMOCION DE DESARROLLO URBANISTICO"		SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
ORGANO ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA FUNCION DIVISION FUNCIONAL GRUPO FUNCIONAL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO LINEA ESTRATEGICA META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP		ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS		ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	100
UNIDAD DE MEDIDA		EVALUACION AL PERSONAL EN TEMAS Y NORMAS DE OBRAS PRIVADAS		100		100		100		100		100		100		100
4		MANTENER Y SOSTENER EL PROCESO CERTIFICADO CON LA NORMA ISO 9001:2008 IMPLEMENTADO EN LA SUBGERENCIA, PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIA DE EDIFICACION MODALIDAD C		80		80		80		80		80		80		80
UNIDAD DE MEDIDA		PORCENTAJE		80		80		80		80		80		80		80



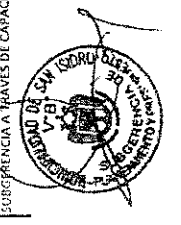
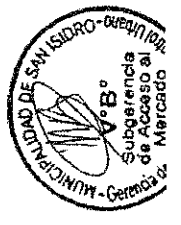


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACION

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	BRINDAR ATENCION OPORTUNA DE LOS PROCEDIMIENTOS TUPA SOLICITADOS POR EL VECINO Y/O ADMINISTRADO	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO EMITIDAS EN UN PLAZO < A 17 DIAS DE LEY AUTORIZACION DE PUBLICIDAD EXTERIOR EMITIDAS EN PLAZO < 20 DIAS DE LEY AUTORIZACION DE ANUNCIOS PARA CAMPAÑAS EMITIDAS EN PLAZO < 15 DIAS DE LEY	PORCENTAJE	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
2	MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO QUE SE BRINDA AL VECINO Y/O ADMINISTRADO A TRAVES DE INFORMACION Y ORIENTACION TECNICA	RESOLUCIONES EMITIDAS EN PLAZO MENOR AL ESTABLECIDO EN EL TUPA INSPECCIONES INOPINADAS POSTERIOR AL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	PORCENTAJE	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
3	MEJORAR EL POTENCIAL DEL PERSONAL DE LA SUBSISTENCIA A TRAVES DE CAPACITACIONES INTERINAS	ATENCION DE CONSULTAS TECNICAS PROGRAMADAS SEGUN AGENDA DE CIUDAS TIEMPO DE ESPERA PARA ATENCION EN PLATAFORMA MENOR O IGUAL 20 MIN. SATISFACCION DEL VECINO Y/O ADMINISTRADO A TRAVES DE ENCUESTAS CAPACITACION AL PERSONAL EN TEMAS DE ACCESO AL MERCADO	PORCENTAJE	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBSISTENCIA DE ACCESO AL MERCADO  
COMERCIO  
COMERCIO  
PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO  
PROMOCION DEL COMERCIO  
LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
OPROD - ATENDER LAS SOLICITUDES DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO COMERCIAL Y AUTORIZACION DE COMERCIO AMBULATORIO / OROB61 "ORGANAMIENTO Y FORMALIZACION DEL COMERCIO"

ORGANISMO  
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA  
FUNCION  
DIVISION FUNCIONAL  
GRUPO FUNCIONAL  
ACTIVIDAD  
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO  
LINEA ESTRATEGICA  
MULTA PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PLIEGO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ORGANISMO : SUBGERENCIA DE ACCESO AL MERCADO ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : COMERCIO DIVISION FUNCIONAL : COMERCIO GRUPO FUNCIONAL : PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO ACTIVIDAD : PROMOCION DEL COMERCIO PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA LINEA ESTRATEGICA : DESARROLLO INSTITUCIONAL META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP : 0000 - ATENDER LAS SITUACIONES DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO COMERCIAL Y AUTORIZACION DE COMERCIO AMBULATORIO / 0001 "ORDENAMIENTO Y FORMALIZACION DEL COMERCIO"		PROGRAMACIÓN ANUAL												
UNIDAD DE MEDIDA :		ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	DIC	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL
SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR :		60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
EVALUACION AL PERSONAL EN TEMAS Y NORMAS DE ACCESO AL MERCADO :		PORCENTAJE												
OPTIMIZAR LA CALIDAD DEL SERVICIO QUE SE BRINDA EN EL PROCESO LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO COMITSE BASICA EX ANTE :		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CERTIFICAR PROCESO EN EL SISTEMA GESTION DE CALIDAD ISO 9001:2008 :		INFORME DE AVANCE												
4														4



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
				5	5	5	10	10	10	10	20	20	20	20	20		20
1	BRINDAR ATENCIÓN OPORTUNA DE LOS PROBLEMAS TUPA SOLICITADOS POR EL VECINO Y/O ADMINISTRADO	CERTIFICADOS DE ITSE BÁSICA EMITIDOS EN PLAZO < A 12 DIAS DE LEY RESOLUCIONES DE IMPROCEDENCIA BÁSICAS EMITIDAS EN PLAZO < A 12 DIAS DE LEY CERTIFICADOS DE ITSE DE DETALLE EMITIDOS EN PLAZO < A 30 DIAS DE LEY RESOLUCIONES DE IMPROCEDENCIA DETALLE EMITIDAS EN PLAZO < A 30 DIAS DE LEY	PORCENTAJE	5	5	5	10	10	10	10	20	20	20	20	20	20	13.75
2	ATENCIÓN OPORTUNA DE LOS PROCEDIMIENTOS VINCULADOS A LA SUBGERENCIA DE ACCESO AL MERCADO	ATENDER EXPEDIENTES DE LIC. FUN. EX. ANTE EN PLAZO < A 8 DIAS DE LEY VISITAS INOPINADAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES VISITAS INOPINADAS A EDIFICIOS MULTIFAMILIARES	PORCENTAJE	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
3	ACCIONES DE PREVENCIÓN PARA DISMINUIR NIVEL DEL RIESGO EN EL DISTRITO, VERIFICAR CONDICIONES DE SEGURIDAD	VISITAS INOPINADAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES VISITAS INOPINADAS A EDIFICIOS MULTIFAMILIARES INSPECCIONES INOPINADAS A LOCALES DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	INSPECCION	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	440
4	PROMOVER LA REALIZACIÓN DE CONVENIOS CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS	PROPUESTAS DE CONVENIO	PROPUESTA FORMULADA	4	4	4	4	4	4	4	8	8	8	8	8	8	68
5	MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO QUE SE BRINDA AL VECINO Y/O ADMINISTRADO A TRAVÉS DE INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN TÉCNICA	SATISFACCIÓN DEL VECINO Y/O ADMINISTRADO A TRAVÉS DE ENCUESTAS	PORCENTAJE	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75

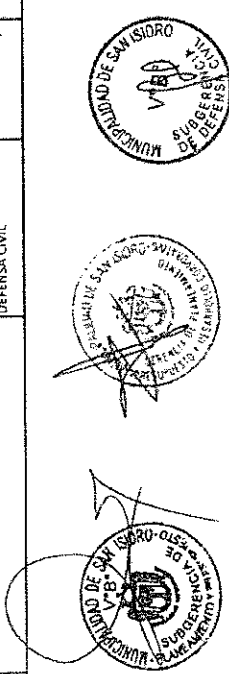
MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBGERENCIA DE DEFENSA CIVIL  
ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD  
GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS  
PREVENCIÓN DE DESASTRES  
PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES  
FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
CODI - REALIZAR ACCIONES TÉCNICAS DE INSPECCIÓN, CAMPAÑAS Y PREVENCIÓN EN GESTIÓN CORRECTIVA / 005.6 "PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES"

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBGERENCIA DE DEFENSA CIVIL  
ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD  
GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS  
PREVENCIÓN DE DESASTRES  
PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES  
FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA  
DESARROLLO INSTITUCIONAL  
CODI - REALIZAR ACCIONES TÉCNICAS DE INSPECCIÓN, CAMPAÑAS Y PREVENCIÓN EN GESTIÓN CORRECTIVA / 005.6 "PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES"



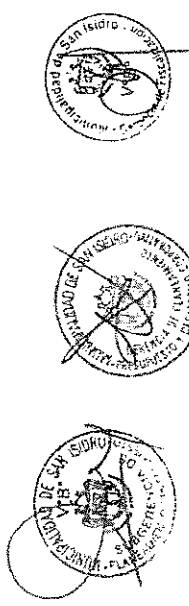
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACION**

PUEBLO	: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO																
CIRCUITO	: SUBGERENCIA DE DEFENSA CIVIL																
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA	: ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD																
FUNCION	: GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS																
DIVISION FUNCIONAL	: PREVENION DE DESASTRES																
GRUPO FUNCIONAL	: PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES																
ACTIVIDAD	: FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA																
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017	: DESARROLLO INSTITUCIONAL																
OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO	: 0041 - REALIZAR ACCIONES TÉCNICAS DE INSPECCIÓN, CAMPAÑAS Y PREVENCIÓN EN GESTIÓN CORRECTIVA / OMBU "PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES"																
LINEA ESTRATEGICA																	
META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF																	
Rº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
6	MEJORAR EL POTENCIAL DEL PERSONAL DE LA SUBGERENCIA A TRAVES DE CAPACITACIONES INTERIAS	TIEMPO DE ESPERA PARA ATENCION EN PLATAFORMA MENOR O IGUAL A 25 MIN	PORCENTAJE	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
		ATENCION DE CONSULTAS TECNICAS PROGRAMADAS SEGUN AGENDA DE CITAS	PORCENTAJE	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
		CAPACITACION AL PERSONAL EN TEMAS Y NORMAS DE DEFENSA CIVIL	PORCENTAJE	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
		EVALLUACION AL PERSONAL EN TEMAS Y NORIMAS DE DEFENSA CIVIL	PORCENTAJE	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100



