

# Manual



Municipalidad de Isidro  
Equipo Funcional de Desarrollo de  
Sistema de Información

# MANUAL DE USUARIO SISTEMA DE EMPLEO JUVENIL

# SISTEMA DE EMPLEO JUVENIL

## 1. Ingresar al Formulario de Búsqueda de Postulantes

- Para realizar la búsqueda de un Postulante puede realizarlo por medio del calendario escogiendo alguna Fecha o en todo caso escribiendo los Datos Personales del Postulante:

Fecha	Postulante	Tipo Postulante	Doc. Identidad	Fec. Ingreso	Edad	Sexo	Teléfono	Domicilio	Grado Instrucción	Usario
2015-00001	KOCHI ALVAREZ NAZKA KARINA		DNI-4443126	25 05 1996	20	F	CEL: 971341714	Cd. PEZUELA 160 DPTO 301, SAN BORJA	SUPERIOR - INSTITUTO	LOPELIAN
2015-00002	UGARTE GONZALEZ CHRISTIAN		DNI-4634202	12 05 1990	25	M	CAB: 287362	AARRE LA REDONADA 342 W1 LT. 1, SAN JUAN DE UGRAA LOBOS	SUPERIOR - UNIVERSIDAD	LOPELIAN
2015-00003	RAMIREZ EULHATT MOQUE ANGEL	VECINO SAN ISIDRO	DNI-4679130	26 02 1981	34	M	CAB: 4407603 CEL: 9677233	Cd. LA PARRA, Capitan 0190 DPTO 301, SAN ISIDRO	SUPERIOR - UNIVERSIDAD	LOPELIAN
2015-00004	POZO OLIVERA HERIBERTO LORENZO	VECINO SAN ISIDRO	DNI-7280452	18 08 1996	18	M	CEL: 96434747	Av. CANAVAL MOREIRA, Empe 9618 DPTO 402, SAN ISIDRO	SUPERIOR - INSTITUTO	LOPELIAN
2015-00005	LUNA CALPOS CINTIA ROSA MARIA	VECINO SAN ISIDRO	DNI-4031702	06 08 1990	25	F	CAB: 409123 CEL: 96734020	Cd. ROMANET, Tenorio José 020, SAN ISIDRO	SUPERIOR - INSTITUTO	LOPELIAN
2015-00006	BOBERON VELCHEZ BRENDA JANET	VECINO SAN ISIDRO	DNI-7202444	10 11 1995	19	F	CAB: 4227114 CEL: 96736113	Av. BELIN EN BLK. A NUMERO DPTO 101, SAN ISIDRO	SUPERIOR - UNIVERSIDAD	LOPELIAN
2015-00007	GUERRERO MARTINEZ ANDRE MARTIN	VECINO SAN ISIDRO	DNI-7028465	16 02 1987	28	M	CAB: 3461514 CEL: 97340056	Av. ARQUERPA 1011 DPTO 1801, SAN ISIDRO	SECUNDARIA	LOPELIAN
2015-00008	FUENTES VIDARRA LUIS GUILLERMO	VECINO SAN ISIDRO	DNI-7302159	28 10 1996	18	M	CEL: 99449347	RESIDENCIAL STA. CRUZ BLOQUE P DPTO 302	SUPERIOR - UNIVERSIDAD	LOPELIAN
2015-00009	DORAN SOTO ALONSO	VECINO SAN ISIDRO	DNI-7305835	06 05 1997	18	M	CAB: 4400307 CEL: 96216286	RESIDENCIAL SANTA CRUZ BLOQUE Q DPTO 307	SECUNDARIA	LOPELIAN
2015-00010	KEHLARUCYO OLIVERA DIEGO	VECINO SAN ISIDRO	DNI-7247109	21 01 1993	22	M	CEL: 95524673	Av. CANAVAL MOREIRA, Empe 9618 DPTO 402, SAN ISIDRO	SUPERIOR - UNIVERSIDAD	LOPELIAN

- Para poder ingresar un nuevo registro ir al icono Nuevo  que se encuentra al lado izquierdo debajo del Calendario, hacer clic y se visualizará el Formulario para poder ingresar los datos solicitados.