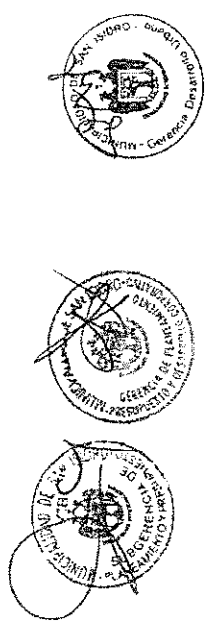
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO SUBGERENCIA DE INSPECCIONES COMERCIO PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO PROMOCION DEL COMERCIO																		
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO LINEA ESTRATEGICA META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAE																		
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA/ LOGRO A ALCANZAR/ INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
	ANALIZAR Y CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y POLÍTICAS MUNICIPALES	CONTROL DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y EDUCATIVAS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES, EFECTUADO	INSPECCION	1800	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	279700
	PREVENIR EL PROBLEMATISMO SANCIONATORIO ANTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES	IMPOSICION DE PAPELITAS DE INERACCION ANTE EL INCUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES	PAPELITA	180	248	248	248	248	248	248	248	248	248	248	248	248	248	2772
	EFECTUAR MEDIDAS CORRECTIVAS EN LAS INFRACCIONES DE ELECTADAS AL INICIO DEL PROCESAMIENTO SANCIONADOR	ELECCION DE MEDIDAS COMPLEMENTARIAS	RESOLUCION	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
<p>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO GERENCIA DE DESARROLLO URBANO VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO DESARROLLO URBANO PLANEAMIENTO Y DESARROLLO URBANO Y RURAL PLANEAMIENTO URBANO PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO DESARROLLO URBANO 1948 - IMPLEMENTAR Y EJECUTAR EL PLAN DE DESARROLLO URBANO / COSEPLANIFICACION DE DESARROLLO URBANO</p>																
1	ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PLANEAMIENTO URBANO Y PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	ACUERDOS Y COMPROMISOS TOMADOS EN REUNIONES DE TRABAJO EFECTUADAS PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN URBANA DISTRITAL	ACTAS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
2	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN URBANO DISTRITAL 2012 - 2022	PLAN URBANO DISTRITAL ACTUALIZADO	PLAN						1						1	
3	FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO URBANO DE SAN ISIDRO 2015 - 2025	PLAN DE DESARROLLO URBANO APROBADO	PLAN						1						1	
4	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN VIAL DISTRITAL DE SAN ISIDRO 2015 - 2025	PLAN ESPECÍFICO SOBRE GESTIÓN VIAL DISTRITAL ACTUALIZADO	PLAN						1						1	
5	FORMULACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA URBANA	NORMA URBANA ACTUALIZADA	NORMA			3			3						8	
6	ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE PREINVERSIÓN, ESTUDIO DEFINITIVO Y/O EXPEDIENTE TÉCNICO DETALLADO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	ESTUDIO Y/O EXPEDIENTE DE PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA ELABORADO	ESTUDIO			5			3	10				5	23	
7	ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE EVALUACIÓN DE LAS ZONAS RÍEGAS AL ESTACIONAMIENTO.	ESTUDIO ELABORADO PARA EVALUAR ZONAS DE ESTACIONAMIENTO	ESTUDIO						1						1	
8	ELABORACIÓN DE ESTUDIO TÉCNICO PARA PROPUESTA DE PARQUEO VEHICULAR.	ESTUDIO ELABORADO RELACIONADO AL PARQUEO VEHICULAR	ESTUDIO							1					3	



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

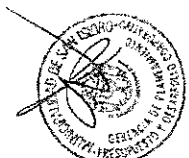
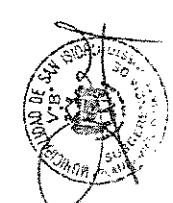
Nº	ACTIVIDADES, DISTINTIVOS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN EXPERIENCIA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				EHE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PRELIMINAR DEL COMPONENTE URBANO Y RECIBIDO FOTOGRAFICO AEREO Y DEL FRENTE DE LOS LOTES	INFORMACION CATASTRAL EN COMPONENTE URBANO ACTUALIZADA	SECTOR CATASTRAL		38	67	136	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	14
2	ACTUALIZACIÓN DEL LEVANTAMIENTO DE AREAS VERDES DEL DISTRITO	INFORMACION CATASTRAL EN AREAS VERDES ACTUALIZADA	MANZANA CATASTRAL	99	99	97	136	34	91	72								537
3	LEVANTAMIENTO GEOREFERENCIADO DE LOS ARBOLES DEL DISTRITO	INFORMACION CATASTRAL DE LOS ARBOLES ACTUALIZADA	MANZANA CATASTRAL	99	38	67	136	34	91	72								537
4	ORGANIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CATASTRALES	REQUISITOS TÉCNICOS	ACTA	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	74

MUNICIPALIDAD DE SAN HUANO  
DIRECCIÓN GENERAL DE CATASTRO INTEGRAL  
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO  
DESARROLLO URBANO  
PLANEAMIENTO Y DESARROLLO URBANO Y RURAL  
PLANEAMIENTO URBANO  
PROMOVER EL DESARROLLO ARMONICO DEL DISTRITO  
DESARROLLO URBANO  
0044 - CONSOLIDACION DEL SISTEMA DE INFORMACION CATASTRAL ORIENTADO A AMPLIAR LA BASE TRIBUTARIA Y COADUNAR A LA PLANIFICACION URBANA DEL DISTRITO EN BENEFICIO DEL VECINO / 0052 - CATASTRO DISTRITAL



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

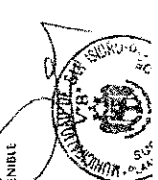
MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO DESARROLLO URBANO PLANEAMIENTO Y DESARROLLO URBANO Y RURAL PLANEAMIENTO URBANO PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRIGIR ESTRATÉGICAMENTE LA GESTIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS MUNICIPALES / 0051 "OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO" 0045 - DIRIGIR ESTRATÉGICAMENTE LA GESTIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS MUNICIPALES / 0051 "OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO" META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF		UNIDAD DE MEDIDA ACTAS												TOTAL PROGRAMADO ANUAL 11		
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
			ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	GESTIONAR Y COORDINAR LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DEL DISTRITO	ACUERDOS Y COMPROMISOS PARA MEDIR LA GESTIÓN DE OBRAS MUNICIPALES EN EL DISTRITO	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11





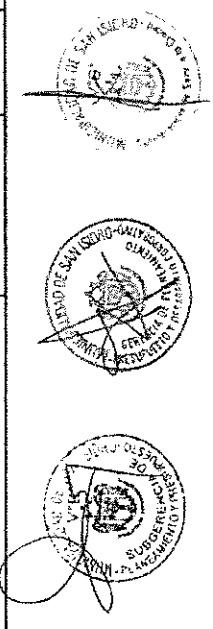
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	GESTIONAR Y COORDINAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO	ACUERDOS Y COMPROMISOS PARA MEJORAR LA GESTION DE SERVICIOS A LA CIUDAD	ACTAS	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
2	BRINDAR SERVICIOS DE SALUBRIDAD PARA LA CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE	SERVICIO DE DESRATIZACION	APLICACION	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	38500
3	PROMOVER LOS DOCUMENTOS DE GESTION AMBIENTAL TALES COMO EL DIAGNOSTICO AMBIENTAL LOCAL, POLITICA AMBIENTAL LOCAL, AGENDA AMBIENTAL LOCAL Y PLAN DE GESTION AMBIENTAL	SERVICIO DE DESINSECCION Y CULMINACION DE ETAPAS DE PROGRAMACION, FORMULACION Y APROBACION DE DOCUMENTOS DE GESTION AMBIENTAL	INTERVENCION	457	707	457	457	507	507	457	407	407	407	707	457	507	5527
4	REALIZAR EL CONTROL Y EVALUACION DE LA CALIDAD AMBIENTAL	EVALUACIONES/SUPERVISOS QUE SE REALIZAN EN LAS UNIDADES	INFORME	2	3	3	11	14	14	14	14	14	14	14	14	14	116
5	PROMOVER LA EDUCACION, CULTURA Y CIUDADANIA AMBIENTAL	CHARLA REALIZADA SOBRE EDUCACION AMBIENTAL	CHARLA	3	3	4	5	4	4	6	4	4	4	5	4	4	47
6	ELABORAR NORMAS EN MATERIA AMBIENTAL	NUMERO DE PROYECTO EMITIDO	PROYECTO				1	1	1	2				1	1	1	7
7	SEGREGACION EN LA FUENTE Y RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS EN EL DISTRITO	VIVIENDAS, COMERCIOS, COLEGIOS INVOLUCRADOS EN PROGRAMA DE SEGREGACION	UNIDAD					250	10								265
8	SANEAMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO PARA MOVILIDAD SOSTENIBLE	ESPACIO PUBLICO SANEADO	INFORME				1										1
9	MEJORAR EL USO DE LOS DIFERENTES TIPOS DE TRANSPORTE SOSTENIBLE	LEVANTAMIENTO DE INFORMACION SOBRE TRANSPORTE SOSTENIBLE	ACCION					1									1
10	ELABORACION DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS SOBRE MOVILIDAD SOSTENIBLE	FORMULAR NORMATIVIDAD SOBRE MOVILIDAD SOSTENIBLE	UNIDAD														1



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2. MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD AMBIENTE GERENCIA INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL CONSERVACION Y AMPLIACION DE LAS AREAS VERDES Y ORNATO PUBLICO MANTENIMIENTO VIAL LOCAL PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO DESARROLLO INSTITUCIONAL ADMINISTRAR ESTRATEGICAMENTE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO / 0047 "GESTION ADMINISTRATIVA" PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO LINEA ESTRATEGICA META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAP																			
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL			
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
11	ACCESIBILIDAD PARA MOVILIDAD EN BICICLETA	ESPACIO PARA MOVILIDAD EN BICICLETA HABILITADO	UNIDAD	20			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	220
12	RECUPERACION DE ESPACIO PUBLICO (PARKLETS)	ESPACIO RECUPERADO	M2		29								10						49
13	ACCIONES PARA LA MITIGACION DEL CAMBIO CLIMATICO	GESTIONAR LA PARTICIPACION EN EL CAMBIO CLIMATICO	ACCION			1		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
14	IMPLEMENTACION DE REDES PEATONALES	GESTION DE REDES PEATONALES HABILITADAS	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11



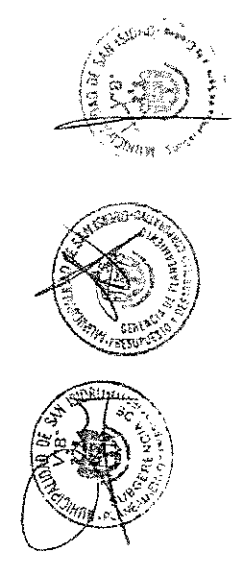
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACION**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	LIMPIEZA Y PINTADO DE POSTES	POSTES PINTADOS	LIMPIEZA	50	130	130	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1600
	LAVADO DE PARQUES Y PLAZAS NO CONGELIONADAS	AREAS LAVADAS	M2	3959	3959	3959	3959	3959	3959	3959	3959	3959	3959	3959	3959	3959	47508
	MANTENIMIENTO Y/O PINTADO DE PUFICANES	PUFICANES PINTADOS Y/O INSTALADOS	UNIDAD	7	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	54
	REVISIÓN DE PARQUES Y PLAZAS NO CONGELIONADAS	AREAS BARRIDAS DE PARQUES Y PLAZAS	M2	2779	2779	2779	2779	2779	2779	2779	2779	2779	2779	2779	2779	2779	33348
	REVISIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN	SUPERVISIÓN	TONELADA	385.54	614.77	296.82	390.41	329.75	262.79	207.87	220.84	189.8	139.82	319.88	240.65	1658.4	
	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE BARRIDO DE PARQUES Y PLAZAS	SUPERVISIÓN	M2	2155309	1989516	1504759.5	2114144	2100955	2084213	2074512	2152836	2084213	2107481	2037520	1588459	24834192.5	
	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DE PARQUES Y PLAZAS	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DE PARQUES Y PLAZAS	M2	223992	207452	205077.5	182309	170881	221471	214786	213098	221078	204973	207517	212051	2494727.5	
	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE BARRIDO DE CALLES Y AVENIDAS	SUPERVISIÓN	KILOMETRO	3691.74	3578.82	3591.71	3668.35	3925.56	3777.23	3786.47	3777.23	3886.71	3906.43	3632.43	3781.94	45514.62	
	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE MALEZA	SUPERVISIÓN	TONELADA	354.94	160.14	378.62	302.03	338.27	327.41	316.68	339.54	317.14	337.25	336.13	321.76	3977.91	

TÍTULO : MUNICIPALIDAD DE SAN LUIS  
 ORGANISMO : SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD  
 FUNCION : AMBIENTE  
 DIVISION FUNCIONAL : GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL  
 GRUPO FUNCIONAL : CONSERVACION Y AMPLIACION DE LAS AREAS VERDES Y ORNATO PUBLICO  
 ACTIVIDAD : SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA

PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO  
 LINEA ESTRATEGICA  
 META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF

: PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : ADMINISTRAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA PÚBLICA / 00666 "SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA"



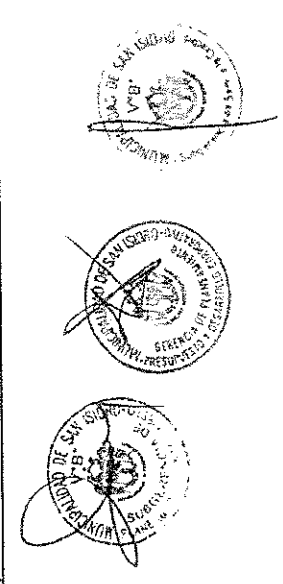
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	RECUPERAR LA PODA DE ARBOLES EN PARQUES Y JARDINES	ARBOLES PODADOS	UNIDAD	170	140	150	150	150	160	160	150	160	160	160	160	160	170	1780
2	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES RECUPERADAS EN EL PERIODO Y PERIODOS ANTERIORES	ÁREAS VERDES MANTENIDAS Y CONSERVADAS	M2	29171	31747	34363	37034	39755	42476	45197	47917	50638	53359	56080	58781	61502	576513	
3	RECUPERACIÓN DE ÁREAS VERDES DEL DISTRITO	ÁREA VERDE RECUPERADA	HAZ	150	200	250	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3216	
4	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE RIEGO INSTALADOS E PARQUES Y BERRIAS CENTRALES DEL DISTRITO	SISTEMAS DE RIEGO OPERATIVOS Y OPERADOS	OPERACIONES	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	192	
5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE RIEGO INSTALADOS EN EL DISTRITO	SISTEMAS DE RIEGO OPERATIVOS Y OPERADOS	OPERACIONES			4			4					4			16	
6	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA DE RIEGO	PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA DE RIEGO	OPERACIONES	9	8	8	9	9	8	8	0	9	9	8	9	9	94	
7	MANTENIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA DE RIEGO	PLANTA DE TRATAMIENTO OPERATIVA Y OPTIMIZADA	MANTENIMIENTO	17	17	13	13	12	17	16	15	12	13	13	12	151		
8	MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE LA PLANTA COMPACTA DE AGUAS	EQUIPOS OPERATIVOS DE PLANTA COMPACTA PARA UN MEJOR SERVICIO	MANTENIMIENTO			1			1					1		4		
9	SUPERVISAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES ADECUADO	Nº	968272	968272	968272	968272	968272	968272	968272	968272	968272	968272	968272	968272	968272	11639764	
10	SUPERVISAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL TALUD Y ESPALMADA DE LA COSTA VERDE	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL TALUD Y ESPALMADA DE LA COSTA VERDE ADECUADO	M2	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1440	

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 SURGENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD  
 AMBIENTE  
 GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL  
 CONSERVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES Y ORNATO PÚBLICO  
 MANTENIMIENTO VIAL LOCAL  
 PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO  
 DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 0048 - MANTENER Y CONSERVAR OPTIMAMENTE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO / 0048 "MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES"

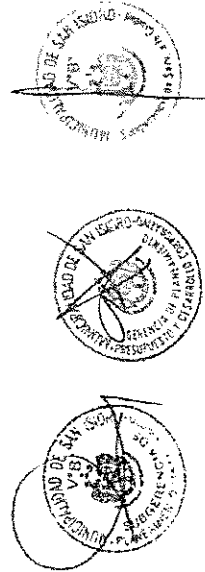
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCRETADO  
 LINEA ESTRATÉGICA  
 META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF

ORGANISMO  
 ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA  
 DIVISIÓN FUNCIONAL  
 GRUPO FUNCIONAL  
 ACTIVIDAD



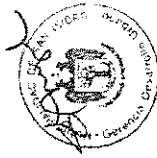
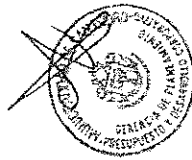
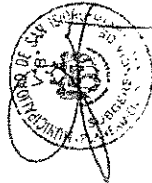
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PLIEGO CORBAÑO SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD		MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA		: PLANFAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA														
FUNCIÓN		: RECAUDACIÓN														
DIVISION FUNCIONAL		: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES														
GRUPO FUNCIONAL		: PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO														
ACTIVIDAD		: DESARROLLO INSTITUCIONAL														
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017		: 0009 - ADMINISTRAR EL PARQUEO MUNICIPAL / 0035 "COBRANZA TRIBUTARIA"														
OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO																
META ESTRATEGICA																
META PRESUPUESTARIA SIGN / SIAF																
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL
1	RECAUDACION POR EL GOBIERNO DE LA TASA POR EL USO DE ESPACIOS PUBLICOS DE ESTACIONAMIENTO VEHICULAR GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS VEHICULARES	RECAUDACION DIARIA ESPACIOS VEHICULARES DISPUESTOS PARA SU USO EN EL DISTRITO SUPERVISIONES DE ESCAYANON OPERATIVAS EN PLAYAS DE ESTACIONAMIENTO CONSEJONADAS	MILES DE NUEVOS SOLES ESPACIOS SUPERVISORES	296.594,58	296.594,58	296.594,58	296.594,58	296.594,58	296.594,58	296.594,58	296.594,58	296.594,58	296.594,58	296.594,58	296.594,58	3.559.134,96
2	PROYECCION ESCAYANON DE LAS PLAYAS CONSEJONADAS			12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

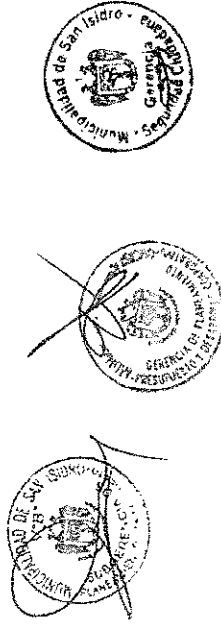
PUEBLO : MUNICIPALIDAD DE SAN IBERIO ORGANISMO : SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA : VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO DIVISION : DESARROLLO URBANO GRUPO FUNCIONAL : PLANEAMIENTO Y DESARROLLO URBANO Y RURAL ACTIVIDAD : PLANEAMIENTO URBANO PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 FONDO ESTRATEGICO CONCERTADO LINEA ESTRATEGICA META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF		: PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO DESARROLLO INSTITUCIONAL : 0050 - ATENDER LOS EXPEDIENTES O DOCUMENTOS DE OBRAS A EJECUTAR EN LA VÍA PÚBLICA / 0053 "MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE VIAS URBANAS"															
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	SE RECOMIENDAN LOS EXPEDIENTES O DOCUMENTOS PARA ALCANZAR LAS OBRAS Y/O TRAMITACIONES EN AREAS DE USO PÚBLICO	ATENDER LOS EXPEDIENTES O DOCUMENTOS DE OBRAS A EJECUTAR EN LA VÍA PÚBLICA	DOCUMENTO	100	100	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1700