**Mantenimiento de Postulante**

**Datos Generales**

Nombre:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Tipo:

Número:

Tipo Postulante:

**Datos Adicionales**

Nacimiento:  Edad:

Sexo:  MASCULINO  FEMENINO

Estado Civil:

Grado Instrucción:

E-Mail:

Cuenta con Breve?:  SI  NO

**Teléfono**

Tipo:

Número:

- Al seleccionar la pestaña dirección usted ingresará la dirección del Postulante.:

Mantenimiento de Postulante

Nombre: [ ] Apellido Paterno: [ ] Apellido Materno: [ ] Tipo: DNI [v] Número: [ ] Tipo Postulante: «Selección» [v]

Nacimiento: [ ] Edad: [ ] Sexo:  MASCULINO  FEMENINO Estado Civil: «Selección» [v] Grado Instrucción: «Selección» [v] E-Mail: [ ] Cuenta con Brevete?:  SI  NO

Detalle Dirección Socio - Económica Formación Experiencia Antecedente Comentario

Dirección

Agregar Otra Dirección

Ubicación	Departamento	Provincia	Distrito
	LIMA	LIMA	SAN ISIDRO

Vía: [v] Interior: Tipo: «Selección» [v] Referencia: [ ]

Foto: 

- En la pestaña Socio – Económica se llenaran los campos siguientes:

Mantenimiento de Postulante

Nombre: [ ] Apellido Paterno: [ ] Apellido Materno: [ ] Tipo: DNI [v] Número: [ ] Tipo Postulante: «Selección» [v]

Nacimiento: [ ] Edad: [ ] Sexo:  MASCULINO  FEMENINO Estado Civil: «Selección» [v] Grado Instrucción: «Selección» [v] E-Mail: [ ] Cuenta con Brevete?:  SI  NO

Detalle Dirección Socio - Económica Formación Experiencia Antecedente Comentario

Evaluación Socio - Económica

Jefe de Familia	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	N° de Hijos	[ ]	Ingreso Familiar	[ ]	Casa Propia	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
Tiene Personas a Cargo	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	Indique Cuántas	[ ]	N° de Habitaciones	[ ]		
Persona con Discapacidad	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO			Número de Miembros	[ ]		
				Miembros Varones	[ ]	Miembros Mujeres	[ ]
				Miembros Trabajan	[ ]		

- En la pestaña Formación usted ingresará los datos de sus estudios:

The screenshot displays the 'Mantenimiento de Postulante' web application. The main window has tabs for 'Detalle', 'Dirección', 'Socio - Económica', 'Formación', 'Experiencia', 'Antecedente', and 'Comentario'. The 'Formación' tab is active, and a dialog box titled 'Mantenimiento Postulante Formación - Diálogo de página web' is open. The dialog box contains the following fields:

Formación del Postulante	
Grado Instrucción	«Selección»
Estado Formación	COMPLETA
Centro de Estudios	
Mes de Inicio	«Selección»
Año de Inicio	«Selección»

- En la pestaña de Experiencia ingresará sus experiencias laborales que haya tenido en otras Empresas:

The screenshot displays the 'Mantenimiento de Postulante' web application. The main window has tabs for 'Detalle', 'Dirección', 'Socio - Económica', 'Formación', 'Experiencia', 'Antecedente', and 'Comentario'. The 'Experiencia' tab is active, and a dialog box titled 'Mantenimiento Postulante Experiencia - Diálogo de página web' is open. The dialog box contains the following fields:

Experiencia Laboral	
Sector Empresarial	PUBLICO
Empresa	
Rubro de la Empresa	
Tipo de Contrato	«Selección»
Cargo	
Fecha de Inicio	
Fecha de Término	
Motivo de Cese	«Selección»

- En la pestaña Antecedentes ingresará los datos si usted presenta antecedentes penales o policiales:

The screenshot shows the 'Mantenimiento de Postulante' interface. The 'Antecedente' tab is selected. A modal window titled 'Antecedente del Postulante' is displayed, containing the following fields:

Tipo Ámbito	PENAL
Materia Demanda	PENAL
Expediente	
Juzgado	
Descripción	
Fecha de Interposición	
Fecha de Sentencia	

- En la pestaña Comentarios seleccionará a la persona que realizó la entrevista al postulante, así como escribirá una breve descripción en que se puede desempeñar mejor el postulante así como algunas observaciones que tuviera:

The screenshot shows the 'Mantenimiento de Postulante' interface with the 'Comentarios' tab selected. The interface includes the following fields and sections:

- Comentarios**
  - Desempeño: [Text area]
  - Entrevistador: [Dropdown menu]
  - Otro Entrevistador: [Text area]
  - Currículum:  SI  NO
  - Recibo Servicios:  SI  NO

- Para poder Editar un campo dirigirse al ícono  que se encuentra al lado derecho del listado de registros y hacer clic para poder visualizar el formulario y poder editar los campos que sean necesarios:

- Para visualizar un Reporte ir al ícono  que se encuentra al lado izquierdo del listado de registros y hacer clic y se podrá visualizar el Reporte seleccionado.