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PUEBLO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ORGANISMO : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD FUNCIÓN : ORDEN INTERNO DIVISION FUNCIONAL : SEGURIDAD VECINAL Y COMUNAL GRUPO FUNCIONAL : PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO ACERVO : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : DESARROLLO INSTITUCIONAL OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO : 0052 - GESTIONAR ESTRATEGICAMENTE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA / 0001 "PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO" LINEA ESTRATÉGICA : META PRESUPUESTARIA SIGA / SIM :		UNIDAD DE MEDIDA	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL
Nº : ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS : CONSULTAS CIUDADANAS CON VECINOS DE LOS SECTORES DEL DISTRITO EN TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA DE SEGUIR ACUERDOS Y COMPROMISOS EN REUNIONES Y ASISTENTES DE COORDINACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO AL PUEBLO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO		CONSULTA	PARTICIPACION VECINAL MEDIANTE CONSULTAS CIUDADANAS SOBRE TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA COMPROMISOS ASUMIDOS PARA MEJORAR LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
				1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	45





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	OPERACIONES DE CONTROL DE TRÁNSITO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INFORMALIDAD EN EL USO DE LAS VÍAS	INCREMENTO DE OPERATIVOS PARA COMBATIR LA TASA DE INFORMALIDAD DE TRÁNSITO EN COMPARACIÓN AÑO ANTERIOR	PORCENTAJE	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	PAPELUS EDUCATIVAS EMITIDAS POR PERSONAL OPERATIVO DE TRÁNSITO A INSTRUCTOR EN EL CLAMOR NACIONAL DE TRÁNSITO EN COORDINACIÓN CON EL AÑO ANTERIOR	INCREMENTO DE APLICACIONES DE PAPELUS EDUCATIVAS AL RIN EN COMPARACIÓN AÑO ANTERIOR	PORCENTAJE											15			15

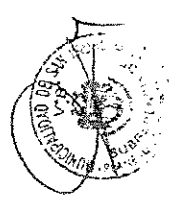
: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO  
 : TRANSPORTE  
 : CONTROL Y SEGURIDAD DEL TRÁFICO URBANO  
 : PREVENCIÓN, SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LA CIRCULACIÓN TERRESTRE  
 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA  
 : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 : 0053 - GESTIONAR ESTRATEGICAMENTE LA VIALIDAD EN EL DISTRITO / 0055 "GARANTIZAR LA FLUIDEZ DEL TRÁNSITO REGIONAL Y VEHICULAR"

PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO  
 LINEA ESTRATEGICA  
 META PRESUPUESTARIA SIFA / SIAF



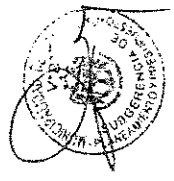
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO SUBGERENCIA DE SERENAZGO		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
<b>PLIEGO</b> (ORGANIZ)														
<b>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA</b> ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD ORDEN INTERNO SEGURIDAD VECINAL Y COMUNAL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO														
<b>PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017</b> DIRECTIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO LÍNEA ESTRATÉGICA SALTA PRESIDENTIALIA SGA / SIAI														
<b>SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR</b> UNIDAD DE MEDIDA														
1. REALIZAR OPERATIVOS ENTRE SERENAZGOS DENTRO DEL CONVENIO MUBICOPS SIN FRONTERAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
2. REDUCIR LA INCIDENCIA DELICTIVA COMPARADA CON EL AÑO ANTERIOR	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
3. ACCIONES DE CARÁCTER PREVENTIVO REALIZADAS POR EL PERSONAL DURANTE SU PATRULLAJE	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
4. CASOS REPORTADOS POR LA CENTRAL DE VIDEO VIGILANCIA Y RESUELTOS POR PERSONAL DE CAMPO SOBRE LAS INCIDENCIAS DEL DISERTICO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
5. ACCIONES OPERATIVAS REALIZADAS POR EL PERSONAL DE SERENAZGO DURANTE SU PATRULLAJE CAMBIOS DE OPERATIVA	9450	9450	9450	9450	9450	9450	9450	9450	9450	9450	9450	9450	113400	
6. ACCIONES OPERATIVAS REALIZADAS POR EL PERSONAL DE SERENAZGO DURANTE SU PATRULLAJE MOTOCICLETA	10920	10920	10920	10920	10920	10920	10920	10920	10920	10920	10920	10920	131040	



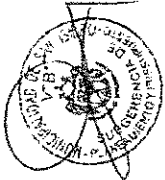
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO N° 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

N°	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	<p>ORGANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>DESARROLLO DE LOS SERVICIOS SOCIALES</p> <p>ASISTENCIA SOCIAL</p> <p>PROTECCIÓN DE POBLACIONES EN RIESGO</p> <p>APOYO AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA</p> <p>MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS</p> <p>DESARROLLO INSTITUCIONAL</p> <p>POSS - APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / 0039 "ASISTENCIA AL CIUDADANO, FAMILIA Y AL DISCAPACITADO"</p>	<p>COMPROMISOS ASUMIDOS PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD</p> <p>SUPERVISIÓN Y MONITORIO DE LA ACREDITACIÓN</p> <p>PROPUESTA Y/O SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN</p>	<p>ACTAS CON ACUERDOS GERENCIALES</p> <p>INFORME</p> <p>INFORME</p>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
2	<p>SOSTENIMIENTO DE LA ACREDITACIÓN DE LOS LABORATORIOS MAS ANTE INDECOPI</p>	<p>SUPERVISIÓN Y MONITORIO DE LA ACREDITACIÓN</p>	<p>INFORME</p>	1													1	4
3	<p>FORMULACIÓN DE PRODUCTOS DE INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL DISTRITAL</p>	<p>PROPUESTA Y/O SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN</p>	<p>INFORME</p>	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20



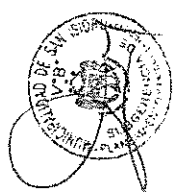
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

RIESGO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : EQUIPO FUNCIONAL DE BIENESTAR Y SERVICIOS SOCIAL FUNCIÓN : PROTECCION SOCIAL SUBFUNCIÓN : ASISTENCIA SOCIAL EQUIPO FUNCIONAL : PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO ACTIVIDAD : PROGRAMA DEL VASO DE LECHE PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS LINEA ESTRATEGICA : DESARROLLO INSTITUCIONAL META PRESUPUESTARIA SIGA / SINF : 0056 - ADMINISTRAR EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE / 0057 "VASO DE LECHE"		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	210375
	ADMINISTRACION DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	ATENCIÓN OPORTUNA DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	RACION	23715	21420	23715	22950	23715	22950	23715	23715	22950	23715	22950	23715	210375



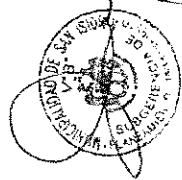
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO EQUIPO FUNCIONAL DE BIENESTAR Y SERVICIO SOCIAL PROTECCION SOCIAL ASISTENCIA SOCIAL PROTECCION DE POBLACIONES EN RIESGO APOYO AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VEGNOS DESARROLLO INSTITUCIONAL 0037 - ASISTENCIA, PROTECCION, PARTICIPACION, PROMOCION Y ORGANIZACION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (OMAFED) / 0041 "ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD"		SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR PROTECCION DE TALLERES OCUPACIONALES Y PRODUCTIVOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL DISTRITO ACTIVIDADES IMPMENTADAS CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL DISTRITO												UNIDAD DE MEDIDA TALLERES PARTICIPANTES EVENTOS PARTICIPANTES	PROGRAMACION ANUAL ENE FEB MAR ABRIL MAY JUN JUL AGO SET OCT NOV DIC												TOTAL PROGRAMADO ANUAL 116 555 50 2580
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS GESTIONAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE LA OFICINA MUNICIPAL DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD																										



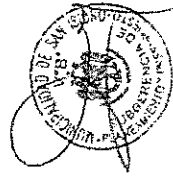
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PLIEGO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ORGANISMO : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : PROTECCIÓN SOCIAL DIVISION : ASISTENCIA SOCIAL GRUPO FUNCIONAL : PROTECCIÓN DE POBLACIONES EN RIESGO ACTIVIDAD : DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA) PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS SUBOBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO : DESARROLLO INSTITUCIONAL LÍNEA ESTRATÉGICA : ODS8 - BRINDAR APOYO Y PROTECCIÓN AL NIÑO, ADOLESCENTE DEL DISTRITO - (DEMUNA) / ODS5 "DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE ( DEMUNA)" META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF :																			
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL			
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
		DINAMIZAR LA ATENCIÓN DE CASOS DE LA DEMUNA	ATENCIÓN	15	15	20	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	15	265
		EVENTOS Y CAMPANAS PARA PROMOCIONAR LA DEFENSORIA MUNICIPAL	EVENTO			1				1						1			4
	GESTIONAR EL DESARROLLO DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO Y ADOLESCENTE - DEMUNA	WIGILANCIA DE LOS DERECHOS Y SERVICIOS PARA SU CUMPLIMIENTO	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		CHARLAS Y CAPACITACIONES SOBRE DERECHOS Y SERVICIOS DE LA DEFENSORIA	CHARLAS			0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	13



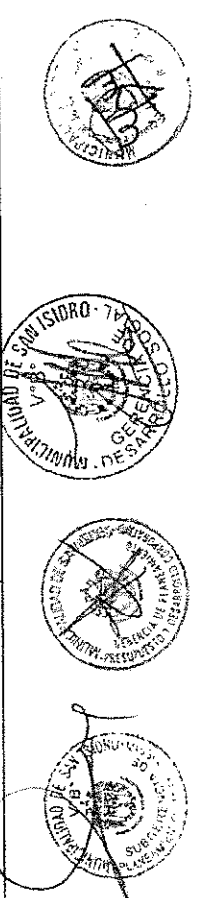
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	<p>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL CULTURA Y DEPORTE DEPORTE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DEPORTIVO DEPORTE FUNDAMENTAL</p> <p>MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL 0059 - PROMOVER ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN EL DISTRITO / 0046 "DEPORTE FUNDAMENTAL"</p>	INFORME		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	37	
	ADMINISTRACION DEL COMPLEJO DEPORTIVO MUNICIPAL	SERVICIO DE CALIDAD A LOS USUARIOS DEL GIMNASIO MUNICIPAL, BRINDADO	USUARIOS	500	600	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	8100
		INSTALACIONES OPTIMAS A LOS USUARIOS DE CAMPOS DEPORTIVOS EN ALQUILER	HORAS ALQUILADAS			800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	7100	
		ACTIVIDADES DEPORTIVAS A LOS VECINOS DEL DISTRITO, REALIZADAS	EVENTOS			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	
		TALLERES DE VERANO E INVIERNO DE CALIDAD A LOS VECINOS DEL DISTRITO, EFECTUADOS	TALLERES	8	8	8	5	5	5	5	5	5	5	5	5	69	
		PROMOCION Y PROMOCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	PARTICIPANTES	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	550	



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
 FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

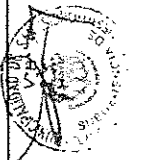
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMAS ANUALES	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	GESTIONAR LA ASISTENCIA AL CIUDADANO, PROMOCIANDO EL BIENESTAR FAMILIAR	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	ACTA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2	OPTIMIZAR LA ATENCIÓN A LOS BENEFICIARIOS DE LA CUNA INFANTIL MUNICIPAL	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
3	PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO DE JOVENES Y ADOLESCENTES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	ACCION	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
4	MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE EN EL DISTRITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	BENEFICIARIOS	25	25	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	840
5	MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE EN EL DISTRITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	EVENTOS	3	3	3	6	10	7	7	2	2	4	4	5	1	46
6	MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE EN EL DISTRITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
7	MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE EN EL DISTRITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
8	MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE EN EL DISTRITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7
9	MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE EN EL DISTRITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	EVENTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
10	MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE EN EL DISTRITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	SUPERVISION	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	25
11	MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE EN EL DISTRITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	EMPADRONAMIENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
12	MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE EN EL DISTRITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS DESARROLLO INSTITUCIONAL APOYO Y ASISTENCIA AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA PARA EL BIENESTAR FAMILIAR / COAD "BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL"	VISITAS DOMICILIARIAS	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	115





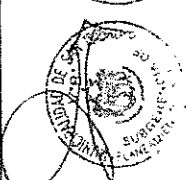
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO EQUIPO FUNCIONAL DE BIENESTAR Y SERVICIO SOCIAL		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
ORGANISMO		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
DIVISION FUNCIONAL		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
GRUPO FUNCIONAL		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
ACTIVIDAD		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERNIDO		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
META PROGRAMATICA SIGA / SIAF		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL
1	FORTALECER LA SALUD DE LA COMUNIDAD MEDIANTE EVENTOS REALIZADOS	CAMPAÑA	1	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	0	73
	MEJORAR LA ATENCION EN CONSULTAS MEDICAS EN CONSULTORIO YA DOMICILIO	CONSULTA	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840
	MULCIPGAR LA ATENCION DE CARNÉ DE SANIDAD	CARNÉS	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	19200
	BRINDAR ATENCION DE SALUD FAMILIAR PREVENUCIAL	CERTIFICADO	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
	OFRECER ATENCION OPORTUNA DE PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERIA	ACCION	10	30	30	50	50	50	50	50	65	65	65	60	575
	BRINDAR UN ADECUADO SERVICIO EN ANÁLISIS Y LABORATORIO CLINICO	MUESTRAS	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	19100
	BRINDAR UN ADECUADO SERVICIO DE ATENCION EN EL LABORATORIO CLINICO Y ODONTORRANAS	EXAMEN	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	19100
	OFRECER ATENCION PSICOLOGICA A LA COMUNIDAD	CONSULTAS	30	30	30	70	70	70	60	60	0	70	60	60	610
4	OFRECER SERVICIO NUTRICIONAL A LA COMUNIDAD	CONSULTAS	30	30	30	60	60	60	60	60	60	60	60	60	630



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**


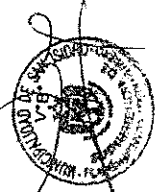


: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO : EQUIPO FUNCIONAL DE BIENESTAR Y SERVICIO SOCIAL : AMBIENTE : GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL : VIGILANCIA Y CONTROL INTEGRAL DE LA CONTAMINACIÓN Y REMEDIACIÓN AMBIENTAL : CONTROL, APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL : MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS : DESARROLLO INSTITUCIONAL : 0062 - EFECTUAR LA PLANIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EDUCACIÓN Y CONTROL DEL MEDIO AMBIENTE / "EFECTUAR LA PLANIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EDUCACIÓN Y CONTROL DEL MEDIO AMBIENTE" : META INSUPUESTARIA SGA / SIMF																	
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	GESTIONAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN VETERINARIA Y TENENCIA DE CANES	TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS Y EL REGISTRO CANINO PROPICIADO	ATENCIÓN	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
		PROCEDIMIENTOS EN CONSULTORIO MÉDICO PARA MASCOTAS EFECTUADOS	ATENCIÓN	200	370	370	370	370	370	370	370	370	370	370	370	200	4100
		EVENTOS DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS Y SALUD ANIMAL (CAMPAÑAS, REALIZADOS)	EVENTOS	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	46



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015

FORMATO 2 - MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

Municipalidad de San Isidro		Programación por Mes												Total Programado o Anual	
Equipo Funcional de Bienestar y Servicio Social		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
Organismo	Municipalidad de San Isidro														
Estructura Funcional	Equipo Funcional de Bienestar y Servicio Social														
División Funcional	Ambiente														
Unidad Funcional	Gestión Integral de la Calidad Ambiental														
Actividad	Vigilancia y Control Integral de la Contaminación y Remediación Ambiental														
Objetivo	Control, Apoyo y Monitoreo y Calidad Ambiental														
Plan de Desarrollo Concertado 2007 - 2017	Mejorar la calidad de vida de los vecinos														
Objetivo Estratégico Concertado	Desarrollo Institucional														
Linea Estratégica	0063 - PROMOVER ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN DE SALUD ALIMENTARIA Y PROMOCIÓN, SUPERVISIÓN Y CONTROL SANITARIO / 0033 - EFECTUAR LA PROMOCIÓN, SUPERVISIÓN Y CONTROL SANITARIO														
Meta	META PRE SUPUESTARIA SIG/MSIAE														
N	Actividades operativas y/o productos	Unidad de medida	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Programado o Anual
	Realizar servicios de FRENTE A LA SALUD ALIMENTARIA Y SENSIBILIZACIÓN	Personas	30	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	580
	Realizar servicios de FRENTE A LA SALUD ALIMENTARIA Y SENSIBILIZACIÓN	Personas	100	100	100	100	120	150	150	150	150	150	150	150	2010
	Realizar servicios de FRENTE A LA SALUD ALIMENTARIA Y SENSIBILIZACIÓN	Personas	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	8400
	Realizar servicios de FRENTE A LA SALUD ALIMENTARIA Y SENSIBILIZACIÓN	EVENTOS			1					1				1	3

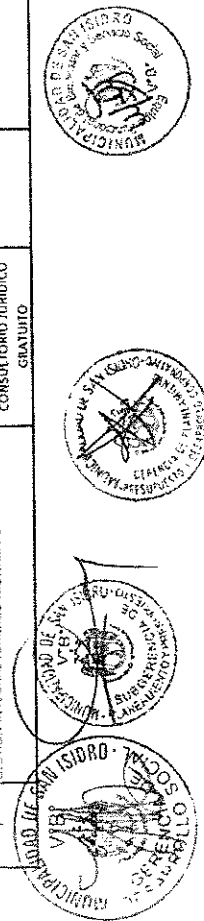
  
  
  


**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
1	REALIZAR UN ADECUADO EMPADRONAMIENTO DEL ADULTO MAYOR	ADULTOS MAYORES DEL DISTRITO, EMPADRONADOS	PERSONA	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	355
2	BRINDAR ENSEÑANZA DE CALIDAD MEDIANTE CURSOS DE COMPUTACIÓN PARA ADULTOS MAYORES	ADULTOS MAYORES CAPACITADOS	CURSO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	170
3	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD AL ADULTO MAYOR	BENEFICIARIOS CON EL APRENDIZAJE EN COMPUTACION	ALUMNO	20	30	30	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	60	700
4	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD AL ADULTO MAYOR	ADULTO MAYOR BENEFICIADO CON LOS SERVICIOS OTORGADOS POR LA ENTIDAD	BENEFICIARIO	110	110	110	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2130
5	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD AL ADULTO MAYOR	ADULTO MAYOR BENEFICIADO CON LOS SERVICIOS OTORGADOS POR LA ENTIDAD	SERVICIOS	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	3680
6	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD AL ADULTO MAYOR	EVENTOS EN BENEFICIO DEL ADULTO MAYOR	PARTICIPANTES	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	300	1400
7	OFRECER TALLERES PARA EL ADULTO MAYOR EN DIVERSOS RUBROS	TALLERES PARA EL ADULTO MAYOR	EVENTO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
8	OFRECER TALLERES PARA EL ADULTO MAYOR EN DIVERSOS RUBROS	TALLERES PARA EL ADULTO MAYOR	TALLER	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	15	205
9	IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR	PARTICIPANTES DE LOS TALLERES	PARTICIPANTES	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	150	2400	
10	IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR	CENTRO DEL ADULTO MAYOR IMPLEMENTADO	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
11	IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR	EVENOS DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR	EVENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5
12	GESTIÓN INTEGRAL JURÍDICO MUNICIPAL	ATENCIÓNES OPORTUNAS BRINDADAS EN CONSULTORIO JURÍDICO GRATUITO	CASO TRATADO	20	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	230

- MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO
- EQUIPO FUNCIONAL DE BIENESTAR Y SERVICIO SOCIAL
- PROTECCIÓN SOCIAL
- ASISTENCIA SOCIAL
- PROTECCIÓN DE POBLACIONES EN RIESGO
- APOYO AL ANCIANO
- MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS
- DESARROLLO INSTITUCIONAL
- ODESA - ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DEL ADULTO MAYOR / ODEBR "ASISTENCIA AL ANCIANO"

- PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017
- PLAN ESTRATÉGICO CONCERTADO
- PLAN ESTRATÉGICO
- MATRIZ OPERATIVA SIGA / SIM



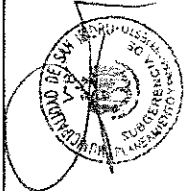
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACION**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL									
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC										
1	ADMINISTRACION DEL SERVICIO DE MUSEO MARINA NUÑEZ DEL PRADO	<p>APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL MUSEO IMPLEMENTADAS</p> <p>EXPOSICION DE ARTES VISUALES EN SALA DEL MUSEO MARINA NUÑEZ DEL PRADO</p> <p>VISITAS PUBLICAS AL MUSEO REALIZADAS</p>	ACCIONES  EVENTO  USUARIOS	1		1																		7	
																									1
																									950

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
OFICINA DE CULTURA

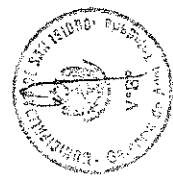
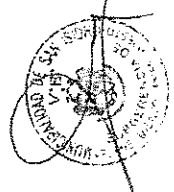
- CULTURA Y DEPORTE
- CULTURA
- PATRIMONIO HISTORICO Y CULTURAL
- PROMOCION DE LA PROTECCION Y DIFUSION DEL PATRIMONIO HISTORICO Y CULTURAL
- MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS VECINOS
- DESARROLLO INSTITUCIONAL
- D065 - ADMINISTRAR EL MUSEO "MARINA NUÑEZ DEL PRADO" / D058 "FOMENTAR EL ARTE, LA CULTURA Y LA PRESERVACION DEL PATRIMONIO NACIONAL"

PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO  
LINEA ESTRATEGICA  
META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

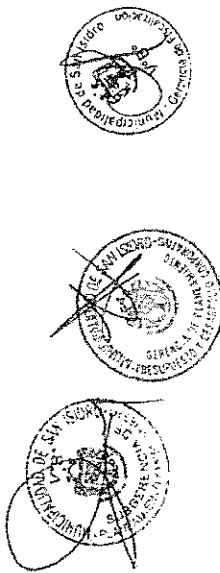
MUNICIPIO DE SAN SIBRO GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA RECAUDACION ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA DESARROLLO INSTITUCIONAL PROGRAMA DE INCENTIVOS PARA YECIDOS PUNTUALES SAN SIBRINOS / 0067 "PROGRAMA DE INCENTIVOS DISEÑADO"		UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
214	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	ESTABLECER A LOS CONTRIBUYENTES CON INCENTIVOS Y BENEFICIOS POR EL CUMPLIMIENTO PUNTUAL DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	GESTIONES REALIZADAS PUNTUALES BENEFICIARIOS CON ATENCION PRIORITARIA, SERVICIO DE ASISTENCIA, EMISION DE TARIETAS PARA DISCUERIDOS Y SERVICIOS	2	2	3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	4	30



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
 FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

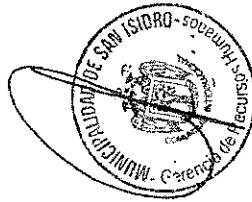
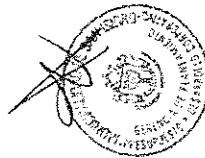
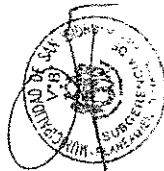
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMARIO ANUAL							
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC								
				111	158	158	158	158	158	111	158	158	158	158	158		111						
1	DISPONIBILIDAD DE SARCIONES ADMINISTRATIVAS, PENALES Y CIVILES (Y NO RECORRIDAS)	RESOLUCIÓN DE LOS RECURSOS DE RECONSTITUCIÓN PRESENTADOS CONTRA LAS RESOLUCIONES EMISAS	RESOLUCION																				1761
2	RESOLUCIÓN DE LOS RECURSOS DE RECONSTITUCIÓN PRESENTADOS CONTRA LAS RESOLUCIONES EMISAS	RESOLUCION	RESOLUCION	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80					960	
3	RESOLUCIÓN DE LAS DEUDAS NO PRIORITARIAS DISPUESTAS CAMPAÑAS INFORMATIVAS, EDUCATIVAS Y PROMOCIONALES PARA LA MEJORA CONTINUA DE SABORILABAS	RESOLUCION	RESOLUCION	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50					600	
4	REFORZAR Y MEJORAR EL CONTROL Y EVALUACIÓN DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES	CAMPAÑA	CAMPAÑA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					8	
5	POTENCIAR LAS CAPACIDADES DEL TALENTO HUMANO RELACIONADO A LA EJECUCIÓN Y APLICACIÓN DE LAS LEYES Y DISPOSICIONES MUNICIPALES	TALLER	TALLER	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					12	

ORGANO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
 ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA : GERENCIA DE FISCALIZACION  
 UNIDAD FUNCIONAL : COMERCIO  
 GRUPO FUNCIONAL : PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO  
 ACCIONES : PROMOCION DEL COMERCIO  
 PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017  
 OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO : DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 LINEA ESTRATEGICA : VIABILIZAR DIFERENTES FUENTES DE FINANCIAMIENTO PARA EL DESARROLLO DISTRICTAL  
 META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF : 0067 - DIRIGIR ESTRATEGICAMENTE LAS ACCIONES DE FISCALIZACION PARA MANTENER UN DISTRITO ORDENADO Y ARMÓNICO  
 / 0069 "FISCALIZACION Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES ADMINISTRATIVAS"



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

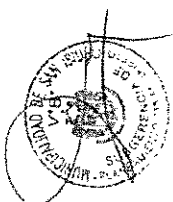
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEI	OCT	NOV	DIC			
	<p>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS</p> <p>ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA : PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA : GESTION</p> <p>DIVISION FUNCIONAL : PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS</p> <p>GRUPO FUNCIONAL : GESTION DE RECURSOS HUMANOS</p> <p>ACTIVIDAD : PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO</p> <p>PLAN DE DESARROLLO CON CERTADO 2007-2017 : DESARROLLO INSTITUCIONAL</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO : 0068 - PLAN DE CAPACITACIONES 2015 / 0025 "ASISTENCIA TECNICA"</p> <p>LINIA ESTRATEGICA</p> <p>META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF</p>																	
	FORMULACION DEL PLAN DE CAPACITACION INSTITUCIONAL	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	PLAN														1	
	DESARROLLO DEL PLAN DE CAPACITACION INSTITUCIONAL	EVALUACION DEL RENDIMIENTO POR CAPACITACIONES REALIZADAS	INFORME														1	4





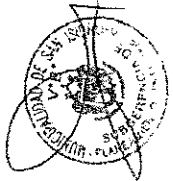
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PUEBLO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO OFICIANO : GERENCIA MUNICIPAL ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA FUNCION : GESTION DIVISION FUNCIONAL : DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR GRUPO FUNCIONAL : CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR ACTIVIDAD : PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : LOGRAR UNA GESTION MODERNA Y COMPROMETIDA OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO : DESARROLLO INSTITUCIONAL LINEA ESTRATEGICA : ACCIONES DE LA OPIP / OOG9 "PROMOCION DE DESARROLLO URBANISTICO" META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAF : 0070 - ACCIONES DE LA OPIP / OOG9 "PROMOCION DE DESARROLLO URBANISTICO"		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL			
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	EVALUACION DE PROPIETARIAS DE EMPRESAS PRIVADAS	PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA BIL DISTRITO	EVALUACION	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIO: <b>MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO</b> SUBGERENCIA: <b>SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES</b> DIVISION: <b>TRANSPORTE</b> GRUPO FUNCIONAL: <b>TRANSPORTE URBANO</b> ACTIVIDAD: <b>VIAS URBANAS</b> PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017: <b>CONSTRUCCION DE VIA LOCAL</b> LINEA ESTRATEGICA: <b>PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO</b> AREA PRESUPUESTARIA: <b>DESARROLLO INSTITUCIONAL</b> LINEA ESTRATEGICA: <b>0071 - INVERSION - 2015 MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS</b> AREA PRESUPUESTARIA: <b>"MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS"</b>		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL			
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS	VIAS URBANAS PAVIMENTADAS	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIO: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO SUBGERENCIA: DEFENSA CIVIL ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: FUNCIÓN: ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD DIVISIÓN FUNCIONAL: GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS GRUPO FUNCIONAL: ATENCIÓN INMEDIATA DE DESASTRES ACTIVIDAD: DESARROLLO DE CAMPAÑAS Y SIMULACROS EN GESTIÓN REACTIVA PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO LÍNEA ESTRATÉGICA META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAE		UNIDAD DE MEDIDA SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR PARTICIPANTES PARTICIPANTES PARTICIPANTES		PROGRAMACIÓN ANUAL ENE FEB MAR ABRIL MAY JUN JUL AGO SET OCT NOV DIC												TOTAL PROGRAMADO ANUAL 17150 770 20500
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL
	DESARROLLO DE CAMPAÑAS Y SIMULACROS	SIMULACROS Y SIMULACIONES DE SISMO Y/O ESTIMACIÓN IMPLEMENTADOS	PARTICIPANTES	100	50	300	400	15000	100	100	100	100	1000	100	100	17150
		CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EFECTUADAS	PARTICIPANTES	50	50	100	100	60	60	60	60	60	60	60	30	770
		EVALUACIÓN DE SIMULACROS REALIZADOS	PARTICIPANTES	100	100	100	4000	4000	100	4000	100	100	4000	4000	100	20500



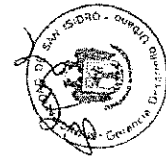
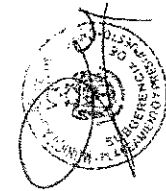
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015 FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO : SURGENCIA DE DEFENSA CIVIL : ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD : GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS : PREVENCIÓN DE DESASTRES : PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA : DESARROLLO INSTITUCIONAL : 0073 - CONVENIO ESPECIFICO DE COOPERACION ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO Y EL CUERPO GENERAL DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL PERU PARA EL AÑO 2015																	
	GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO ESPECIFICO ENTRE LA MSY EL CGRVP 2015	CONVENIO ESPECIFICO ENTRE MSY GRVP 2015 EJECUTADO	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	MONITORIO TRIMESTRAL DEL CONVENIO ESPECIFICO ENTRE LA ENTIDAD Y EL CGRVP	CONVENIO ESPECIFICO ENTRE LA INSTITUCION Y EL CGRVP 2015 MONITOREADO	INFORMAL			1												1
	EJECUCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO ESPECIFICO ENTRE LA MSY EL CGRVP 2015	ASISTENCIA AL CONVENIO ESPECIFICO	INFORME	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5



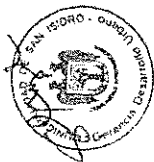
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO DESARROLLO URBANO PLANEAMIENTO Y DESARROLLO URBANO Y RURAL CONSTRUCCION DE PARQUES PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO DESARROLLO INSTITUCIONAL 0074 - MEDORAMIENTO DE LA ILUMINACION EN EL PARQUE COMBATE DE ARTAJO DE LA URBANIZACION JARDIN, DISTRITO DE SAN ISIDRO LIMA / 0069 "MEDORAMIENTO DEL SISTEMA DE ILUMINACION"																		
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL														
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
1	EJECUCION DE OBRA	VALORIZACION DE OBRA EJECUTADA	INDICAMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



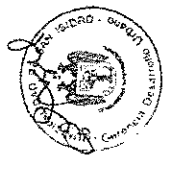
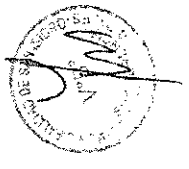
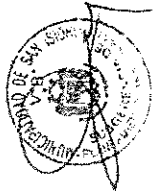
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO : SURGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES : AMBIENTE : GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL : CONSERVACION Y AMPLIACION DE LAS AREAS VERDES Y ORNATO PUBLICO : MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL : PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO : DESARROLLO INSTITUCIONAL : 8075 - MEJORAMIENTO DE LA ILUMINACION EN EL PASO DE LOS PUEBLOS TRAMO AV. DEL PARQUE NORTE - AV CANAVAL MOREYRA URB. EL PALOMAR DISTRITO DE SAN ISIDRO-LIMA-LIMA / 8068 "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ILUMINACION" SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR UNIDAD DE MEDIDA PROYECTO:													
PROGRAMACION ANUAL													
ENE    FEB    MAR    ABRIL    MAY    JUN    JUL    AGO    SET    OCT    NOV    DIC    TOTAL PROGRAMADO ANUAL													
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
1	EJECUCION DE OBRA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3



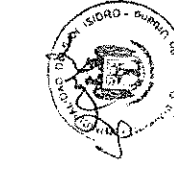
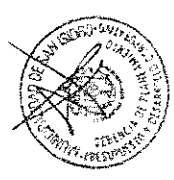
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO : SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES AMBIENTE : GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL : CONSERVACION Y AMPLIACION DE LAS AREAS VERDES Y ORNATO PUBLICO : MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL : PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO : DESARROLLO INSTITUCIONAL : 0076 - MEJORAMIENTO DE LA HERMA CENTRAL, CUADRA 1 Y 2 DE LA AV. PABLO CARRICQUIRY URB. EL PALOMAR, DISTRITO DE SAN ISIDRO, LIMA-LIMA / 0070 "MEJORAR Y MANTENER PARQUES Y JARDINES"																
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	DIRECCION DE OBRA	VALORIZACION DE OBRA EJECUTADA	DOCUMENTO	1	1	1										3



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

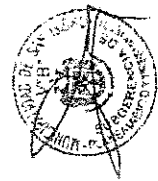
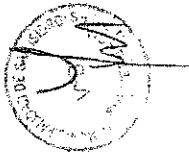
INSTITUCIÓN: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO SUBDIRECCIÓN: DE OBRAS MUNICIPALES DIVISIÓN: TRANSPORTE URBANO GRUPO FUNCIONAL: VIAS URBANAS ACTIVIDADES: MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 LINEA ESTRATEGICA: DESARROLLO INSTITUCIONAL META PRESUPUESTARIA: 0077 - MEJORAMIENTO URBANO VIA DE LA AV. ALBERTO DEL CAMPO, ENTRE LA AV. GENERAL SALAVERRY Y LA AV. JUAN DE ALIAGA, SUB SECTORES 1,3 Y 2.1, DISTRITO DE SAN ISIDRO -LIMA- I.E.M.A / 0071		PROGRAMACIÓN ANUAL ENE FEB MAR ABRIL MAY JUN JUL AGO SET OCT NOV DIC												TOTAL PROGRAMADO ANUAL 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA												
	EJECUCION DE OBRA	VALORIZACION DE OBRA EJECUTADA	DOCTRINARIO												





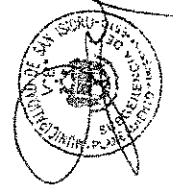
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES FUNCION TRANSPORTE URBANO VIAS URBANAS MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO DESARROLLO INSTITUCIONAL 6078 - MEJORAMIENTO URBANO VIAL DE LA CA. PROLONGACION ARENALES, PASAJE ANADOR REYNA, CA. CASIMIRO ESPEJO, CA. HERMILO HERNANDEZ(CDRA. 2), CA. PAILLARDELI (CDRA. 07) Y PARQUE SANTA ROSA EN EL SUBSECTOR 3-2 DISTRITO DE SAN ISIDRO-LIMA-LIMA																		
PROGRAMACIÓN ANUAL																		
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	INDICADOR / LOGRO A ALCANZAR / SITUACION ESPERADA / VALORIZACION DE OBRA EJECUTADA	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
					1	1	1	1									3	
	FUNCION DE OBRA																	



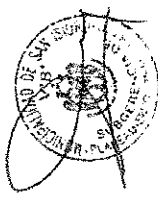
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PUEBLO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ORGANISMO : SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : TRANSPORTES FUNCION : TRANSPORTE URBANO DIVISION FUNCIONAL : VIAS URBANAS GRUPO FUNCIONAL : MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL ACTIVIDAD : PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : DESARROLLO INSTITUCIONAL OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO : 0079 - MEJORAMIENTO DE LA AV. EMILIO CAVERENCIA Y AV. FELIPE PARDO Y ALDAGA SECTOR 3, DISTRITO DE SAN ISIDRO, LIMA-LIMA / 0079 "MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS" LINEA ESTRATEGICA : META PRESUPUESTARIA :																	
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
	LITUCION DE OBRA			DOCUMENTO	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV		DIC
1		VALORIZACION DE OBRA EJECUTADA		1	3	1											3



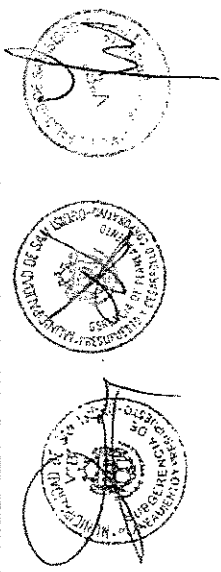
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PRECIO CARGO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES FUNCION : VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO DIVISION FUNCIONAL : DESARROLLO URBANO GRUPO FUNCIONAL : PLANEAMIENTO Y DESARROLLO URBANO Y RURAL ACTIVIDAD : CONSTRUCCION DE PARQUES PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO SUBPROYECTO : DESARROLLO INSTITUCIONAL LINEA ESTRATEGICA : OBRAS DE MEJORAMIENTO DEL PARQUE DE LA URBANIZACION MALIBU, DISTRITO DE SAN ISIDRO, LIMA-LIMA / 0074 "MEJORAMIENTO DE PARQUES" META PRESUPUESTARIA : 0000																	
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	ELUCUCION DE OTRA	VALORIZACION DE OBRA EJECUTADA	DOCUMENTO	1	1	1											3



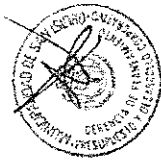
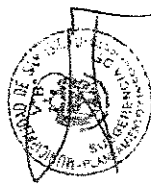
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO : SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES : TRANSPORTE : TRANSPORTE URBANO : VÍAS URBANAS : MEJORAMIENTO DE VÍA LOCAL PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO : DESARROLLO INSTITUCIONAL : OBT - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA DE LOS PASAJES PEATONALES Y NÚCLEOS DE ESTACIONAMIENTO EN EL SECTOR 3, DISTRITO DE SAN ISIDRO, LIMA-LIMA / 0075 "MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS" PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO LÍNEA ESTRATÉGICA MULTA PRESUPUESTARIA																
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
	EJECUCIÓN DE OBRA	VALORIZACIÓN DE OBRA EJECUTADA	DOCUMENTO	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	3
1				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3



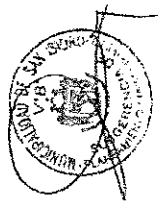
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PUEBLO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ORGANISMO : SUBGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD FUNCION : ORDEN INTERNO DIVISION FUNCIONAL : SEGURIDAD VECINAL Y COMUNAL SUBDIVISION FUNCIONAL : INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA ACTIVIDAD : PROMOVER EL DESARROLLO ARMONICO DEL DISTRITO PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : DESARROLLO INSTITUCIONAL OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERNIDO : OMBP - MEJORAMIENTO DE LA ACCESIBILIDAD Y AMPLIACION DEL MOBILIO DE SERENAZGO EN EL PUENTE QUÍRORRES EN LA URB. CORPAC DISTRITO DE SAN ISIDRO, LIMA-LIMA / 0016 "MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS" LINEA ESTRATEGICA : META PRESUPUESTARIA :																	
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	REALIZACION DE OBRA	VALIDACION DE OBRA (RECUTADA)	DOCUMENTOS	1	1	1											3



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO : SUGERENCIA DE OBRAS MUNICIPALES  AMBIENTE : GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL : CONSERVACION Y AMPLIACION DE LAS AREAS VERDES Y ORNATO PUBLICO : CONSTRUCCION DE PARQUES  PROMOVER EL DESARROLLO ARMONICO DEL DISTRITO : DESARROLLO INSTITUCIONAL : ODBB - MEJORAMIENTO DE LA BERMIA CENTRAL ENTRE LA CDRA. 7 Y 8 DE LA AV. DEL PARQUE NORIE, DISTRITO DE SAN ISIDRO, LIMA-LIMA / 0077 "MEJORAMIENTO DE PARQUES"		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	3
	EJECUCION DE OBRA	VALORIZACION DE OBRA LIBRECIJADA	HECTAREAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
 FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN

MUNICIPIO: MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ORGANO: GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA: PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 DIVISION FUNCIONAL: LINEA ESTRATEGICA GRUPO FUNCIONAL: META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAT ACTIVIDAD: PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 OBJETIVO ESTRATEGICO CONCERTADO: DESARROLLO INSTITUCIONAL LINEA ESTRATEGICA: OBRA - PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2015 / 0027 "GESTION ADMINISTRATIVA" META PRESUPUESTARIA SIGA / SIAT		SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR: PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO IMPLEMENTADO		UNIDAD DE MEDIDA: ETAPAS		PROGRAMACION ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL: 4
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2015	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL			
1					1			1					1		4			

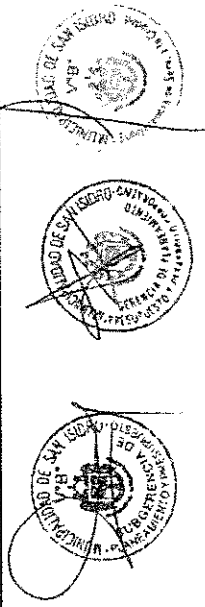


*[Handwritten signature]*



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

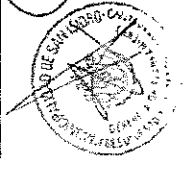
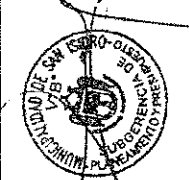
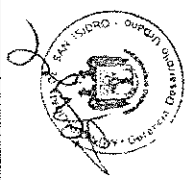
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEI	OCT	NOV	DIC	
MUNICIPIALIDAD DE SANTISÍMAGO GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE AMBIENTE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL VIGILANCIA Y CONTROL INTEGRAL DE LA CONTAMINACIÓN Y REMEDIACIÓN AMBIENTAL CONTROL APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRIGIR ESTRATEGICAMENTE LA GESTIÓN DE MEDIO AMBIENTE EN EL DISTRITO																
1	GESTIONAR LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	COMPROMISOS ASUMIDOS PARA MEJORAR EL PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLAR LA CORPORACIÓN	ACTAS CON ACUERDOS GERENCIALES	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
2	GERENCIAR LA FORMULACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS DE RIEGO TECNIFICADO	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN PARQUES DEL DISTRITO	INFORME TÉCNICO				1									2





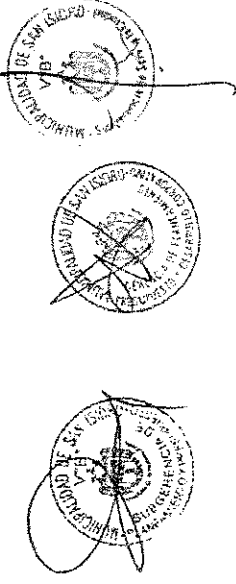
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO GERENCIA DE DESARROLLO URBANO PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA GESTION INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO DESARROLLO URBANO INB66 - ACONDICIONAMIENTO DE OFICINAS DE LA NUEVA SEDE INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, DISTRITO DE SAN ISIDRO - UMA METLA PRESUPUESTARIA																
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL
1	ELABORACION DE IMPLEMENTACION DE ASCENSORES	IMPLEMENTACION DE ASCENSORES CONTEUIDO	E.LAPA CUMPLIDA													1



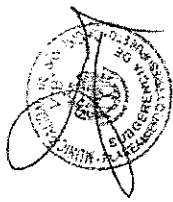
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015**  
**FORMATO N° 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

PLEGO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ORGANISMO : SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : AMBIENTE FUNCIÓN : GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL GERENCIA FUNCIONAL : VIGILANCIA Y CONTROL INTEGRAL DE LA CONTAMINACIÓN Y REMEDIACIÓN AMBIENTAL ACTIVIDAD : CONTROL, APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO : DESARROLLO INSTITUCIONAL LÍNEA ESTRATÉGICA : MEJORAMIENTO E INSTALACIÓN DE JUEGOS INFANTILES EN LOS PARQUES DEL DISTRITO MSI CATEGORÍA PRESUPUESTARIA : 0007																	
N°	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	PREPARACIÓN DEL ESPACIO PARA LA INSTALACIÓN DE JUEGOS INFANTILES	ESPACIO FÍSICO PARA INSTALACIÓN DISPUESTA	ETAPA CULMINADA														1
2	INSTALACIÓN DE JUEGOS INFANTILES	JUEGOS INSTALADOS EN ESPACIOS PÚBLICOS	INSTALACION			5											5



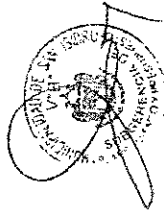
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIO : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO ORIGEN : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA : AMBIENTE FUNCION : GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL DIVISION FUNCIONAL : CONSERVACION Y AMPLIACION DE LAS AREAS VERDES Y ORNATO PUBLICO GRUPO FUNCIONAL : MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL ACTIVIDAD : PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : DESARROLLO INSTITUCIONAL OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO : OBRA - MEJORAMIENTO DEL ORNATO URBANO DE LA CALLE LAS MOJERAS, BALTAZAR LA TORRE Y GIRAL FRANCISCO VALLE RIESTRA EN EL SUB SECTOR 1-4 LINEA ESTRATÉGICA : META PRESUPUESTARIA :		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL		
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL PROGRAMADO ANUAL
1	SUSCRIPCION CONVENIO ESPECIFICO	CONVENIO SUSCRITO PARA EJECUCION DE OBRA	DOCUMENTO			1										1
2	EJECUCION DE CONVENIO	CONVENIO PARA EJECUCION DE OBRA	DOCUMENTO					3								3
																5



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL CONSERVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES Y ORNATO PÚBLICO MEJORAMIENTO DE VÍA LOCAL PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO DESARROLLO INSTITUCIONAL MEJORAMIENTO DEL ORNATO URBANO DE LAS VÍAS DEL SECTOR 2																	
PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 OBJETIVO ESTRATÉGICO CONCERTADO LÍNEA ESTRATÉGICA RUTA PRESUPUESTARIA																	
Nº	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	SITUACIÓN ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	SUSCRIPCIÓN CONVENIO ESPIRITICO	PARA FIECUCION DE OBRA	DOCUMENTO			1											1
2	EJECUCION DE CONVENIO	CONVENIO PARA EJECUCION DE OBRA	DOCUMENTO					1									5



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015  
FORMATO Nº 2 MATRIZ DE PROGRAMACIÓN**

MUNICIPIALIDAD DE SAN ISIDRO : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO : ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD : GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS : ATENCION INMEDIATA DE DESASTRES : INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA : PROMOVER EL DESARROLLO ARMÓNICO DEL DISTRITO : DESARROLLO INSTITUCIONAL : 0090 - INSTALACION DE ZONAS DE REFUGIO TEMPORAL ANTE DESASTRES		PROGRAMACIÓN ANUAL												TOTAL PROGRAMADO ANUAL	
PUEBLO : ORGANISMO : ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA : FUNCION : DIVISION FUNCIONAL : GRUPO FUNCIONAL : ACTIVIDAD : PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2007-2017 : INSTRUMENTO ESTRATEGICO CONCERTADO : AREA ESTRATEGICA : META PRESUPUESTARIA :		SITUACION ESPERADA / LOGRO A ALCANZAR / INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEI	OCT	NOV	DIC	
1	ACTIVIDADES OPERATIVAS Y PRODUCTOS	VALORIZACION DE OBRAS EJECUTADA					1								
2	ADQUISICION DE BARRAS PARA LA INSTALACION DE ZONAS DE REFUGIO TEMPORAL	VALORIZACION DE OBRAS EJECUTADA					1								
	INSTALACION DE SERIA METICA PARA RECONQUILMIENTO DE ZONAS DE REFUGIO	VALORIZACION DE OBRAS EJECUTADA													1

